

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 101/24/15
Zarządu Powiatu w Kutnie
z dnia 12 maja 2015 r.

PROJEKT

Uchwała Nr/...../15

Rady Powiatu w Kutnie

z dnia2015 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 4 pkt. 22 oraz art. 12 pkt 11 ustawy o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. . poz. 595 i 645; zmiany: Dz. U. z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) , art. 2 pkt 4 oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138 i 1146) **Rada Powiatu w Kutnie uchwala, co następuje:**

§ 1. Niniejsza uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest:

- 1) o wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej - należy przez to rozumieć wniosek dotyczący zadań publicznych wymienionych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późniejszymi zmianami),
- 3) o uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 4) o inicjatywie lokalnej – należy przez to rozumieć formę współpracy jednostki samorządu terytorialnego z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej, szczegółowo określoną w rozdziale 2a ustawy,
- 5) o organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe działające w sferze zadań publicznych, wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt. 1), 2) i 4) ustawy,
- 6) o wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmioty, które mogą składać wnioski o inicjatywę lokalną, wymienione w art. 19b ust. 1 ustawy.

§ 3. Zadania publiczne, podlegające realizacji w ramach inicjatywy lokalnej, obejmują zadania określone w art. 19b ust. 1 ustawy, stanowiące jednocześnie zadania powiatu i wykonywane na mieniu Powiatu Kutnowskiego.

- § 4. 1. Wniosek może być złożony na formularzu określonym przez Zarząd Powiatu w Kutnie.
2. Wniosek powinien być opatrzony zapisem „wniosek o realizację inicjatywy lokalnej”.

§ 5. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej rozpatruje Zarząd Powiatu w Kutnie.

§ 6. 1. Oceny wniosków dokonują właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Kutnie.

2. Ocena wniosków sporządzona jest na podstawie następujących kryteriów:

- 1) obszaru wnioskowanych zadań,
- 2) zgodności inicjatywy lokalnej z dokumentami strategicznymi i programowymi powiatu,
- 3) formy udziału mieszkańców w realizacji zadania,
- 4) wkładu własnego wnioskodawców w formie pracy społecznej,
- 5) zaangażowania środków finansowych budżetu Powiatu Kutnowskiego,
- 6) stanu przygotowania lub realizacji zadania oraz celowości realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.

2. Szczegółowy wykaz kryteriów, o których mowa w ust.1, zawiera załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. 1. Po dokonaniu oceny wniosku, przeprowadza się analizę możliwości zaangażowania środków budżetowych oraz rzeczowych Powiatu Kutnowskiego i powiadamia się wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku.

2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, wnioskodawcy zobowiązani są dostarczyć w ciągu 7 dni:

1) w przypadku wniosku składanego za pośrednictwem organizacji pozarządowych:

- a) kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru,
- b) pisemne oświadczenie mieszkańców, których dana organizacja pozarządowa reprezentuje o zaangażowaniu ich w realizację zadania publicznego;

2) w przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców:

- a) pisemne oświadczenie wszystkich osób wchodzących w ich skład, potwierdzające zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 , ppkt a) może być złożone na wzorze określonym przez Zarząd Powiatu w Kutnie.

§ 8. 1. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji podpisana zostaje umowa na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

2. Wzór umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej określa Zarząd Powiatu w Kutnie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kutnie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik
do uchwały Nr/...../15
Rady Powiatu w Kutnie
z dnia2015 r.

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY OBYWATELSKIEJ**

Kryteria oceny wniosków	Liczba punktów
Kryterium I Obszar wnioskowanych zadań	
1) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury,	7
2) Działalność w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego	6
3) Działalność w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	6
4) Działalność w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania	5
5) Działalność w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej	5
6) Działalność na rzecz promocji i organizacji wolontariatu	4
7) Działalność w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	4
8) działalność w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	3
9) Działalność w zakresie turystyki i krajoznawstwa	2
10) Działalność charytatywna	1
11) Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	1
Kryterium II Zgodność wniosku z dokumentami strategicznymi i programowymi powiatu	1 -3
Kryterium III Forma udziału wnioskodawców	
1) wkład pracy społecznej	3
2) Świadczenia rzeczowe	2
3) Świadczenia finansowe	1
Kryterium IV Wkład własny wnioskodawcy – praca społeczna	
1) powyżej 100 osobogodzin	7
2) od 50 – 99 osobogodzin	5
3) od 20 - 49 osobogodzin	3

4) od 7 - 19	1
Kryterium V Zaangażowanie środków finansowych Powiatu Kutnowskiego	
1) do 20% wartości zadania	7
2) od 24% do 40% wartości zadania	5
3) od 41% do 60% wartości zadania	3
4) od 61% do 80% wartości zadania	2
5) powyżej 80% wartości zadania	1
Kryterium VI Stan przygotowania lub realizacji zadania	
1) harmonogram rzeczowy	1
2) harmonogram czasowy realizacji zadania	1
3) wstępny szczegółowy budżet zadania wraz metodologią obliczania	1
Kryterium VII Celowość realizacji zadania z punktu potrzeb społeczności lokalnej	1 - 5

ADWOKAT
Wiesława Sotczyńska