

kutno, 2014-08-08

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

PROMOCJA WOLONTARIATU MŁODZIEŻOWEGO

(tytuł zadania publicznego)

Kutno Fabryką Dobra

w okresie od

20.09.2014 – 10.12.2014

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Powiat kutnowski

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Fabryka Aktywności Młodych**

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

(**x**) fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000369294

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **28-10-2010**

5) nr NIP: **5993134960** nr REGON: **080479612**

6) adres:

miejscowość: **Gorzów Wlkp. ul.: Sikorskiego 49/7**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: powiat:⁸⁾ **Gorzów Wlkp.**

województwo: **lubuskie**

kod pocztowy: **66-400** poczta: **Gorzów Wlkp.**

7) tel.: (95) 7353 108/ 507 092 810 faks:-

e-mail: marciniak.fam@gmail.com [http:// www.fam.org.pl](http://www.fam.org.pl)

8) numer rachunku bankowego: **75109016230000000120225984**

nazwa banku: **BZWBK**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Jarosław Marciniak**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jarosław Marciniak 507-092-810

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- działalności charytatywnej, w tym promocji i organizacji wolontariatu, (PKD 88.99.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych (PKD 58.19.Z)
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, (PKD 88.99.Z),
- pomocy finansowej i rzeczowej, (PKD 88.99.7),
- organizowania i finansowania imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- fundowania stypendiów, (PKD 88.99.7),
- wspierania udziału dzieci i młodzieży w koloniach i wycieczkach, (PKD 88.99.7),
- podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska (PKD 94.99.Z),
- udzielania wsparcia stowarzyszeniom i fundacjom dla wzmocnienia ich możliwości pozyskiwania środków na realizację wspólnych celów statutowych, (PKD 94.11.7),
- inicjowania i organizowania akcji mających na celu zbieranie środków finansowych i rzeczowych na rzecz Fundacji, (PKD 94.99.Z)
- działalności na rzecz rodziny, upowszechniania i ochrony praw dziecka, (PKD 88.99.Z),
- działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-

32, (PKD 94.11.7).

- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w tym: organizowanie akcji pomocowych, zakup żywności, środków higieny i innych artykułów do realizacji potrzeb życia codziennego, (PKD 88.99.7),

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie i finansowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych, (PKD 58.19.Z),
- sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana (PKD 46.90.Z),
- pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19.Z),
- sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach (PKD 47.89.Z),
- ruchome placówki gastronomiczne (PKD 56.10.B),
- przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) (PKD 56.21. Z),
- pozostała usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29. 7),
- przygotowywanie i podawanie napojów (PKD 56.30. Z),
- pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90.Z),
- pozostałe sprzętanie (PKD 81.29. Z),
- pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B),
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)
- organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form kształcenia, (PKD 85.59.B),
- wydawanie książek (PKD 58.11.Z)
- wydawanie gazet (PKD 58.13.Z)
- wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.7)
- pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z)
- działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.7)
- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z)
- pozostała sprzedaż (PKD 47.19.7)
- sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z)
- pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99. Z)
- pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 96.09.Z)
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Ten projekt jest załącznikiem poszukiwania nowych form aktywizacji, symboli i wzorców do naśladowania dla młodzieży, by angażowali się w wolontariat na rzecz środowiska lokalnego. Stanowi inaugurację 3 letniego programu uaktywniania młodych ludzi przy zastosowaniu nowoczesnych i atrakcyjnych form komunikacji. Realizacja działań na przestrzeni kilku lat pozwoli na osiągnięcie długofalowych efektów i wprowadzenie trwałych zmian w świadomości młodych ludzi. Znajdzie to bezpośrednie przełożenie w aktywności środowiska lokalnego w Państwa Powiecie.

Opis zadań objętych w projekcie

Między wrześniem a listopadem stworzymy ciekawą formę ogólnopolskiej kampanii promującej wolontariat młodzieżowy, na którą będzie się składać:

Kampania promująca wolontariat młodzieżowy

W połowie września zostaną przygotowane i wydrukowane materiały wykorzystane do jesiennej kampanii w Waszym Powiecie. Na wszystkich będą umieszczone informacje o miastach, powiatach i gminach wpierających i biorących udział w naszej inicjatywie. W połowie września poprosimy lokalne media działające na terenie Waszego regionu by wsparły nasze wspólne działania i poruszyły tematykę związaną z aktywnością młodych ludzi. W październiku prześlemy pocztą do wszystkich szkół ponadgimnazjalnych podlegających pod Wasze starostwo plakaty i ulotki tematycznie związane z wolontariatem młodzieżowym, które nawiązywać będą do 3 akcji które przeprowadzimy na terenie Waszego Powiatu. Pierwszą z nich jest „Miesiąc dobrych uczynków”, drugą „Wyłącz obojętność - Włącz aktywność” a trzecią Obchody Międzynarodowego Dnia Wolontariusza”. Również w tym okresie rozpoczniemy prowadzić aktywną kampanię w Internecie pod nazwą - „Wolontariat złapany w sieć”, która będzie niekonwencjonalną formą promocji wolontariatu wśród młodych ludzi na portalach społecznościowych, oraz integracją w Internecie szkół z całej Polski. Stworzymy miejsce w sieci, które będzie pokazywało produkcję dobra w naszym kraju. Powstanie **50 krótkich filmików** promujących aktywność wśród młodzieży, które będą systematycznie publikowane w Internecie na portalach społecznościowych.

Nadanie Państwu Certyfikatu Aktywnego Powiatu

będzie symbolem podziękowania za włączenie się do tak ważnej i potrzebnej naszej młodzieży inicjatywie, ale również integracji władz państwowych, wojewódzkich, samorządowych, znanych i szanowanych w całym kraju osobistości i celebrytów, by budować silne lobby na rzecz aktywizacji młodych Polaków.

Filmy dokumentalne wraz z materiałami pomocniczymi dla Waszych szkół

W październiku z materiałów nakręconych podczas wizyt w 160 szkołach w całej Polsce zmontujemy **10 filmów dokumentalnych**, które w listopadzie wraz z materiałami pomocniczymi, będą udostępnione pedagogom i nauczycielom szkół podstawowych, ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych na terenie Waszego Powiatu, by mogli oni na lekcjach wychowawczych czy tzw. „okienkach” przeprowadzić **10 prelekcji** zachęcających w ciekawy sposób młodych ludzi do uaktywniania się w środowisku lokalnym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W pierwszym kwartale 2013 r. Fabryka Aktywności Młodych (FAM) w partnerstwie z Gorzowskim Stowarzyszeniem Studentów („GieSS”) zaniepokojone bardzo wyraźnym spadkiem zaangażowania młodych ludzi w działania na rzecz środowiska przeprowadziły badania dot. postrzegania przez uczniów szkół gimnazjalnych wolontariatu, jako formy spędzania wolnego czasu. Badaniami objęto trzy województwa – lubuskie, zachodniopomorskie, wielkopolskie i przeprowadzono je na 1000 respondentów - uczniach szkół gimnazjalnych.

