

ZARZĄDZENIE NR 20/2014
Starosty Kutnowskiego
z dnia 19 maja 2014 roku

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzania oceny przydatności użytkowej materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w celu ich wyłączenia z zasobu.

Na podstawie art. 34 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (*t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645, poz. 379*), §13 ust.3 pkt 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kutnie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 73/X/11 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 14 września 2011 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Kutnie oraz ustalenia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego w związku z art.40 ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (*t.j. Dz. U. Nr 193 poz. 1287 z 2010 r. ze zmianami z 2013 r. poz. 805, poz. 829 i poz. 1635*) oraz § 27 i § 28 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. (*Dz. U. z 2013 r. poz. 1183*) **zarządzam, co następuje:**

§1. Powołuje się Komisję do przeprowadzania oceny przydatności użytkowej materiałów z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w celu ich wyłączenia z zasobu w następującym składzie:

1. Stanisław Dobiegała – przewodniczący
2. Andrzej Wojtasiewicz – wiceprzewodniczący
3. Jolanta Niewiadomska – członek
4. Dawid Matusiak – członek
5. Adam Lewandowski – członek

§2. Przewodniczący Komisji odpowiada za planowanie, organizację i koordynowanie pracami Komisji, a w przypadku jego nieobecności prace Komisji organizuje Wiceprzewodniczący.

§3. Komisja w składzie co najmniej trzyosobowym, nie rzadziej niż raz w roku przeprowadza ocenę przydatności użytkowej materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Wyniki oceny utrwała w formie protokołu, który zawiera:

- 1) skład Komisji,

- 2) wykaz materiałów zasobu, które w ocenie komisji utraciły przydatność użytkową, albo stwierdzenie, że Komisja nie zidentyfikowała materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową,
- 3) miejsce i datę sporządzenia protokołu,
- 4) podpisy członków Komisji.

§4. Przewodniczący Komisji przedstawia Staroście protokół z ustaleń do akceptacji stanowiącej podstawę do wyłączenia przez Komisję materiałów z zasobu, opatrzenia ich klauzulami „*Materiał został wyłączony z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w dniu.....*” oraz przekazania materiałów archiwalnych do właściwego archiwum państwowego.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA KUTNOWSKI
Mirosława Gal-Grabowska

DYREKTOR WYDZIAŁU
Geodeta Powiatowy

mgr inż. Ewa Ciągło

ADWOKAT
Wiesława Sobczyk