

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr 140/39/15
Zarządu Powiatu w Kutnie
z dnia 14 lipca 2015 r.

WZÓR UMOWY O WYKONANIE INICJATYWY LOKALNEJ

Umowa Nr o wykonanie inicjatywy lokalnej

polegającej na

zawarta w dniu w Kutnie między:
Powiatem Kutnowskim, z siedzibą w Kutnie, ul. Kościuszki 16, 99 – 300 Kutno, reprezentowanym
przez Zarząd Powiatu w Kutnie w osobach:

.....,

.....,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Kutnowskiego ,
zwanym dalej *Powiatem*,

a:

Panią/Panem, zamieszkałą/-ym w ,
legitymującą/-ym się dowodem osobistym nr seria, PESEL

Panią/Panem, zamieszkałą/-ym w ,
legitymującą/-ym się dowodem osobistym nr seria, PESEL ,
zwanymi dalej *Inicjatorem, reprezentowanymi przez:*

..... ,

..... ,

zwanymi dalej łącznie *Stronami*.

§ 1.

Tryb zawarcia umowy

Niniejsza umowa zawarta została w trybie, o którym mowa w rozdziale 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) w oparciu o uchwałę Nr 62/XI/15 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego

1

w ramach inicjatywy lokalnej, w wyniku uwzględnienia wniosku złożonego przez Inicjatora w dniu, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Strony zobowiązują się w ramach inicjatywy lokalnej do wspólnej realizacji zadania publicznego polegającego na, zwanego w dalszej części umowy zadaniem publicznym.
2. Szczegółowy zakres zadania publicznego, o którym mowa w pkt. 1, określa wniosek stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz kosztorys i harmonogram, stanowiące odpowiednio załączniki nr 2 i 3 do niniejszej umowy.
3. Całkowity koszt realizacji zadania publicznego stanowi suma wartości wkładu Powiatu i wartości wkładu Inicjatora, określonych w kosztorysie, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, i wynosi zł (słownie:).

§ 3.

Okres obowiązywania umowy

Niniejszą umowa zawiera się na czas określony, od dnia do dniaⁱ

§ 4.

Sposób wykonania zadania

1. Zadanie publiczne zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem inicjatora oraz harmonogramem i kosztorysem opracowanym wspólnie przez Inicjatora i Powiat, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej umowyⁱⁱ.
2. Termin realizacji zadania publicznego Strony ustalają na okres od dnia do dnia
3. Strony zobowiązują się do realizacji inicjatywy lokalnej zgodnie z celem określonym we wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 5.

Wkład Powiatu w realizację zadania publicznego

1. Powiat zobowiązuje się wykonać zadanie publiczne w zakresie, w jakim nie wynika to z wkładu Inicjatora, określonego w § 6 niniejszej umowy, w granicach świadczeń wskazanych w pkt. 2 – 5ⁱⁱⁱ.
2. Powiat zobowiązuje się do przekazania Inicjatorowi, na podstawie umowy użyczenia, na czas trwania umowy, następujących rzeczy:
 - 1), o wartościzł (słownie:),
 - 2), o wartościzł (słownie:)^{iv}.

3. Przekazanie i odbiór rzeczy, o których mowa w § 5 pkt 2, nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Powiat zobowiązuje się wykonać we własnym zakresie następujące czynności:
 - 1)
 - 2)^v.

§ 6.

Wkład Inicjatora w realizację zadania publicznego

1. Inicjator zobowiązuje się do udziału w realizacji zadania publicznego w zakresie określonym we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w szczególności do świadczeń wskazanych w pkt. 2 – 5^{vi}
2. Inicjator zobowiązuje się świadczyć pracę społeczną przez osób, obejmującą łącznie roboczogodzin, na wykonanie następujących czynności:
 - 1) ,
 - 2) ,
 - 3) ,
 stanowiącą łącznie równowartość zł (słownie:).
3. Inicjator zobowiązuje się, że czynności określone w pkt. 2 ppkt..... wykonywać będą wyłącznie osoby o następujących kwalifikacjach^{vii}:
 - 1) ,
 - 2) ,
 - 4)
4. Inicjator zobowiązuje się do następujących świadczeń rzeczowych:
 - 1) - stanowiących równowartość zł
(słownie:),
 - 2) - stanowiących równowartość zł
(słownie:).
5. Inicjator zobowiązuje się przekazać do dnia kwotę zł (słownie:)
na rachunek bankowy Powiatu, prowadzony przez konto nr^{viii}.
6. Inicjator zobowiązuje się wykorzystywać rzeczy, o których mowa w § 5 pkt 2-3, zgodnie z celem, na jaki zostały mu przekazane, i postanowieniami umów użyczenia tych rzeczy.

§ 7.

Kontrola i nadzór nad realizacją zadania publicznego

1. Nadzór nad realizacją zadania publicznego sprawuje Powiat.

2. Powiat sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zobowiązań umownych przez Inicjatora, w tym kontrolę prawidłowości wykonywania jego wkładu w realizację zadania publicznego.
3. Inicjator zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania wszelkiej dokumentacji związanej z wykonywaniem jego wkładu w realizację zadania publicznego do dnia
4. Kontrola może być przeprowadzona w każdym czasie, przez osoby wskazane przez Powiat.
5. Kontrola może obejmować^{ix}.
6. Kontrolujący ma prawo żądać od Inicjatora udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania jego wkładu w realizację zadania publicznego. Inicjator, na żądanie kontrolującego i w terminie przez niego ustalonym, zobowiązany jest dostarczyć mu lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji dotyczących wykonywania jego wkładu w realizację zadania publicznego.
7. Powiat ma obowiązek poinformować Inicjatora o wynikach kontroli, w drodze^x.
8. W wyniku ujawnienia w trakcie kontroli nieprawidłowości w wykonywaniu przez Inicjatora jego wkładu w realizację zadania publicznego Powiat może wezwać Inicjatora do usunięcia tych naruszeń we wskazanym przez niego terminie, nie krótszym jednak niż^{xi}.