87% respondentów miało w swoim życiu styczność z wolontariatem uczestnicząc m.in. raz w jakimś działaniu. Dla 82 % ankieterowanych wolontariat jest mało atrakcyjną formą spędzania wolnego czasu, a tylko 7% młodzieży deklaruje chętnie i stałe włączanie się w akcje organizowane przez lokalne organizacje pozarządowe. Głównymi przyczynami małego uaktywniania się młodzieży są (można było wskazać trzy odpowiedzi z dziesięciu możliwych): 65%- nikt o tym nie mówi, 59% - są mało ciekawe, 34% -nie interesuje mnie to, 28% - nie lubię pomagać. Te odpowiedzi młodzież wskazywała najczęściej. Z przeprowadzonych badań i rozmów z respondentami wyraźnie wynika, że wolontariat jest odbierany przez młodych ludzi, jako coś mało interesującego. Badani wielokrotnie podkreślali, że działają w ich szkołach grupy wolontariackie ale są mało widoczne.

W kolejnej części ankiety zapytaliśmy gimnazjalistów czy w ostatnim roku zetknęli się z ciekawą kampanią zachęcającą młodych ludzi do włączenia się w działania wolontariackie. Tylko 37% osób zaznaczyło odpowiedź „tak” w rubryce – ogólnopolskie, a ponad 80% z nich wskazało tylko WOŚP. Żadna z 1000 osób ankieterowanych nie wymieniła akcji ogólnopolskiej, typowo skoncentrowanej na promocję wolontariatu młodzieżowego.

Kolejne pytanie dotyczyło wymienienia 10 celebrytów, znanych polaków, którzy swoją osobą i postawą promują wolontariat wśród młodzieży. Tu bezapelacyjnie wygrał Jurek Owsiak, którego 53% respondentów uważa za osobę kojarzoną z aktywizacją młodych, jednak tylko 126 na 1000 osób, wymieniło 2 nazwiska a jedynie 14 ankieterowanym udało się podać trzy nazwiska.

Z przykrością musimy poinformować, że 83 % gimnazjalistów wymieniło min. 5 nazwisk znanych Polaków, celebrytów, którzy swoją postawą, zachowaniem czy działaniami, promują marihuanę i inne miękkie narkotyki. Prym tu wiodą znani muzycy.

W ostatniej turze pytań zapytaliśmy nastolatków o formy spędzania wolnego czasu:

Aż 67% młodzieży większość swojego wolnego czasu spędza przed komputerem a ponad 70% uważa, że najlepszy kontakt z przyjaciółmi jest przez Internet.

Te wyniki pokrywają się z kolejnymi, dot. wymierzania przez rodziców kar wobec respondentów. Okazało się, że największą karą dla badanych gimnazjalistów jest zakaz korzystania z Internetu, komórki i komputera - 87%.

Tylko 76 osób na 1000 zaznaczyło „areszt domowy”.

Te wyniki pobudziły kolejne pytania, a one zmobilizowały „FAM” i „GicSS” do przeprowadzenia na początku tego roku kolejnych badań, czyli sprawdzenia w jaki sposób w 2013r promowano wolontariat młodzieżowy w Polsce, ile zorganizowano ogólnopolskich kampanii, w jaki sposób i na jaką skalę próbowano zachęcić młodych Polaków do uaktywniania się w środowisku lokalnym. Badanie przeprowadzono wykorzystując Internet a w nim różne źródła informacji.

Internet jest miejscem, w którym obecnie funkcjonuje młodzież ale w sieci znaleźliśmy wzmiankę jedynie o jednej akcji, która w 2013 r. miała promować wolontariat młodzieżowy na skalę ogólnopolską. Od 31 maja ubiegłego roku Stowarzyszenie Cztery Pory Roku z Knurowa realizuje kampanię społeczną "Obudź w sobie St.ONce!". Zasięg działania 7 miast.

W 2011 roku opublikowano raport z badań EU Kids Online, z którego wynika, że 35 proc. nastolatków w Polsce (w wieku 11–16 lat) zaniedbuje rodzinę, znajomych, naukę lub hobby z powodu spędzania czasu w Internecie. Nieco więcej (ponad 38 proc.) bardziej czuje się sobą „online” niż w bezpośrednich kontaktach z innymi ludźmi. Prawie co piąty badany jest tak pochłonięty surfowaniem, że z tego powodu nie je albo nie śpi. Atrakcyjność spędzania czasu przed ekranem komputera i brak atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu sprawiają, iż młodzi ludzie w Polsce przestają podejmować jakąkolwiek aktywność społeczną w realnym życiu ograniczając się do wirtualnego świata. Prowadzi to do zaniedbywania wielu obszarów ich funkcjonowania: rodziny, znajomych, szkoły. Istnieje wiele negatywnych skutków nadmiernego korzystania z komputera. Są to: *zaniedbywanie swoich obowiązków (w przypadku uczniów jest to szkoła), utrata dotychczasowych zainteresowań, zaniedbywanie relacji z innymi, obniżona troska o swoje zdrowie, tj. sen, dietę, ćwiczenia, o higienę, lub utrata tych wartości, obniżenie samooceny, wyalienowanie, depresja, zaburzenia snu itp.* W przypadku co dziesiątego młodego człowieka w naszym kraju możemy mówić o uzależnieniu od Internetu na co wskazuje Instytut Psychologii Zdrowia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego (badania z 2011 r. na zlecenia samorządów miast i województw (Warszawy, Krakowa, Łodzi, Kalisza, Siedlec, Radomia, Rudy Śląskiej, Sosnowca oraz województwa łódzkiego i podkarpackiego). Zaznaczamy, że są to badania z 2011r. Jak sądzimy w okresie trzech lat nie zmieniły się na lepsze.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami projektu są:

- dzieci i młodzież ze wszystkich szkół publicznych w Waszym Powiecie, które będą miały możliwość obejrzenia 10 filmów dokumentalnych na 10 prelekcjach tematycznie związanych z promocją wolontariatu młodzieżowego
- nauczyciele i pedagodzy z oświatowych jednostek organizacyjnych w Waszym Powiecie, którym zostaną udostępnione materiały dydaktyczne, m.in. filmy edukacyjne o wolontariacie ukazujące lokalne dobre praktyki
- wolontariusze nieformalnych i formalnych grup wolontariackich i ich opiekunowie ze wszystkich szkół publicznych, dla których jest organizowany konkurs „Poszukiwany Poszukiwana”
- społeczność lokalna:
 - ✓ czytająca nasze informacje w Internecie
 - ✓ za pośrednictwem lokalnych mediów zaangażowanych w to przedsięwzięcie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Projekt ma na celu w szczególności:

- ✓ Promocje wolontariatu młodzieżowego i zachęcanie młodego pokolenia do uaktywniania się w środowisku lokalnym przez przeprowadzenie w/w działań.
- ✓ Stworzenie 10 filmów promujących wolontariat młodzieżowy, które wraz z materiałami pomocniczymi, przekażemy do wszystkich szkół ponadpodstawowych, którym organem nadzorczym jest Powiat kutnowski by zachęcały młodych ludzi do uaktywniania się w środowisku lokalnym.
- ✓ Popularyzacje wolontariatu i ukazanie go w sposób bardzo pozytywny, np. poprzez wykorzystanie portali społecznościowych i lokalnych mediów
- ✓ Podniesienie świadomości społecznej, odnośnie znaczenia aktywizacji młodych ludzi w ich środowiskach lokalnych i jego wpływ na rozwój społeczności lokalnych poprzez wykorzystanie w tym celu lokalnych mediów.
- ✓ Pobudzenie mediów lokalnych do podjęcia tematu dotyczącego wolontariatu młodzieżowego, nawiązanie kontaktu i zachęcanie ich do poruszania w/w tematyki.
- ✓ Integracja wielu środowisk i budowanie lobby na rzecz rozwoju wolontariatu młodzieżowego w Waszym Powiecie i w całej Polsce
- ✓ Zwiększenie uczestnictwa w życiu publicznym społeczności z Waszego terenu.
- ✓ Tworzenie alternatywnych form spędzania wolnego czasu, odciągających młodych ludzi m.in. od komputera, narkotyków czy też alkoholu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat kutnowski

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadania, które zrealizujemy w przedstawionym Państwu wniosku 20.09-10.12.2014

- 1) We wszystkich materiałach promujących kampanię w Waszym województwie umieszczone zostaną graficzne informacje o włączeniu się Waszego powiatu w to ogólnopolskie przedsięwzięcie.
- 2) Nadanie **Certyfikatu Aktywnego Powiatu**, który będzie symbolem włączenia się Państwa w ogólnopolską akcję na rzecz promocji wolontariatu młodzieżowego.
- 3) **Kampania plakatowo ulotkowa** – przesłanie pocztą plakatów i ulotek do wszystkich szkół ponadpodstawowych, którym organem nadzorczym jest Powiat kutnowski.
- 4) **Kampania medialna w lokalnych mediach w Waszym Powiecie** – przesłanie do lokalnych mediów materiałów promujących to przedsięwzięcie, gotowych tekstów, nagrań radiowych i TV
- 5) **Kampania „Wolontariat złapany w sieć”** – promocja wolontariatu i Waszego regionu w Internecie poprzez umieszczanie w sieci, w portalach społecznościowych i przysyłanie mediom internetowym zabawnych i pouczających filmików, memów, zdjęć zarejestrowanych podczas odwiedzin w Państwa Powiecie, ukazujących w ciekawym i dobrym świetle wolontariat i społeczność lokalną Waszego Powiatu. Czterokrotne przesłanie informacji drogą mailową o konkursie i innych wydarzeń realizowanych w projekcie do wszystkich szkół w województwie, instytucji i NGO. Włączenie szkół z Państwa Powiatu do **sieci aktywnych szkół** na portalu społecznościowym Facebook i przysyłanie aktualnych informacji na temat promocji wolontariatu młodzieżowego.
- 6) **Bezpłatne udostępnienie 10 filmów dokumentalnych wraz z materiałami pomocniczymi** - zmontowanie przez specjalistów 10 filmów dokumentalnych promujących wolontariat młodzieżowy (umieszczenie w nich informacji o wsparciu tego przedsięwzięcia przez Wasz samorząd) i przesłanie ich do Waszych szkół. Włączenie wszystkich szkół ponadpodstawowych, których organem nadzorczym jest Powiat kutnowski do 3 ogólnopolskich akcji
- 7) **Zakończenie i rozliczenie projektu**

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.09.2014 do 10.12.2014

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1)Umieszczenie graficznych symboli włączenia się Waszego Powiatu w Kampanię w materiałach promujących to przedsięwzięcie.	20.09.-10.09.2014	Fabryka Aktywności Młodych
2)Przekazanie Certyfikatu Aktywnego Powiatu władzom samorządowym, poinformowanie lokalnych mediów	20.09 30.10.2014	Fabryka Aktywności Młodych
3)Przesłanie do wszystkich szkół ponadpodstawowych, których organem nadzorczym jest Powiat kutnowski materiałów promujących wolontariat młodzieżowy (plakaty, ulotki)	15.10 -25.10.2014	Fabryka Aktywności Młodych
4)Przesłanie materiałów promocyjnych o wolontariacie młodzieżowym lokalnym mediom	15.10 25.10.2014	Fabryka Aktywności Młodych
5)Włączenie Państwa Powiatu do kampanii internetowej „Wolontariat złapany w sieć” i dołączenie szkół do sieci aktywnych szkół na portalach społecznościowych	15.10-10.12.2014	Fabryka Aktywności Młodych
6) Włączenie wszystkich szkół ponadpodstawowych, których organem nadzorczym jest Powiat kutnowski do 3 ogólnopolskich akcji	15.10 10.12.2014	Fabryka Aktywności Młodych
7)Montaż 10 filmów dok. i przygotowanie materiałów dydak., przesłanie ich do szkół	20.10 -20.11.2014	Fabryka Aktywności Młodych
8)Zakończenie i rozliczenie projektu	05 10.12.2014	Fabryka Aktywności Młodych

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Przekazanie szkołom w Waszym Powiecie 10 filmów dokumentalnych i materiałów, umożliwiające przeprowadzenie 10 prelekcji o wolontariacie.

Przeprowadzenie 10 prelekcji o wolontariacie we wszystkich szkołach ponadpodstawowych, których organem nadzorczym jest Powiat kutnowski. Wzbudzenie zainteresowania wolontariatem dzieci i młodzieży.

Zwiększenie liczby wolontariuszy aktywnie działających w środowiskach lokalnych na terenie Powiatu.

Zwiększenie świadomości, w środowisku lokalnym, czym jest wolontariat oraz budowanie ciepłego wizerunku wolontariatu i aktywności społecznej w szczególności wśród młodych ludzi, dzięki zaplanowanym w projekcie zadaniom.

Tworzenie pozytywnych alternatyw w stosunku do zagrożeń, na jakie narażeni są młodzi ludzie (internetoholizm, uzależnienia od substancji psychoaktywnych).

Zwiększenie zainteresowania mediów lokalnych kwestią wolontariatu i aktywności społecznej w „małych ojczyznach”, a co za tym idzie popularyzacja tego tematu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym prac społecznej członków i świadczeń wolontariusz (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	---

I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fabryki Aktywności Młodych:						
	1) Koszty związane z przygotowaniem do realizacji projektu – tworzenie bazy danych, kontakt z lokalnymi mediami przygotowywanie materiałów informacyjnych dla szkół itp. – umowa wolontariacka (1 mies.x 10 os.x 10 godz.)	100	15	godzin	1500		1500
	2) praca wolontariacka członków FAM przy realizacji poszczególnych zadań projektowych Aktywność w sieci – wysyłanie informacji drogą mailową do szkół instytucji i NGO, aktywność w regionalnych portalach społecznościowych, stałe aktualizowanie strony, FB itp. – umowa wolontariacka (3 mies.x10 os. x 10 godz.)	300	15	godzin	4500		4500
	3) Koszt przygotowania i przekazania do Waszych szkół 10 filmów i materiałów promujących wolontariat młodzieżowy.	1	200	usługa	200	200	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fabryki Aktywności Młodych :						
	1) koordynator (3mies.x 5 godz x 25 zł/h)- umowa wolontariacka	15	25	Godzin	375		375
	2) obsługa księgową	1	300	Usługa	300		300

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fabryki Aktywności Młodych: 1) Projekt, grafika, skład i druk, wysłanie, przekazanie: -plakatów B2 i ulotek A6 przesłanych do Waszych szkół , - wykonanie i przekazanie Włodarzom „Certyfikatu Aktywnego Powiatu - usługa - grafiki - umieszczonej we wszystkich materiałach promujących Kampanię informacji o włączeniu się Waszego Powiatu do ogólnopolskiego przedsięwzięcia. (w gazecie , plakatach, ulotkach, w informacjach przekazywanych drogą mailową)	1	290	Usługa	290	290		
IV	Ogółem:				7165	290	200	6675

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	290 zł	4.05%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200 zł	2.79%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	zł	%

4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6675 zł	93.16 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1- 4)	7165 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Chcemy zaznaczyć, że to przedsięwzięcie nie jest projektem dofinansowywanym przez środki unijne czy ministerialne lecz jest oddolną inicjatywą Fabryki Aktywności Młodych. Mając świadomość, że w obecnych czasach żadnej organizacji w Polsce nie stać byłoby na przeprowadzenie tak dużej ogólnopolskiej kampanii a potrzeba takich działań jest ogromna, postanowiliśmy zintegrować różne środowiska (Wojewodów, Marszałków, Prezydentów Miast wojewódzkich i Mecenatów) by wspólnymi siłami udźwignąć ten ciężar finansowy nie narażając żadnej ze stron na znaczące obciążenie finansowe. Dotychczasowa działalność Fabryki Aktywności Młodych jest wyłącznie dotowana przez Mecenat. Umiejętność pozyskiwania w ten sposób środków pozwala nam na realizowanie zadań ważnych dla naszego społeczeństwa, choć nie priorytetowych dla polityki Unii Europejskiej, władz państwowych czy terytorialnych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizacji zadania wezmą udział specjaliści, członkowie i wolontariusze Fabryki Aktywności Młodych oraz firmy wyspecjalizowane w realizacji poszczególnych zadań.

Koordynator projektu:

Jarosław Marciniak – od 31 lat animator głównie aktywności młodych. Laureat ogólnopolskiego Konkursu im. Heleny Radlińskiej na animatorów społecznych w 2011 roku. Założyciel i prezes 5 organizacji pozarządowych w tym m. in. Fundacji Empatia i Gorzowskiego Stowarzyszenia Studentów „GieSS”. Pomysłodawca i koordynator Fabryki Aktywności Młodych FAM i akcji realizowanych w ramach tego projektu m.in.: „Magazyny Św. Mikołaja”, „15 lutego Dzień Miłości do Siebie”, „Kopalnie Czekolady” i „Łatającej Wytwórni Waty Cukrowej”. Powołał do życia Miasteczko Aktywności Młodych i Mikołajowe Centrum Pocztowe. Pomysłodawca Akademii Aktywności Młodych i nowatorskich form promocji wolontariatu młodzieżowego w Polsce. Autor wielu programów, konkursów i happeningów realizowanych na terenie województwa lubuskiego takich jak „Uczmy się pomagać sobie”, „Poszukiwany Poszukiwana”, czy też „Pomiaru Aktywności w Wydychanym Powietrzu u Lubuszan”.

Zadanie w projekcie: nadzór nad realizacją projektu i merytoryką materiałów przekazanych do szkół.

Firma poligraficzna ANART – 20 letnie doświadczenie w poligrafii, ścisła współpraca z FAM od 2004r

Zadanie w projekcie: przygotowanie, skład i druk gazety, plakatów, ulotek, wykonanie banerów i rollup'u.

Specjalista ds. rozliczeń – 5-letnie doświadczenie pracy w zawodzie, doświadczenie w rozliczaniu projektów

Zadanie w projekcie: przygotowania umów dla specjalistów, firm, opracowanie dokumentacji księgowej projektu, rozliczenie projektu.

Wolontariusze – 20 osób tworzących trzon Fundacji Fabryka Aktywności Młodych to wieloletni wolontariusze realizujący od wielu lat zadania projektowe Fabryki.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²⁾

- 1) lokal Gorzowska Piwniczka o pow. 150m² oraz lokal biurowy o pow. 40m²
- 2) sprzęt potrzebny do postawienia i działalności Miasteczka Aktywności Młodych
- 3) 2 x samochody (bus i samochód 5-cio osobowy)
- 4) przyczepka samochodowa
- 5) 6 komputerów stacjonarnych
- 6) urządzenia wielofunkcyjne (drukarka, skaner, kopiarka)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 2007r projekty Fabryki Aktywności Młodych systematycznie uzyskują Honorowy Patronat Wojewody Lubuskiego, Marszałka Województwa Lubuskiego, Rady Miasta, Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. i Lubuskiego Kuratora Oświaty.

2004-2013 – „Magazyny Świętego Mikołaja” stały się największą lokalną akcją w Polsce. Trwają ponad miesiąc i zapraszają do wspólnej zabawy w pomaganiu młodych wolontariuszy, społeczność lokalną, instytucje i firmy. Podczas dziesięciu edycji zebraliśmy ok. **230 000** zabawek, **1 tonę** żywności i tonę słodyczy. Pomocnicy Świętego Mikołaja zrobili i dostarczyli w Wigilię **15 600** paczek dla dzieci i ponad **1 200 paczek** żywnościowych dla ich rodzin. Największą akcją, jaką udało nam się zorganizować były Magazyny Św. Mikołaja w **2008r.** – **1400** wolontariuszy z **18 gmin** otworzyło **21 „Magazynów Św. Mikołaja”** i obdarowało w Wigilię prezentami **3125** dzieci. **2636** dzieci skorzystało z „Mikołajowego Centrum Poczтового” wrzucając do naszych skrzynek listy do Świętego Mikołaja. Odpisano na ponad **1400** listów.

2005 - 2013 „Lubuskie Kopalnie Czekolady” to prawdopodobnie najśladza akcja w Polsce. Podczas **8 edycji zebraliśmy 14 000** czekolad i ok. tonę wszelakich słodkości. Takie złoza pozwoliły nam na zorganizowanie **42 „Bałów Czekoladowych”**, na które zaprosiliśmy **1 820** dzieci z rodzin o trudnej sytuacji materialnej.

2005 - 2013 przeprowadziliśmy ponad **4000** prelekcji promujących wolontariat i FAM w **67** szkołach gimnazjalnych, zespołach szkół i na uczelniach północnej części województwa lubuskiego;

W tym okresie zarejestrowało się w Fabryce **3246** gimnazjalistów ze szkół z **23** gmin północnej części naszego województwa i **1537** z Gorzowa Wlkp. Każdy z nich otrzymał identyfikator FAM; **204** studentów gorzowskich uczelni wspierało budowę i działalność Fabryki odrabiając u nas praktyki lub staże.

2007 - 2013 – zainicjowaliśmy i co rok obchodzimy „15 lutego - Dzień Miłości do Siebie”;

2008 - 2013 – Odpaliliśmy **Latającą Wytwórnice Waty Cukrowej**. Z faktur zakupu patyczków do waty cukrowej wynika że nasi wolontariusze wykręcili i rozdali na różnych imprezach w ciągu 7 lat ponad **60 000 wat cukrowych**.

Od 2009 - 2013 roku jesteśmy inicjatorami **Fabryki Dobra**, ucząc dzieci z gorzowskich przedszkoli dobroci i pomagania innym

2009- 2013 - Inicjatywa powołania Akademii Aktywności Młodych

2009-2013- Mierzenie „Aktywności w wydychanym powietrzu” u mieszkańców miast północnej części Polski

2009 2013 /budowaliśmy Miasteczko Aktywności Młodych, które promuje wolontariat na różnego rodzaju imprezach

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

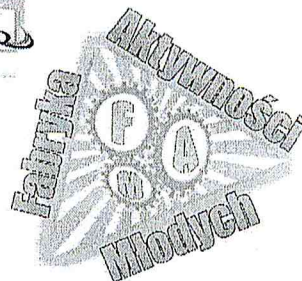
- 

Jurastaw Marciniak

Date... 28.08.2018

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Wypełnia organ administracji publicznej



Fabryka Aktywności Młodych
ul. gen. Sikorskiego 49/7
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 507 092 810
mail: marciniak.fam@gmail.com
www.fam.org.pl

Gorzów Wlkp., 02.07.2014 r.

Pełnomocnictwo

Na podstawie paragrafu 40 Statutu Fundacji Fabryka Aktywności Młodych zarząd udziela pełnomocnictwa do reprezentowania Fundacji na zewnątrz i podejmowania wszelakich decyzji w jego imieniu Prezesowi Jarosławowi Marciniakowi, legitymującemu się nr dowodu osobistego AWT 958751, zam. w Gorzowie Wlkp., ul. Sikorskiego 49/7. Prezes na piśmie wystosowanym do Zarządu zobowiązał się wziąć pełną odpowiedzialność finansową i merytoryczną za swoje decyzje w związku z samodzielnym reprezentowaniem Fundacji na zewnątrz.

PREZES

Jarosław Marciniak
.....
Prezes Jarosław Marciniak

Aleksandra Marciniak
.....
Wiceprezes Aleksandra Marciniak

Lech Drubkowski
.....
Członek Zarządu Lech Drubkowski



Fabryka Aktywności Młodych
ul. Sikorskiego 49/7
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993134960, KRS 0000369294

PREZES

Jarosław Marciniak

**Za zgodność
Z oryginałem**

*Gorzów Wlkp.
1.08.2014*

4.Numer KRS		****
5.Funkcja w organie reprezentującym		CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	RADA FUNDACJI
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwiśko / Nazwa lub firma	GÓRNY
	2.Imiona	SEBASTIAN
	3.Numer PESEL/REGON	76012508977
2	1.Nazwiśko / Nazwa lub firma	KUBAJ
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	87081506689
3	1.Nazwiśko / Nazwa lub firma	SIERADZKA
	2.Imiona	MILENA
	3.Numer PESEL/REGON	86050704903

Rubryka 3	
Brak wpisów	

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	A. AKTYWIZACJA DZIECI I MŁODZIEŻY POPRZECZ REALIZACJE PROJEKTU FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODYCH; B. PROPAGOWANIE IDEI I WIEDZY NA TEMAT WOLONTARIATU, WSPIERANIE I REALIZACJA INNYCH PROJEKTÓW OPARTYCH NA ANGAŻOWANIU WOLONTARIUSZY, W TYM OSÓB STARSZYCH; C. PROMOCJA KULTURY WOLONTARIATU NA RZECZ KSZTAŁTOWANIA ODPOWIEDZIALNYCH I AKTYWNYCH POSTAW OBYWATELSKICH; D. INICJOWANIE I WSPIERANIE WSPÓŁPRACY ORGANIZACJI, INSTYTUCJI I ŚRODOWISK W CELU AKTYWIZACJI LOKALNYCH SPOŁECZNOŚCI ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS RÓŻNYCH GRUP SPOŁECZNYCH; E. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA; F. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA; G. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH;

H. NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE;
I. ORGANIZOWANIE WYPOCZYNKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z DOMÓW DOTKNIĘTYCH WSZELAKĄ PATOLOGIĄ;
FUNDACJA REALIZUJE SWOJE CELE W SFERZE NAUKI, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA, KULTURY, DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ, OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, PROMOCJI ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, WSPIERANIA ORGANIZACJI WOLONTARIATU, NA RZECZ UPOWSZECZNIANIA I UMOCNIANIA WOLNOŚCI, DEMOKRACJI I SWOBÓD OBYWATELSKICH POPRZECZ BEZPOŚREDNIĄ REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ ORAZ UDZIELANIE POMOCY FINANSOWEJ W POSTACI DOTACJI I POMOCY RZECZOWEJ, TECHNICZNEJ, INFORMACYJNEJ, ORGANIZACYJNEJ ORAZ MERYTORYCZNEJ ORGANIZACJOM I INSTYTUCJOM NIEDZIAŁAJĄCYM W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU, NA PROWADZENIE DZIAŁAŃ O CELACH ZGODNYCH Z CELAMI FUNDACJI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego	
1.Odpłatna działalność statutowa	1 93, 29, Z, ORGANIZOWANIE I FINANSOWANIE IMPREZ SPORTOWYCH, REKREACYJNYCH I KULTURALNYCH 2 58, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ I REKLAMOWEJ SŁUŻĄCEJ REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH 3 46, 90, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA NIWYSPECJALIZOWANA 4 47, 19, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA W NIWYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH 5 47, 89, Z, SPRZEDAŻ DETALICZNA POZOSTAŁYCH WYROBÓW PROWADZONA NA STRAGANACH I TARGOWISKACH 6 56, 10, B, RUCHOME PŁACÓWKI GASTRONOMICZNE 7 56, 21, Z, PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE ŻYWNOŚCI DLA ODBIORCÓW ZEWNĘTRZNYCH (KATERING) 8 56, 29, Z, POZOSTAŁA USŁUGOWA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNA 9 56, 30, Z, PRZYGOTOWYWANIE I PODAWANIE NAPOJÓW 10 74, 90, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA, GDZIE INDZIEJ NIESKASYFIKOWANA 11 81, 29, Z, POZOSTAŁE SPRZĄTANIE 12 85, 99, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKASYFIKOWANE 13 93, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA 14 85, 99, B, ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE POZASZKOLNYCH FORM KSZTAŁCENIA 15 58, 11, Z, WYDAWANIE KSIĄŻEK 16 58, 13, Z, WYDAWANIE GAZET 17 58, 14, Z, WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYKÓW 18 58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA 19 82, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW, WYSTAW I KONGRESÓW 20 94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKASYFIKOWANA 21 47, 19, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ 22 47, 91, Z, SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA PRZECZ DOLNY SPRZEDAŻY WYSŁYKOWEJ LUB INTERNET 23 47, 99, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA POZA SIECIĄ SKLEPOWĄ, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI 24 96, 09, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA, GDZIE INDZIEJ NIESKASYFIKOWANA 2.Nieodpłatna działalność statutowa 1 88, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA, W TYM PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU 2 58, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ I REKLAMOWEJ SŁUŻĄCEJ

P R E Z E S

Joanna Marciniak

REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH	
3	88, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH
4	88, 99, Z, POMOC FINANSOWA I RZECZOWA
5	93, 29, Z, ORGANIZOWANIE I FINANSOWANIE IMPREZ SPORTOWYCH, REKREACYJNYCH I KULTURALNYCH
6	88, 99, Z, FUNDOWANIE STYPENDIÓW
7	88, 99, Z, WSPIERANIE UDZIAŁU DZIECI I MŁODZIEŻY W KOLONIACH I WYCIECZKACH
8	94, 99, Z, PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA
9	94, 11, Z, UDZIELANIE WSPARCIA STOWARZYSZENIOM I FUNDACJOM DLA WZMOCNIENIA ICH MOŻLIWOŚCI POZYSKIWANIA ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ WSPÓLNYCH CEŁÓW STATUTOWYCH
10	94, 99, Z, INCYDOWANIE I ORGANIZOWANIE AKCJI MAJĄCYCH NA CELU ZBIERANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH I RZECZOWYCH NA RZECZ FUNDACJI
11	88, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZINY, UPOWSZECZNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA
12	94, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMENIONYCH W ART. 3 UST.3, W ZAKRESIE OKREŚLONYM W PKT 1-32
13	88, 99, Z, POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB, W TYM: ORGANIZOWANIE AKCJI POMOCOWYCH, ZAKUP ŻYWNOŚCI, ŚRODKÓW HIGIENY I INNYCH ARTYKUŁÓW DO REALIZACJI POTRZEB ŻYCIA CODZIENNEGO

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 04.09.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ens.ms.gov.pl>

P R E Z E S

Jurosiaw Marcinink

STATUT FUNDACJI FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODYCH

Rozdział I Postanowienia ogólne

Fundacja pod nazwą **FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODYCH** zwana dalej Fundacją ustanowiona została przez Jarkę Marciniak zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Gorzowie Wlkp., przy ulicy dzieci Wzrastańskich 1 za numerem repertorium A nr 15915/2010

Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego statutu.

Fundacja może prowadzić działalność pożytku publicznego.

Nazwa Fundacji jest prawnie zastrzeżona.

Główną Siedzibą Fundacji jest miasto Gorzów Wlkp.

Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, może również działać poza jej granicami.

Fundacja może tworzyć oddziały terenowe, zakłady, filie, a także przystępować do spółek, łącząc się z innymi fundacjami oraz współpracować jako członek stowarzyszeń.

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

Czas trwania fundacji jest nieograniczony.

Rozdział II Cele i zasady działania fundacji

1. Celem Fundacji jest:

- aktywizacja dzieci i młodzieży poprzez realizację projektu Fabryka Aktywności Młodych.
- promowanie idei i wartości na temat wolontariatu, wspieranie realizacji innych projektów opartych na angażowaniu wolontariuszy, w tym osób starszych.
- promocja kultury wolontariatu na rzecz kształtowania odpowiedzialnych i aktywnych postaw obywatelskich.
- inicjowanie i wspieranie współpracy organizacji, instytucji i środowisk w celu aktywizacji lokalnych społeczności oraz wyrównywania szans różnych grup społecznych.
- angażowanie się w działania profilaktyczno edukacyjnych związanych z narastającymi problemami uzależnienia wśród dzieci i młodzieży
- ochrona i promocja zdrowia
- działalność charytatywna
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
- nauka, edukacja, oświata i wychowanie
- organizowanie wycieczek dla dzieci i młodzieży z domów detekcyjnych wszelką patologią

Fundacja realizuje swoje cele w sferze nauki, edukacji, oświaty i wychowania, kultury, działalności charytatywnej, ochrony i promocji zdrowia, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, wspierania organizacji wolontariatu, na rzecz upowszechniania i utrwalenia wolności, demokracji i swobod obywatelskich poprzez bezpośrednią realizację przedsięwzięć oraz udzielanie pomocy finansowej w postaci dotacji i pomocy rzeczowej, technicznej, informacyjnej, organizacyjnej oraz merytorycznej organizacjom i instytucjom niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na prowadzenie działań o celach zgodnych z celami Fundacji.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez realizację i rozwój projektu Fabryka Aktywności Młodych oraz:

- prowadzenie działań, projektów, programów, akcji oraz kampanii informacyjnych i edukacyjnych promujących idee wolontariatu i profilaktykę uzależnień wśród dzieci i młodzieży

P R I E Z Y D E N T

J. Marciniak

- organizowanie kursów, szkoleń, warsztatów, sympozjów, konferencji, odczytów, grup samokształceniowych, podróży studyjnych, targów, wystaw, a także doradztwa i innych form kształcenia dla osób oraz organizacji i instytucji, w zakresie objętych celami Fundacji
 - tworzenie i rozwijanie specjalistycznych narzędzi informatycznych (portal, stron, serwisów, baz danych, mediów elektronicznych np. radia) i innej infrastruktury technicznej - służących realizacji działań zgodnych z celami Fundacji
 - tworzenie partnerstw z jednostkami samorządu terytorialnego, uczelniami wyższymi i organizacjami pozarządowymi oraz osobami fizycznymi
 - prowadzenie działalności wydawniczej i popularyzatorskiej
 - tworzenie, gromadzenie, segregowanie i udostępnianie informacji i literatury
 - zakładanie i prowadzenie placówek edukacyjnych realizujących cele Fundacji
 - prowadzenie badań i analiz służących realizacji celów Fundacji
4. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może współdziałać z innymi podmiotami polskimi i zagranicznymi, na podstawie stosownych umów i porozumień, a także podejmować starania o pomoc rzeczową i finansową od polskich i zagranicznych instytucji i organizacji
5. Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną na rzecz ogółu społeczności, a w szczególności osób, o których mowa w § 13 statutu Fundacji.
6. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona, jako działalność:
- ODPŁATNA w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w formie:
 - organizowanie i finansowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29 Z),
 - prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych, (PKD 58.19 Z),
 - szereżać hurtowa niewyspecjalizowana (PKD 46.90 Z),
 - szereżać hurtowa szereżać detaliczną prowadzoną w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19 Z),
 - szereżać detaliczną pozostałych wyrobów prowadzoną na straganach i targowiskach (PKD 47.89 Z),
 - ruknotnie placówki gastronomiczne (PKD 56.10 B),
 - przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) (PKD 56.21 Z),
 - pozostawia usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29 Z),
 - przygotowywanie i podawanie napojów (PKD 56.30 Z),
 - pozostawia działalność profesjonalną, naukową i techniczną, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90 Z),
 - pozostawia sprzętowanie (PKD 81.29 Z),
 - pozostawia pozostałe formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59 B),
 - pozostawia działalność rozrywkową i rekreacyjną (PKD 93.29 Z)
 - organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form kształcenia, (PKD 85.59 B),
 - wydawanie książek (PKD 58.11 Z)
 - wydawanie gazet (PKD 58.13 Z)
 - wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14 Z)
 - pozostawia działalność wydawniczą (PKD 58.19 Z)
 - działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30 Z)
 - działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99 Z)
 - pozostawia sprzedaż (PKD 47.19 Z)
 - szereżać detaliczną prowadzoną przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.81 Z)
 - pozostawia sprzedaż detaliczną poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99 Z)
 - pozostawia działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 96.09 Z)
 - pozostawia działalność rozrywkową i rekreacyjną (PKD 93.29 Z)
 - NIEODPŁATNA w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w formie

b. NIEODPŁATNA w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w formie

Gorzów Wlkp, 28.08.2019
za zgodność
Z oryginałem
804-3

- działalności charytatywnej, w tym promocji i organizacji wolontariatu, (PKD 88.99.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych (PKD 58.13.Z)
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, (PKD 88.99.Z),
- pomocy finansowej i rzeczowej, (PKD 88.99.Z),
- organizowania i finansowania imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- fundowania stypendiów, (PKD 88.99.Z),
- wspierania udziału dzieci i młodzieży w kółkach i wycieczkach, (PKD 88.99.Z),
- podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska (PKD 94.99.Z),
- udzielania wsparcia sfinansowaniem i fundacją dla wzmocnienia ich możliwości
- pozyskiwania środków na realizację wspólnych celów statutowych, (PKD 94.11.Z),
- inicjowania i organizowania akcji mających na celu zbieranie środków finansowych rzeczowych na rzecz Fundacji, (PKD 94.99.Z)
- działalności na rzecz rodziny, -powszechniania i ochrony praw dziecka, (PKD 88.99.Z),
- działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-32, (PKD 94.11.Z),
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w tym: organizowanie akcji pomocowych, zakup żywności, środków higieny i innych artykułów do realizacji potrzeb życia codziennego, (PKD 88.99.Z),

Obie te formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stosunku umożliwiający określenie przychodów, kosztów i wyników, przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości. Przychód z działalności odpłatnej przychodu publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności przychodu publicznego, natomiast za działalność nieodpłatną nie pobiera się wynagrodzenia

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji

§ 11

Majątek Fundacji stanowi fundusz zarządcy wliczony przez Fundatora Fundacji wymieniony w akcie notarialnym jej ustanowienia.

§ 12

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem

§ 13

Dochody Fundacji pochodzą z

1. dochodów z majątku nieruchomościowego, spadków i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
2. krajowych i zagranicznych darowizn, spadków i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
3. subwencji i dotacji od instytucji państwowych i osób prawnych,
4. środków uzyskanych ze zbiorów publicznych, cegiełek, loterii, aukcji, imprez publicznych oraz odsetek od lokat kapitałowych i cegieł wartościowych po uzyskaniu zezwoleń określonych właściwymi przepisami.

Dochody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej. Cały dochód organizacji (nawet jeśli przychodów nie kosztami) przeznaczany jest na działalność przychodu publicznego.

§ 14

Fundacja po uzyskaniu właściwych zezwoleń może posiadać konta w bankach zagranicą, korzystać z usług zagranicznych instytucji finansowych, jak również zlecać obsługę interesów firmom i osobom zagranicznym.

§ 15

W przypadku powołania Fundacji do oświadczenia Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza - i to jedynie wtedy, gdy w treści składowania takiego oświadczenia jest oczywiste, że stan czysty spadku znacznie przewyższa dług spadkowy.

§ 16

Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów lub pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są

- a) zwiazani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe

Rozdział IV

Organy Fundacji

§ 17

Organami Fundacji są:

1. Rada Fundacji,
2. Zarząd Fundacji.

§ 18

Rada Fundacji jest organem opiniotwórczym, doradczym i nadzorczym odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru, przy czym członkowie organu kontroli i nadzoru nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej. Nie mogą również być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 19

W skład Rady Fundacji, zwanej dalej Radą, wchodzi od 3 do 9 osób. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady powołuje swą decyzją Rada. W kolejnych latach tworzyć ją mogą Sponsorzy i Mecenasi Fundacji (po każdym roku obrotowym dwóch darczyńców, którzy dokonali największych darowizn lub dotacji, na rzecz Fundacji ma prawo przedstawić Radzie swoich przedstawicieli na członków Rady) oraz Członkowie Akademii Aktywności Wzrocznych – Laureaci konkursu na Animatora Aktywności Wzrocznych w województwie lubuskim w danym roku po warunkiem, że wyrażą chęć uaktywnienia się w Radzie.

§ 20

Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów poniesionych podczas pracy, jako Członkowie Rady.

§ 21

Kadencja członka Rady trwa dwa lata. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa z chwilą śmierci, złożenia rezygnacji, sądownego pozbawienia praw publicznych lub utraty zdolności do czynności prawnych oraz oswożenia. Oswożenie Członka Rady Fundacji może nastąpić w przypadku zaistnienia innych niż wskazane powyżej okoliczności, które w sposób istotny uniemożliwiają bądź w znaczny sposób utrudniają pełnienie funkcji przez Członka Rady Fundacji albo powodują utratę zaufania do danego Członka Rady.

§ 22

Członkowie Rady mają obowiązek brania czynnego udziału w pracach Fundacji i popularyzowania jej celów.

§ 23

Wszyscy członkowie Rady mają równe prawa i obowiązki.

§ 24

Rada pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady lub Fundatora, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 25

Posiedzenie Rady jest ważne, jeżeli wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o miejscu i terminie oraz porządku obrad.

§ 26

W posiedzeniach Rady może uczestniczyć przedstawiciel Zarządu Fundacji i Fundator.

§ 27

Przewoźniczy Rady i Wiceprzewoźniczy wybierani są przez członków Rady zwykłą większością głosów na pierwszy raz w kadencji.

§ 28

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a przy równej liczbie decyzji głos Przewoźniczego, z tym, że dla prawomocności wymagana jest obecność, co najmniej połowy członków Rady, w tym Przewoźniczego Rady lub jego zastępcy.

§ 29

Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół.

§ 30

W posiedzeniu Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszone osoby.

§ 31

Do kompetencji Rady Fundacji należy:

1. Wyprowadzanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji do Zarządu lub Fundatora.
2. Opiniowanie i zatwierdzanie wieloletnich i rocznych programów opracowanych przez Zarząd Fundacji.
3. Wyrażanie opinii w sprawach przetransmitowanych jej przez Zarząd.
4. Opiniowanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu.
5. Podejmowanie inicjatyw w celu gromadzenia środków na cele Fundacji.
6. Opiniowanie i zatwierdzanie wszelkich zmian wprowadzanych do statutu.
7. Występowanie do Zarządu i Fundatora z wnioskiem o przyznawanie odznak, medali honorowych i wyróżnień dla osób fizycznych i prawnych zasłużonych dla Fundacji.
8. Odwołanie Członków Zarządu po akceptacji tej decyzji przez Fundatora i podejmowanie decyzji o wysokości wynagrodzenia dla członków Zarządu za ich pracę.

§ 32

Zarząd Fundacji zwany dalej Zarządem liczy od 3 do 5 osób i jest powoływany przez Fundatora na czas nieokreślony. Członkowie tego organu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 33

Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.

§ 34

Decyzję o wysokości wynagrodzenia Zarządu podejmuje Rada. W wyjątku, gdy wynagrodzenie należy Fundatorowi za pracę w Zarządzie nie może ona przekraczać wynagrodzenia pozostałych członków Zarządu.

§ 35

Wynagrodzenie Członków Zarządu i pracowników biura Fundacji będzie wypłacane wyłącznie z wypracowanych środków, bez naruszania zasobów finansowych przekazanych przez Fundatora.

§ 36

Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą odwołania przez Radę po zatwierdzeniu odwołania przez Fundatora, rezygnacji Członka z pełnienia funkcji bądź śmierci.

§ 37

Fundator może stać się członkiem Zarządu i w wypadku woli pozostałych jego członków zastępować w nim funkcje w ten sposób wspierać rozwój Fundacji.

§ 38

Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa i Wiceprezesa.

§ 39

Do Zarządu należy reprezentowanie Fundacji na zewnątrz oraz podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Fundatora.

§ 40

Zarząd może wyznaczyć osobę uprawnioną do reprezentowania Fundacji na zewnątrz i podejmowania wszelkich decyzji w jego imieniu pod warunkiem, że ta osoba na piśmie weźmie pełną odpowiedzialność finansową i merytoryczną za swoje decyzje.

§ 41

Uchwały i decyzje Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.

§ 42

Do ważnego podjęcia uchwały wymagana jest obecność, co najmniej, połowy członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

§ 43

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby.

§ 44

Prezes Zarządu zwołuje posiedzenie Zarządu z własnej inicjatywy, na żądanie któregoś z członków Zarządu lub Fundatora.

§ 45

Do reprezentowania Fundacji na zewnątrz, oświadczenia woli w jej imieniu, zawierania umów, składania innych oświadczeń woli w szczególności w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu, lub osoby o której mowa w paragrafie 40.

§ 46

Do zakresu działań Zarządu należy:

1. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
2. sprawowanie Zarządu majątkiem Fundacji,
3. uchwalanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji oraz preliminarza jej wydatków,
4. podejmowanie decyzji dotyczących przyjmowania subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
5. tworzenie i znoszenie zakładów Fundacji i innych jej jednostek organizacyjnych,
6. prowadzenie polityki kadrowej, w tym ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz ustalanie wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji zatrudnionych w działalności statutowej Fundacji oraz w działalności Fundacji i innych jednostek organizacyjnych,
7. sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji oraz rocznych sprawozdań finansowych i przedstawianie ich do zatwierdzenia Radzie Fundacji,
8. występowanie do Rady Fundacji z wnioskiem w sprawie zmian w statucie, połączenia z inną Fundacją lub likwidacją Fundacji,
9. podjęcie decyzji o rozporządzeniu działalności gospodarczej.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 47

Decyzję o likwidacji podejmuje Fundator na wniosek lub po zasięgnięciu opinii Rady i Zarządu Fundacji.

§ 48

Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy o Fundacjach, na rzecz Fundacji Empatia w Gorzowie Wlkp.

§ 49

Likwidację przeprowadza Zarząd Fundacji.

§ 50

Ministrem sprawującym nadzór nad Fundacją jest Minister Edukacji.

§ 51

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Krajowy Rejestr Sądowy.

PRZES

J. osław Marciniak