§ 8.

Sprawozdawczość

1. Inicjator ma obowiązek przedłożenia powiatowi sprawozdania z wykonania jego wkładu w realizację zadania publicznego w terminie dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt. 1, sporządzane jest według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy^{xii}.
3. W przypadku niezłożenia przez Inicjatora sprawozdania w terminie określonym w pkt. 1, Powiat wzywa pisemnie Inicjatora do jego złożenia.
4. Za dzień wykonania przez Inicjatora umowy przyjmuje się dzień zaakceptowania przez Powiat sprawozdania, o którym mowa w pkt. 1. Powiat jest zobowiązany rozpatrzyć sprawozdanie w terminie..... .
5. Z realizacji inicjatywy lokalnej Powiat sporządza notatkę obejmującą w szczególności: informacje o jakości i terminowości realizacji zadania publicznego, stopniu wykonania przez strony zobowiązań umownych oraz osiągniętych w wyniku realizacji inicjatywy lokalnej rezultatach.

§ 9.

Tryb rozwiązania umowy

1. Umowa może być w każdej chwili rozwiązana za porozumieniem Stron.

2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w pkt. 1, zasady wzajemnych rozliczeń Strony określi w protokole.
3. Inicjator może wypowiedzieć umowę z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) zaistnienia po jego stronie okoliczności uniemożliwiających wykonanie zobowiązań z przyczyn od niego niezależnych,
 - 2) zaprzestania realizacji zobowiązań umownych przez Powiat w trakcie realizacji inicjatywy lokalnej i mimo pisemnego wezwania czynności te nie są nadal wykonywane.
4. Powiat może wypowiedzieć umowę z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) zaistnienia po jego stronie okoliczności uniemożliwiających wykonanie zobowiązania z przyczyn od niego niezależnych,
 - 2) zaprzestania realizacji zobowiązań umownych przez Inicjatora w trakcie realizacji inicjatywy lokalnej i mimo pisemnego wezwania czynności te nie są nadal wykonywane.
5. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w każdym czasie bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia zobowiązań umownych przez drugą stronę umowy.

§ 10.

Odpowiedzialność odszkodowawcza

Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11.

Postanowienia ogólne

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających wpływ na wspólne realizowanie zadania publicznego.
2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację działań podjętych przez Strony, w związku z realizacją umowy, są:
 - 1) z ramienia Powiatu -
 - 2) z ramienia Inicjatora -
3. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie^{xiii}.
4. Wszelkie zmiany umowy, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie.

6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Inicjatora, dwa dla Powiatu.

Ze strony Inicjatora:

.....

.....

Ze strony Powiatu:

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej,
2. Harmonogram,
3. Kosztorys,
4. Wzór sprawozdania,
5. Dokument wskazujący na sposób reprezentacji Inicjatora.

ⁱ Okres obowiązywania umowy może niekiedy przekraczać czas realizacji zadania publicznego, w szczególności o czas niezbędny na sporządzenie wymaganych sprawozdań i czas na ich zatwierdzenie.

ⁱⁱ Moment opracowania harmonogramu i kosztorysu może nastąpić także po podpisaniu umowy. W takim wypadku w umowie zostaną określone obowiązki stron w tym zakresie, w szczególności terminy graniczne na wspólne opracowanie tych dokumentów.

ⁱⁱⁱ Rodzaje świadczeń należy uzupełnić zgodnie z wnioskiem.

^{iv} Powiat może, ale nie musi, użyć rzeczy Inicjatorowi, przy czym czas użyczone mogą być wyłącznie rzeczy niezbędne do wykonania inicjatywy lokalnej. Czas użyczenia może być krótszy niż okres obowiązywania umowy, w szczególności – obejmować określone w harmonogramie ramy czasowe poszczególnych czynności, do realizacji których zobowiązał się Inicjator. Wskazanie wartości użyczonych rzeczy służy ewentualnemu egzekwowaniu roszczeń w stosunku do Inicjatora, który np. korzystając z użyczonych rzeczy w sposób sprzeczny z umową, doprowadził do ich zniszczenia.

^v Powiat nie może przekazać Inicjatorowi na realizację inicjatywy lokalnej środków finansowych. Inicjator nie jest uprawniony do otrzymywania dotacji na ten cel.

^{vi} Inicjator może zobowiązać się wyłącznie do 1 lub 2 rodzajów świadczeń, stosownie do złożonego wniosku.

^{vii} Sprecyzowanie w umowie kwalifikacji osób wykonujących z ramienia Inicjatora poszczególne czynności dot. przypadków, gdy są one wymagane prawem (np. uprawnienia budowlane).

^{viii} Umowa może również przewidywać etapowe świadczenia finansowe Inicjatora.

^{ix} Każdorazowo zakres kontroli ustalany indywidualnie, ponieważ jej zakres jest ściśle uzależniony od zakresu i rodzaju zadania publicznego oraz wkładu poszczególnych stron umowy w jego realizację.

^x Określenie sposobu poinformowania o wynikach kontroli w zależności od przyjętych ustaleń stron.

^{xi} J.w.

^{xii} Do konkretnego zadania publicznego wykonywanego w ramach inicjatywy lokalnej sporządza się każdorazowo wzór sprawozdania, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.

^{xiii} W zależności od przedmiotu inicjatywy także inne ustawy, jak np. ustawa z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane