Załącznik
do Uchwały Nr 246/XXXVIII/14
Rady Powiatu w Kutnie
z dnia 26 lutego 2014 r.

POWIATOWY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU ORAZ AKTYWIZACJI LOKALNEGO RYNKU PRACY NA LATA 2014-2020

Kutno 2014

OPIS UWARUNKOWAŃ POWIATU KUTNOWSKIEGO

USYTUOWANIE

Powiat kutnowski został utworzony w 1999r. w ramach reformy administracyjnej, zajmuje powierzchnię 886 km^2 i jest najdalej na północ wysuniętym obszarem województwa łódzkiego. Powiat kutnowski od północy graniczy z powiatem włocławskim - woj. kujawsko-pomorskiego i powiatem gostynińskim - woj. mazowieckiego, od wschodu z powiatem łowickim - woj. łódzkiego, od południa z pow. łęczyckim - woj. łódzkiego i od zachodu z powiatem kolskim - woj. wielkopolskiego. W skład powiatu wchodzą:

- gminy miejskie: Kutno
- gminy miejsko-wiejskie: Krośniewice, Żychlin
- gminy wiejskie: Bedlno, Dąbrowice, Krzyżanów, Kutno, Łanięta, Nowe Ostrowy, Oporów, Strzelce
- miasta: Kutno, Krośniewice, Żychlin

	Powierzchnia w km²	Ludność (stan na 31.12.2013)
Powiat Kutnowski	**886**	**100 021**
Miasto Kutno	33	45 093
Gmina Krośniewice	95	8 730
Gmina Żychlin	77	12 448
Gmina Bedlno	126	5 781
Gmina Dąbrowice	46	2 006
Gmina Krzyżanów	103	4 341
Gmina Kutno	122	8 610
Gmina Łanięta	55	2 500
Gmina Nowe Ostrowy	71	3 747
Gmina Oporów	68	2 720
Gmina Strzelce	90	4 045

Źródło: Urzędy Gmin Powiatu Kutnowskiego (stan na dzień 31.12.2013r.)

Siedzibą Powiatu jest miasto Kutno. Kutno jest jednym z większych miast w województwie łódzkim po Łodzi, Zgierzu, Pabianicach, Piotrkowie Trybunalskim, Bełchatowie i Radomsku. Leży nad rzeką Ochnią, lewobrzeżnym dopływie Bzury. Kutno jest jednym z największych w Polsce przelotowych węzłów kolejowych w ruchu pasażerskim i towarowym. Miasto znajduje się na przecięciu dwóch najważniejszych szlaków komunikacyjnych o znaczeniu ogólnopolskim i międzynarodowym, łączących północ z południem i wschód z zachodem.

PERSPEKTYWY ROZWOJU

KUTNOWSKI PARK PRZEMYSŁOWY

W 1998 r., decyzją władz miasta w przemysłowej dzielnicy Sklęczki utworzono **Kutnowski Park Agro-Przemysłowy.** Zajmuje on obszar około 370 ha i na jego terenie bądź w bliskim sąsiedztwie funkcjonuje ponad 60 firm z kapitałem polskim i zagranicznym, które zatrudniają ponad 5500 osób. Część terenu KPAP (111 ha) objęta jest od 2001 r. statusem Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (Podstrefa Kutno). Obecnie Podstrefa Kutno składa się z trzech kompleksów:
Kompleks 1 – Holenderska
Kompleks 2 – Odlewnicza
Kompleks 3 – Wschodnia

Na terenie ŁSSE można prowadzić większość rodzajów działalności gospodarczej:

- produkcyjną (w tym przetwórstwo spożywcze)
- usługową (w tym transportowych i magazynowania)
- BPO (w tym informatycznych, B+R, księgowość, rachunkowość, call centres.

Łącznie wydano 21 zezwoleń na działalność w Podstrefie Kutno, które stały się udziałem 18 firm. Zatrudnienie w zakładach działających na terenie kutnowskiej podstrefy wynosi ok. 1200 osób.

L.p.	*Nazwa firmy*	*Kraj pochodzenia kapitału (wg głównego udziałowca)*
1.	DS Smith Polska S.A.	Wielka Brytania
2.	Kofola Sp. z o.o. (obecnie Hoop Polska)	Czechy
3.	Sirmax Polska Sp. z o.o.	Włochy
4.	Fuji Seal Poland Sp. z.o.o.	Japonia
5.	PolyOne Poland Manufacturing Sp. z o.o.	USA
6.	Sirmax Polska Sp. z o.o. (II)	Włochy
7.	Libner Polska Sp. z o.o.	Francja
8.	Printpack Poland Sp. z o.o.	USA
9.	Profilpas Polska Sp. z o.o.	Włochy
10.	Uma Investments Sp. z o.o.	USA
11.	K-Flex Sp. z o.o.	Włochy
12.	Tesalca Polska Sp z o.o.	Hiszpania
13.	C.Hartwig-Targi Sp. z o.o.	Polska
14.	Enginova Sp. z o.o.	Hiszpania
15.	Lampre Sp. z o.o.	Włochy
16.	Hamburger Pini Sp. z o.o.	Włochy
17.	Serioplast Poland Sp. z o.o.	Włochy
18.	Beef Beef Sp. z o.o.	Włochy
19.	Uma Investments Sp. z o.o.	USA
20.	Sonoco Poland – Packaging Services Sp. z o.o.	USA
21.	Weidenhammer Polska Sp. z o.o.	Niemcy

PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ W POWIECIE KUTNOWSKIM

Podmioty gospodarcze	
Powiat Kutnowski	***4 610***
Gmina Bedlno	202
Gmina Dąbrowice	51
Gmina Krzyżanów	124
Gmina Kutno	412
Miasto Kutno	2 573
Gmina Łanięta	67
Gmina Nowe Ostrowy	96
Gmina Oporów	85
Gmina Strzelce	139
Gmina Krośniewice	321
Gmina Żychlin	540

Źródło: Centralna Ewidencja Działalności Gospodarczej (dane na dzień 17.01.2014r.)

Kluczowe gałęzie przemysłu oraz główni ich reprezentanci:

Kluczowe gałęzie przemysłu oraz główni ich reprezentanci:

- farmaceutyczny - Teva Kutno S.A., Polfarmex S.A., Fresenius Kabi Polska Sp. z o.o., Nobilus Ent Sp. z o.o.
- maszynowy i metalowy - Kongskilde Sp. z o.o., Kraj Sp. z o.o., Skiold - BL Sp. z o.o., Ideal Europe Sp. z o.o., Florian Centrum S.A., Miflex-Masz Sp. z o. o., AMZ Kutno Sp. z o.o., Odlewnia Żeliwa - Holding Pietrzak, Libner Polska Sp. z o.o., Enginova Sp. z o.o., Lampre Polska Sp. z o.o., Profilpas Polska Sp. z o.o.
- tworzywa sztuczne - Elplast Sp. z o. o., Sirmax Polska Sp. z o. o., PPHU Fol-Pol, PolyOne Poland Manufacturing Sp. z o.o.
- opakowania - DS Smith Polska S.A., Fuji Seal Poland Sp. z o. o., Printpack Poland Sp. z o.o., Serioplast Poland Sp. z o.o.
- elektroniczny - ZPR „Miflex" S.A.
- transportowy - Nijhof-Wassink Sp. z o.o., Polsad – Renault Trucks, PHU Bis Trans, PCC Intermodal S.A.
- spożywczy - Exdrob S.A., Hoop Polska Sp. z o. o., UMA Investments Sp. z o.o., GoodMills Polska Sp. z o. o., Pini Polonia Sp. z o.o., Pini Hamburger Sp. z o.o.
- budownictwo - „Schomburg Polska" Sp. z o.o., Vester S.C., Mavex S.C., Mawex S.C., P.B.P. Trakt, Aarsleff Sp. z o.o., Kutnowska Prefabrykacja Betonu Kutno Sp. z o.o., Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. w Kutnie

źródło: www.um.kutno.pl

DIAGNOZA STANU BEZROBOCIA

ANALIZA SYTUACJI NA LOKALNYM RYNKU PRACY ZA 2013 ROK

Informacja o stanie i strukturze bezrobocia

1.1 Poziom bezrobocia

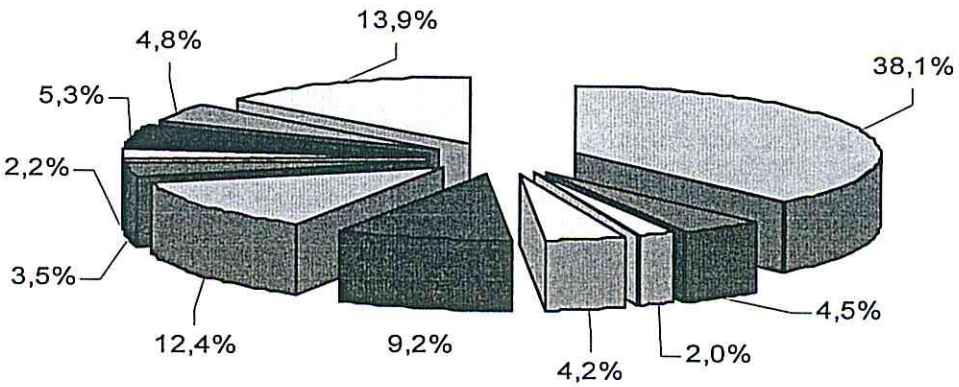
W końcu grudnia 2013 roku w powiecie kutnowskim zarejestrowanych było 7 472 bezrobotnych, w tym 4 076 kobiet, natomiast w porównaniu do analogicznego okresu ubiegłego roku oznacza to wzrost liczby bezrobotnych o 140 osób.

Na przestrzeni roku zarejestrowano 9 842 osoby bezrobotne, a liczba osób wyłączonych z ewidencji wynosiła 9 702.

Liczba zarejestrowanych osób bezrobotnych w poszczególnych gminach

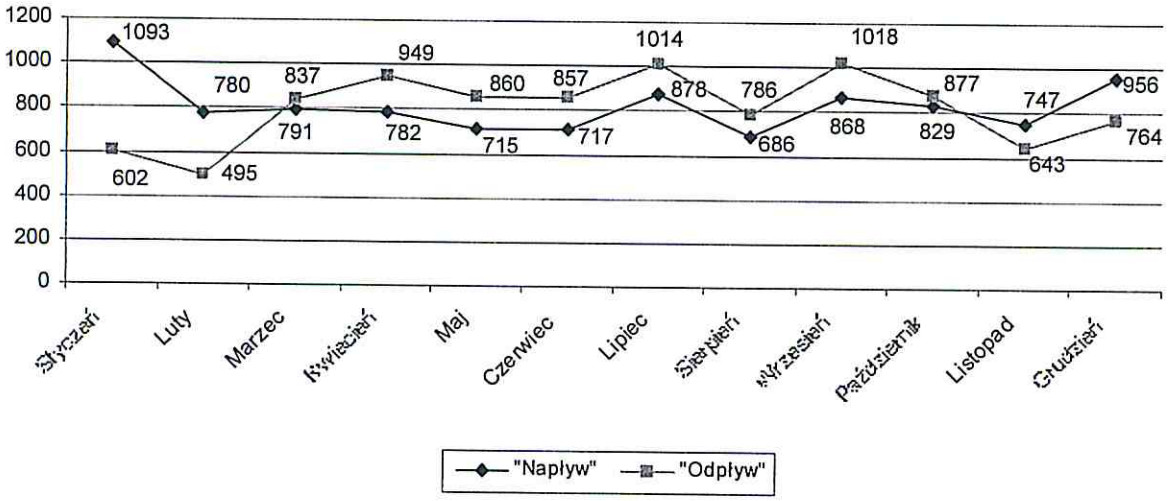
Lp	*Gmina/ Miasto*	*Bezrobotni ogółem*	*Kobiety*	*Bezrobotni z prawem do zasiłku*	*Kobiety*
1	Kutno	2 848	1 615	456	232
2	Bedlno	335	170	32	11
3	Dąbrowice	147	76	8	2
4	Krzyżanów	312	166	18	6
5	Kutno Gmina	690	381	62	28
6	Krośniewice	928	519	67	29
7	Łanięta	259	110	17	3
8	Oporów	161	70	13	4
9	Ostrowy	393	209	43	12
10	Strzelce	360	174	34	9
11	Żychlin	1 039	586	75	43
Ogółem		*7 472*	*4 076*	*825*	*379*

Udział % bezrobotnych zarejestrowanych w poszczególnych gminach



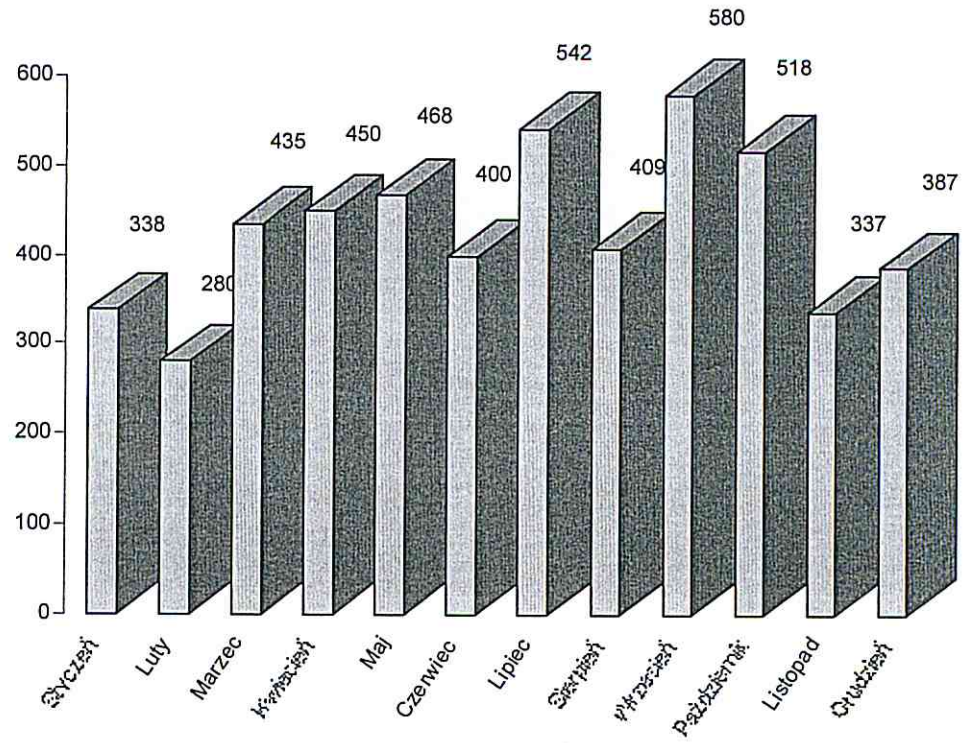
Poziom i dynamika bezrobocia

Miesiąc	*Rejestracja osób bezrobotnych "Napływ"*	*Wyłączenia z ewidencji osób bezrobotnych „Odpływ"*	*Podjęcia pracy z „odpływu"*	*% udział podjęć pracy w stosunku do „odpływu"*
Styczeń	1 093	602	338	56,1
Luty	780	495	280	56,6
Marzec	791	837	435	52,0
Kwiecień	782	949	450	47,7
Maj	715	860	468	54,4
Czerwiec	717	857	400	46,7
Lipiec	878	1 014	542	53,4
Sierpień	686	786	409	52,0
Wrzesień	868	1 018	580	57,0
Październik	829	877	518	59,1
Listopad	747	643	337	52,4
Grudzień	956	764	387	50,7



W grudniu 2013r. zarejestrowano 956 osób, w tym 448 kobiet, a wyłączono z ewidencji w omawianym miesiącu 764 osoby, w tym 377 kobiet.

Podjęcia pracy w poszczególnych miesiącach

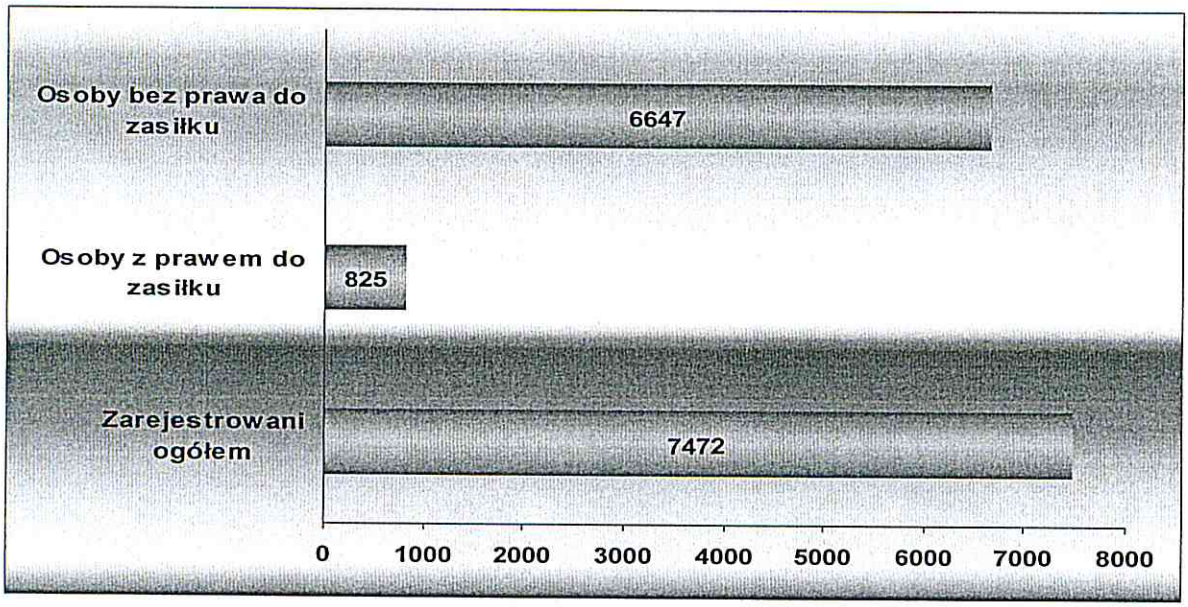


1.2 Bezrobotni z prawem i bez prawa do zasiłku

Na dzień 31.12.2013r. liczba zarejestrowanych osób z prawem do zasiłku wynosiła 825 co stanowi 11,0% ogółu bezrobotnych, w tym kobiety w liczbie 379 stanowiły 45,9% ogółu bezrobotnych z prawem do zasiłku.

Liczba osób bez prawa do zasiłku na koniec grudnia kształtowała się na poziomie 6647 i stanowiła 88,9%, w tym 3697 kobiet.

Liczba zarejestrowanych osób bezrobotnych dotychczas niepracujących wynosiła 1400 w tym 856 kobiet.



1.3. Struktura bezrobotnych

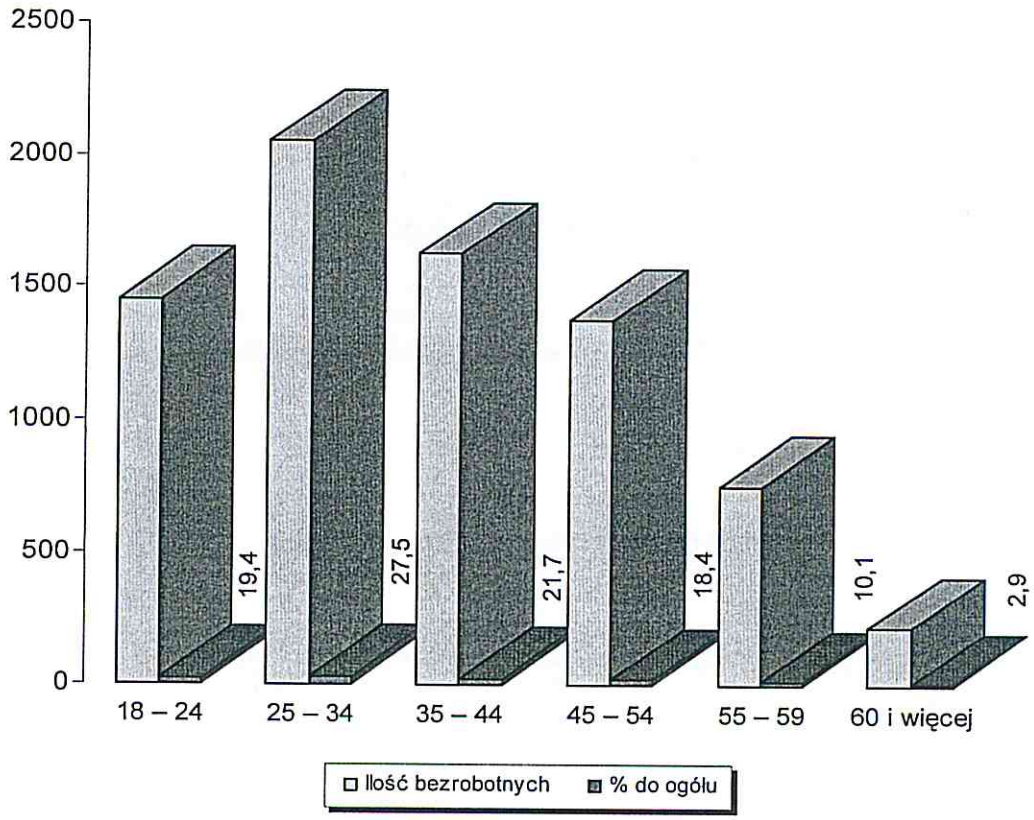
Bezrobotni według struktury wieku

stan na 31.12.2013 r.

Grupy wiekowe	*Ilość bezrobotnych*	*% do ogółu*	*W tym kobiet*
18 – 24	1 449	19,4	750
25 – 34	2 053	27,5	1 261
35 – 44	1 624	21,7	954
45 – 54	1 375	18,4	747
55 – 59	754	10,1	364
60 i więcej	217	2,9	
Ogółem	***7 472***	***100,0***	***4 076***

Najliczniejszą grupę wśród osób bezrobotnych stanowiły osoby w przedziale wiekowym 25-34 lata (27,5% z ogółu).

Bezrobotni wg wieku



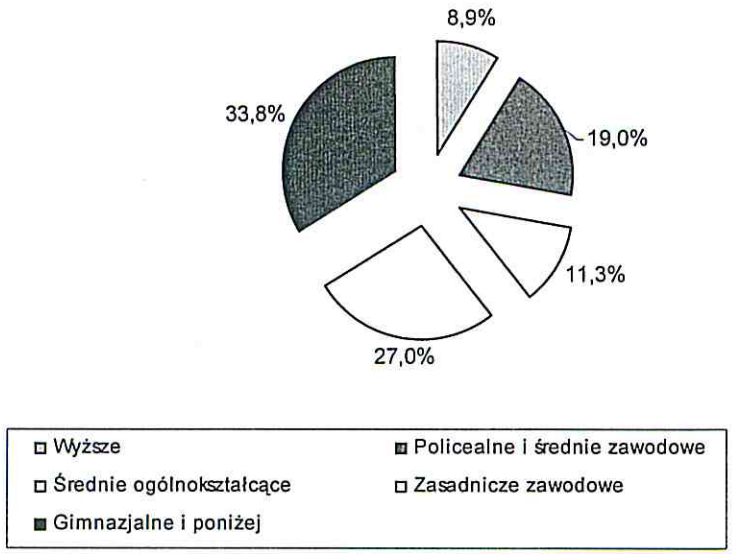
Bezrobotni wg grup wykształcenia

W ogólnej populacji zarejestrowanych osób bezrobotnych przeważały osoby, które swoją edukację zakończyły na poziomie szkoły gimnazjalnej i poniżej, stanowią one 33,8% w stosunku do ogółu zarejestrowanych osób bezrobotnych.

Osoby o tak niskim poziomie wykształcenia wykazują niewielką aktywność w zakresie podnoszenia kwalifikacji i w dążeniu do poszukiwania pracy.

Wykształcenie	*Ilość osób*	*% do ogółu*	*w tym kobiet*
Wyższe	664	8,9	479
Policealne i średnie zawodowe	1 419	19,0	991
Średnie ogólnokształcące	845	11,3	581
Zasadnicze zawodowe	2 017	27,0	882
Gimnazjalne i poniżej	2 527	33,8	1 143
Ogółem	***7 472***	***100,0***	***4 076***

Bezrobotni wg wykształcenia

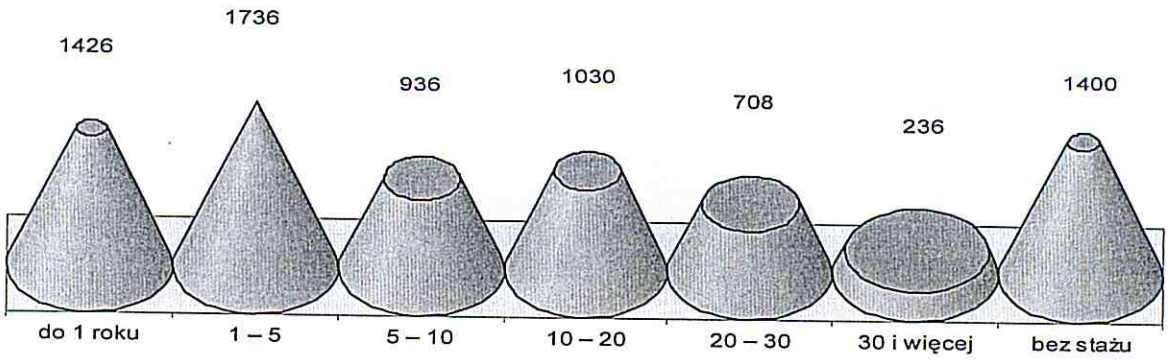


Liczba bezrobotnych wg stażu pracy

Staż pracy	*Liczba bezrobotnych*	*w tym kobiet*
do 1 roku	1 426	914
1 – 5	1 736	908
5 – 10	936	501
10 – 20	1 030	546
20 – 30	708	295
30 i więcej	236	56
bez stażu	1 400	856
Ogółem	***7 472***	***4 076***

Kolejnym czynnikiem, obok wieku i wykształcenia, w znacznym stopniu decydującym o możliwościach znalezienia pracy jest doświadczenie zawodowe. Według tego kryterium najliczniejszą grupę stanowiły osoby pracujące od 1 do 5 lat, tj. 23,2% populacji bezrobotnych. Najmniej zarejestrowanych osób bezrobotnych odnotowano w przedziale stażu pracy 30 lat i więcej, tj. 3,2% ogółu zarejestrowanych osób bezrobotnych. Praktyka wskazuje, że bezrobotni, którzy nigdy nie pracowali mają szczególne trudności ze znalezieniem zatrudnienia.

Bezrobotni wg stażu pracy



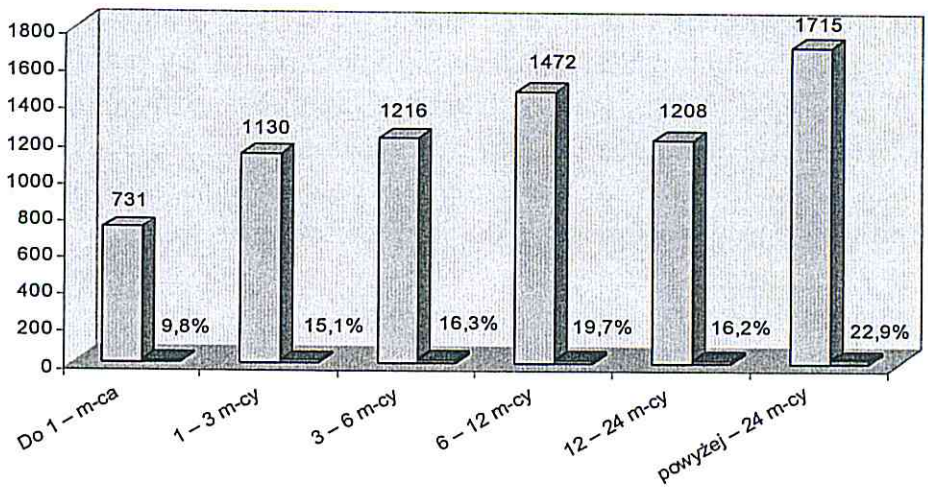
Liczba bezrobotnych – struktura procentowa wg czasu pozostawania bez pracy:

Innym ważnym czynnikiem strukturalizującym zbiorowość bezrobotnych jest czas pozostawania bez pracy, którego długość wpływa na fizyczną i psychiczną kondycję bezrobotnego oraz jego pozycję zawodową. Niejednokrotnie zbyt długi okres oczekiwania na pracę powoduje dezaktualizację kwalifikacji zawodowych.

Na koniec grudnia 2013 roku największą grupę stanowili bezrobotni zarejestrowani powyżej 12 miesięcy. Grupa ta liczyła 2 923 osób, tj. 39,1% rejestrowanego bezrobocia w powiecie.

Czas oczekiwania na pracę	*Liczba bezrobotnych*	*% do ogółu*	*w tym kobiet*
do 1 – m-ca	731	9,8	318
1 – 3 m-cy	1 130	15,1	582
3 – 6 m-cy	1 216	16,3	630
6 – 12 m-cy	1 472	19,7	764
12 – 24 m-cy	1 208	16,2	639
powyżej – 24 m-cy	1 715	22,9	1 143
Ogółem	***7 472***	***100,0***	***4 076***

Bezrobotni wg czasu pozostawania bez pracy



1.4. Zawody i specjalności wg wybranych grup*

Zawody i specjalności	Zarejestrowani bezrobotni	
Nazwa	Ogółem	Kobiety
Pedagog	44	35
Ekonomista	40	24
Technik elektryk	37	9
Technik elektronik	32	8
Technik mechanik	119	11
Technik ogrodnik	31	24
Technik rolnik	52	35
Technik żywienia i gospodarstwa domowego	88	75
Technik ekonomista	210	188
Technik administracji	38	36
Technik prac biurowych	50	48
Magazynier	41	10
Kucharz	144	118
Kucharz małej gastronomii	61	44
Kelner	31	27
Fryzjer	38	37
Robotnik gospodarczy	160	59
Sprzedawca	345	318
Technik handlowiec	42	39
Rolnik upraw polowych	34	14
Rolnik upraw mieszanych	41	22
Rolnik	36	25
Murarz	99	0
Malarz budowlany	37	4
Ślusarz	120	6
Tokarz w metalu	74	15
Mechanik pojazdów samochodowych	59	0
Mechanik samochodów osobowych	74	0
Mechanik maszyn i urządzeń przemysłowych	59	4
Monter elektronik-układy elektroniczne automatyki przemysłowej	35	28
Cukiernik	50	36
Piekarz	44	21
Krawiec	78	78
Szwaczka	103	102
Sprzątaczka biurowa	45	44
Robotnik budowlany	72	0
Pakowacz	38	31
Robotnik pomocniczy w przemyśle przetwórczym	44	26
Robotnik magazynowy	33	6

*tabela dotyczy bezrobotnych zarejestrowanych, powyżej 30 osób w wybranych grupach zawodowych

1.4 Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Bezrobotni zamieszkali na wsi

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych zamieszkujących tereny wiejskie wynosiła 3 422 osoby. Osoby zamieszkałe na wsi stanowiły 45,8% ogółu bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie. Z tej liczby 1 752 osoby to bezrobotne kobiety. Wśród omawianej populacji bezrobotnych 270 osób posiadało prawo do zasiłku, co stanowi 7,9% osób zamieszkałych na wsi.

W wyniku działania Urzędu w 2013 roku, w grupie osób zamieszkałych na wsi:

- podjęcia pracy ogółem – 2 118 osób

w tym:

- pracę niesubsydiowaną podjęło – 1 784 osoby
- pracę subsydiowaną rozpoczęły - 334 osoby

w tym :

- prace interwencyjne – 3 osoby
- roboty publiczne – 222 osoby
- dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej – 48 osób
- refundacja kosztów doposażenia stanowiska pracy – 61 osób

ponadto:

- rozpoczęły szkolenie – 21 osób
- rozpoczęły staż – 342 osoby
- rozpoczęły prace społecznie użyteczne – 122 osoby.

Bezrobotni do 25 roku życia

Według stanu na 31.12.2013r. w ewidencji PUP figurowało 1 449 osób do 25 roku życia, co stanowi 19,4% ogółu osób zarejestrowanych. W tej grupie wiekowej 750 osób to kobiety (51,8%). Liczba osób z prawem do zasiłku wynosiła 42, co stanowi 2,9% ogółu bezrobotnych w wieku do 25 lat.

W wyniku działania Urzędu w 2013 roku, w grupie osób do 25 roku życia:

- podjęcia pracy ogółem – 1 240 osób

w tym:

- pracę niesubsydiowaną podjęło – 1 162 osoby
- pracę subsydiowaną rozpoczęło - 78 osób

w tym :

- prace interwencyjne – 1 osoba
- roboty publiczne – 21 osób
- dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej – 23 osoby
- refundacja kosztów doposażenia stanowiska pracy – 33 osoby

ponadto:

- rozpoczęły szkolenie - 18 osób
- rozpoczęły staż – 415 osób
- rozpoczęły prace społecznie użyteczne – 17 osób.

Długotrwale bezrobotni

Na koniec miesiąca grudnia w ewidencji urzędu figurowało 4 459 osób długotrwale bezrobotnych, co stanowi 59,7% ogółu osób zarejestrowanych. Kobiety w liczbie 2 618 stanowiły 58,7%. Osoby z prawem do zasiłku występowały w liczbie 9, co stanowi 0,2% osób długotrwale bezrobotnych.

W wyniku działania Urzędu w 2013 roku, w grupie osób długotrwale bezrobotnych:

- podjęcia pracy ogółem – 1 797 osób

w tym:

- pracę niesubsydiowaną podjęło – 1387 osób
- pracę subsydiowaną rozpoczęło - 410 osób

w tym:

- prace interwencyjne – 5 osób
- roboty publiczne – 308 osób
- dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej – 53 osoby
- refundacja kosztów doposażenia stanowiska pracy – 44 osoby

ponadto:

- rozpoczęły szkolenie – 24 osoby
- rozpoczęły staż –325 osób
- rozpoczęły prace społecznie użyteczne – 231 osób.

Bezrobotni powyżej 50 roku życia

Na dzień 31.12.2013r. zarejestrowanych było 1 528 osób powyżej 50 roku życia, stanowiły one 20,8% ogółu osób bezrobotnych. W tej grupie 693 osoby to kobiety (45,4%). Liczba osób z prawem do zasiłku w tej grupie wiekowej wynosiła 329 i stanowi to 21,5% ogółu bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

W wyniku działania Urzędu w 2013 roku, w grupie osób powyżej 50 roku życia:

- podjęcia pracy ogółem – 862 osoby

w tym:

- pracę niesubsydiowaną podjęło – 611 osób
- pracę subsydiowaną rozpoczęło - 251 osób

w tym :

- prace interwencyjne – 3 osoby
- roboty publiczne – 216 osób
- dofinansowania na rozpoczęcie działalności gospodarczej – 19 osób
- refundacja kosztów doposażenia stanowiska pracy – 13 osób

ponadto:

- rozpoczęły szkolenie – 10 osób
- rozpoczęły staż –157 osób
- rozpoczęły prace społecznie użyteczne – 54 osoby.

Dodatek aktywizacyjny

Liczba osób uprawnionych w końcu miesiąca sprawozdawczego do otrzymania dodatku aktywizacyjnego wynosiła 95 w tym 40 kobiet.

Osoby niepełnosprawne

Aktualnie w ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy figuruje 611 osób niepełnosprawnych (stanowi to 8,2 % ogółu bezrobotnych), w tym 330 kobiet. W tej

liczbie znajdują się 494 osoby zarejestrowane jest jako bezrobotne, w tym 273 kobiety.

Liczba osób niepełnosprawnych zarejestrowanych z prawem do zasiłku wynosi 84, z tego 42 kobiety.

3. Działania Urzędu Pracy na lokalnym rynku pracy

3.1 Oferty pracy

W 2013 roku Powiatowy Urząd Pracy pozyskał 3 254 oferty pracy, w tym 1 724 ofert pracy subsydiowanej. Zakłady pracy z sektora publicznego zgłosiły 1 182 oferty pracy.

Oferty pracy wg EKD 2013

Rodzaj działalności	*Ilość zgłoszonych ofert pracy*
Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne	978
Przetwórstwo przemysłowe	545
Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	365
Budownictwo	305
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	251
Pozostała działalność usługowa	36
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	193
Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	41
Górnictwo i wydobywanie	1
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	54
Transport i gospodarka magazynowa	134
Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	41
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	77
Edukacja	101
Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	72
Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną	5
Dostawa wody, gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją	12
Informacja i komunikacja	36
Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	7
Razem	***3 254***

Zgłoszone miejsca pracy

Zgłoszone miejsca pracy		*Ogółem*	*w tym praca subsydiowana*
		3 254	**1 724**
z ogółem	Miejsca aktywizacji zawodowej	1 119	1 119
	z tego: Staż	846	846
	z tego: Prace społecznie użyteczne	273	273
	Dla osób niepełnosprawnych	36	0
	Dla osób w okresie 12 m-cy od dnia ukończenia szkoły	868	398

Jednym z istotnych działań wpływających na aktywizację zawodową bezrobotnych i poszukujących pracy jest pozyskiwanie wolnych miejsc pracy poprzez utrzymywanie przez pośredników stałych kontaktów z pracodawcami. W 2013 roku pośrednicy skontaktowali się z 5096 pracodawcami.

Na rynku kutnowskim funkcjonują przede wszystkim firmy prowadzące działalność handlową i usługową, są to firmy zatrudniające do 5 pracowników. Wysoki udział kosztów stałych oraz zbyt powolny wzrost gospodarczy nie stwarzają możliwości większego zatrudnienia w tych firmach.

Przodujące w wielkości zatrudnienia są przedsiębiorstwa produkcyjno-przemysłowe. Niestety stanowią one jedynie niski procent działających w naszym powiecie podmiotów gospodarczych.

3.2 Podjęcia pracy

Podjęcia pracy w ramach		*Liczba osób zatrudnionych*	*% udział w stosunku do podjęcia zatrudnienia*
Podjęcia pracy ogółem w 2013 roku		**5 144**	**X**
z tego:			
Podjęcia pracy niesubsydiowanej		4 393	85,4
Podjęcia pracy subsydiowanej		751	14,6
w tym	Prace interwencyjne	9	0,2
	Roboty publiczne	472	9,2
	Podjęcia działalności gospodarczej	147	2,9
	Podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia osoby bezrobotnej	123	2,4
oraz			
Staże*		785	X
Rozpoczęcie pracy społecznie użytecznej*		265	X

*staże, prace społecznie użyteczne nie są podjęciami pracy

Zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania

Urząd Pracy może dokonywać przez okres do 12 miesięcy zwrotu z FP części lub całości kosztów zakwaterowania i kosztów dojazdu do pracy osobie, która na podstawie skierowania podjęła zatrudnienie, staż lub szkolenie poza miejscem stałego zamieszkania.

Z możliwości tych w 2013 roku skorzystało 536 osób, w tym:

- zwrot kosztów dojazdu – 519 osób,
- zwrot kosztów zakwaterowania –17 osób,
- zwrot kosztów opieki nad dzieckiem – 6 osób

3.3. Szkolenia bezrobotnych

Usługa szkoleniowa realizowana jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 674 z późn. zm), Rozporządzenia MP i PS z dnia 14.09.2010r.

w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010r., Nr 177, poz 1193 z późn. zm).

Szkolenie oznacza pozaszkolne zajęcia mające na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia.
Na koszt szkolenia składają się następujące elementy:

- uprzednio uzgodniona należność przysługująca instytucji szkoleniowej,
- koszt ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w przypadku osób nieposiadających prawa do stypendium oraz osób posiadających prawo do stypendium, o którym mowa w art. 41 ust.3b,
- koszty przejazdu, a w przypadku gdy szkolenie odbywa się w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania, także koszty zakwaterowania i wyżywienia,
- koszty badań lekarskich i psychologicznych wymaganych w przepisach odrębnych,
- koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.

Inicjowanie szkoleń polega na:

1) informowaniu o możliwościach i zasadach korzystania ze szkoleń proponowanych przez urząd pracy oraz promowanie tej formy aktywizacji;
2) diagnozowaniu zapotrzebowania na zawody, specjalności i kwalifikacje na rynku pracy oraz diagnozowaniu potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych do szkolenia;
3) sporządzaniu i upowszechnianiu planu szkoleń.

Organizacja szkoleń polega na:

1) wyborze instytucji szkoleniowej i zawieraniu umów szkoleniowych z instytucjami szkoleniowymi lub powierzaniu przez starostę przeprowadzenia szkolenia zakładanej i prowadzonej przez siebie instytucji szkoleniowej;
2) kierowaniu osób na szkolenia;
3) monitorowaniu przebiegu szkoleń;
4) prowadzeniu analiz skuteczności i efektywności szkoleń.

W ramach usługi szkoleniowej z inicjatywy Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie organizowane są szkolenia grupowe oraz szkolenia indywidualne organizowane na wniosek osoby bezrobotnej ze wskazaniem celowości udziału w szkoleniu.

Przy kierowaniu na szkolenia obowiązuje zasada równości w korzystaniu ze szkoleń bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową.

Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie w 2013 roku realizował zadania w zakresie organizacji szkoleń na zasadach:

- **Szkolenie na wniosek osoby bezrobotnej ze wskazaniem celowości udziału w szkoleniu**

Z tej formy pomocy skorzystały **73 osoby bezrobotne** zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie, które wykazały celowość udziału w przedmiotowych szkoleniach.

Największym zainteresowaniem wśród szkoleń indywidualnych cieszyły się następujące kursy:

Nazwa szkolenia indywidualnego	*Liczba osób*
Spawanie metodą MAG 135, MIG, TIG	12
Obsługa wózków jezdniowych i bezpieczna wymiana butli	10
Kwalifikacja wstępna przyspieszona do prawa jazdy kat. „C", „C+E"	8
Operator koparko-ładowarki jednonaczyniowej kl. III, ładowarki jednonaczyniowej, koparki jednonaczyniowej	7
Opiekunka dziecięca	5
Prawo jazdy kat. „C+E"	3
Pracownik ds. kadrowych i płacowych	2
Samodzielna księgowa	2
Podstawowy kurs programowania i obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC	2
Szkolenie dla osób ubiegających się o zaświadczenie kwalifikacyjne (do 1 kv)	2
Intensywny kurs języka niemieckiego dla opiekunów osób starszych	2
Kasy fiskalne i inne urządzenia sklepowe	2
Opiekunka osób starszych	2
Przewóz drogowy towarów niebezpiecznych wszystkich klas i w cysternach	2
Międzynarodowe kwalifikacje Certified Internal Auditor (CIA)	1
Podesty ruchome samojezdne, wolnobieżne, zamontowane na pojazdach samochodowych	1
Kurs masażu klasycznego I i II stopnia z nowoczesną fizjoterapią, terapia tkanek miękkich i masażem orientalnym	1
Licencja maszynisty	1
Operator wielozadaniowych nośników osprzętu TYP 401-03	1
Księgowość komputerowa	1
Kurs z zakresu wykonywania transportu drogowego taksówką	1
Czeladnik fryzjerstwa	1
Kurs kosmetyczny	1
Szkolenie okresowe	1
Obsługa suwnic sterowanych z poziomu roboczego	1
Obsługa komputera II stopnia	1
Ogółem	*73*

➢ Finansowanie stypendiów na kontynuowanie nauki

Zgodnie z art. 55 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, bezrobotnemu bez kwalifikacji zawodowych, który w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy podjął dalszą naukę w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, albo w szkole wyższej, gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych, starosta, na wniosek bezrobotnego może przyznać stypendium w wysokości 100% kwoty zasiłku podstawowego, wypłacane przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki.

Starosta może podjąć decyzję o kontynuacji wypłacania stypendium do ukończenia nauki zgodnie z programem nauczania.

Stypendium przysługuje pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej. Do dochodu nie wlicza się kwoty tego stypendium.

Podstawą wypłaty stypendium jest zaświadczenie albo oświadczenie składane przez bezrobotnego stwierdzające podjęcie lub kontynuowanie nauki. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Stypendium nie przysługuje w przypadku przerwania nauki.

W 2013 roku wpłynęły **32 wnioski** o przyznanie prawa do stypendium na kontynuowanie nauki. Z tej formy pomocy skorzystało **17 osób bezrobotnych.**

- **Dofinansowanie z Funduszu Pracy studiów podyplomowych dla osób bezrobotnych**

Zgodnie z art. 42 a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Starosta, na wniosek bezrobotnego, może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów, do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.

Bezrobotnemu, któremu Starosta przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku dla osób bezrobotnych.

Uczestnikowi studiów podyplomowych, który w trakcie ich odbywania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony.

Starosta ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik ten posiada już takie ubezpieczenie.

W 2013 roku wpłynęło **20 wniosków** od osób bezrobotnych o sfinansowanie studiów podyplomowych ze środków Funduszu Pracy.

W związku z powyższym, **15 wniosków** zostało rozpatrzonych pozytywnie i podpisano **15 umów** dotyczących dofinansowania kosztów studiów podyplomowych dla osób bezrobotnych.

3.4 Poradnictwo zawodowe

Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa to usługi ryku pracy polegające na udzielaniu ***bezrobotnym i poszukującym pracy*** pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia, w szczególności na:

- udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia,
- udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę zatrudnienia, w tym badaniu zainteresowań uzdolnień zawodowych,

- kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia
- inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych dla bezrobotnych i poszukujących pracy;

Poradnictwo zawodowe w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie świadczone jest w formie:

- porady indywidualnej, polegającej na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę pomocy w celu rozwiązania jej problemu zawodowego;
- porady grupowej, polegającej na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobami, które potrzebują pomocy w celu rozwiązania swoich problemów zawodowych;
- informacji indywidualnej, polegającej na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę uzyskania informacji zawodowej;
- informacji grupowej, polegającej na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z zainteresowanymi osobami w ramach spotkania informacyjnego, które ma na celu przedstawienie informacji zawodowych;

W 2013r. przeprowadzono z 1842 osobami (w tym 878 kobiet) rozmowy wstępne, które pozwoliły na określenie potrzeb i celów zawodowych. 1966 osoby skorzystały z porady zawodowej w formie indywidualnej (w tym 1 111 kobiety), z którymi przeprowadzone zostały 7 252 rozmowy doradcze, 89 osób skorzystało z porady grupowej (w tym 68 kobiet), 522 osoby skorzystały z informacji zawodowej (251 kobiet), w tym z informacji zawodowej indywidualnej 269 osób (178 kobiet), natomiast z informacji grupowej 253 osoby (73 kobiety). Informację zawodową grupową zorganizowano dla 23 grup.

Spośród 3 808 osób, które skorzystały z poradnictwa indywidualnego 1 023 osoby to osoby bezrobotne do 25 roku życia, 747 to osoby powyżej 50 roku życia, 1 552 to zamieszkałe na wsi, 206 niepełnosprawne. Biorąc pod uwagę okres rejestracji, najwięcej (2 080) osób było zarejestrowanych od 6 do 12 miesięcy. Analizując osoby bezrobotne i poszukujące pracy, które korzystały z usług doradców zawodowych pod kątem poziomu wykształcenia to najwięcej osób posiadało wykształcenie gimnazjalne i poniżej – 1 086, najmniej wykształcenie wyższe – 427, ponadto zasadnicze zawodowe – 951, średnie ogólnokształcące – 511, policealne i średnie zawodowe 833.

W 2013r. udzielając pomocy osobom bezrobotnym doradcy zawodowi pomagali przygotowywać indywidualne plany działań w celu doprowadzenia do podjęcia przez klientów odpowiedniej pracy. Indywidualny plan działania przygotowywany przy udziale klientów PUP Kutno zawiera m.in. działania możliwe do zastosowania przez urząd, działania planowane do samodzielnej realizacji przez klienta, planowany termin realizacji w/w działań.

W minionym roku 3 476 osób zarejestrowanych opracowało indywidualny plan działania i jest w trakcie jego realizacji.

Problem zawodowy dotyczyć może wyboru lub zmiany zawodu, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych, wyboru kierunku kształcenia lub szkolenia, planowania rozwoju zawodowego, wyboru miejsca pracy lub wyboru formy pomocy określonej w ustawie.

Problemy, z którymi zgłaszali się klienci dotyczyły głównie braku umiejętności poszukiwania pracy. Ponadto wielu klientów zamierzało uzupełnić wiadomości i umiejętności zawodowe. W sytuacji pierwszego kontaktu z bezrobotnym lub poszukującym pracy doradcy przeprowadzali rozmowę wstępną, w celu pozyskania informacji o jego sytuacji zawodowej, potrzebach i oczekiwaniach. Jeżeli w trakcie rozmowy klient nie uzyskał pomocy jakiej oczekiwał doradcy umawiali się na porady zawodowe w trakcie których pomagano w konstruowaniu planów działania związanych z procesem poszukiwania pracy lub podjęciem szkolenia.

W 2013 r. w tut. PUP usługi poradnictwa zawodowego kierowano do beneficjentów projektu „Uaktywnij się" w ramach PO KL. Zgodnie z jego założeniami doradcy zawodowi stosowali indywidualne formy doradztwa zawodowego mające na celu dobór odpowiednich kandydatów do pozyskanych ofert pracy, a także przygotowanie do wejścia na rynek pracy w tym poprzez samozatrudnienie, nabycie umiejętności pozazawodowych (techniki autoprezentacji, właściwe poruszanie się w obszarze rynku pracy itp.).

Działania doradców skierowane były także do osób bezrobotnych, które zamierzały podjąć działalność gospodarczą. Zadaniem doradców było określenie preferencji i predyspozycji zawodowych oraz poziom cech przedsiębiorczych klienta, także jego przygotowanie i plany w zakresie planowanego przedsięwzięcia. W procesie doradczym, w celu zebrania koniecznych informacji wykorzystano wywiad zawodowy oraz narzędzia testowe m.in.:"Ty jako przedsiębiorca – autoanaliza", "Czy ja się do tego nadaję – kwestionariusz samooceny" oraz „Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych". Wśród w/w narzędzi najczęściej stosowany był KZZ, który powstał w oparciu o najbardziej użyteczne teorie doradztwa zawodowego oraz współczesną wiedzę na temat zainteresowań zawodowych. Został opracowany na zlecenie Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej na potrzeby poradnictwa zawodowego świadczonego w urzędach pracy. Został dostosowany do polskiego rynku pracy oraz uwzględnia polskie normy kulturowe. Ma dwie wersje - dla młodzieży i dla dorosłych. Dostępny jest w wersji papierowej i komputerowej. Po wypełnieniu KZZ osoba badana otrzymuje informację w formie raportu, zawierającego opis wyników uzyskanych w poszczególnych skalach.

KZZ bada następujące zainteresowania zawodowe: artystyczne, badawcze, handlowe, komunikacyjne, konwencjonalne, mechaniczne, opiekuńcze, perswazyjne, przedsiębiorcze, realistyczne, społeczne.

Z możliwości badania w/w kwestionariuszem skorzystały w 2013r, 264 osoby (w tym 14 osób uczących się).

W minionym okresie wiele osób bezrobotnych zamierzało skorzystać z oferty szkoleniowej PUP Kutno i były to:

- osoby, które zamierzały uzupełnić wiadomości i umiejętności zawodowe;
- klienci posiadający ograniczone doświadczenie zawodowe lub w ogóle go nie posiadający, po raz pierwszy dokonujący wyboru zawodu;
- klienci rozważający możliwość zmiany zawodu ze względu na okoliczności zewnętrzne.

W celu uzyskania pomocy w rozwiązaniu problemu zawodowego oraz w sytuacji skierowania bezrobotnego lub poszukującego pracy na szkolenie wymagające szczególnych predyspozycji psychofizycznych doradcy zawodowi skierowali 17 beneficjentów na specjalistyczne badania psychologiczne. Orzeczenia psychologiczne pozwoliły na wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu jak również na szkolenie. Skierowania dotyczyły osób, które zamierzały szkolić się m.in. w zakresie: kwalifikacja wstępna do kat. C+E, kwalifikacja wstępna przyspieszona „C" przewóz rzeczy, operator koparki klasa III wszystkie typy, operator koparko-ładowarki eksploatacja urządzeń, instalacja sieci grupa 3 w zakresie obsługi, konserwacji i montażu butli z gazem.

Działania doradców, poza standardowymi, polegały na wydawaniu opinii dot. wyboru szkolenia (149 opinii), studiów podyplomowych (20 opinii). Doradcy wypowiadają się również w kwestii dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej (175 opinii).

W minionym roku doradcy współpracowali z liderem klubu pracy. Współpraca ta poza prowadzeniem zajęć polegała na kierowaniu osób bezrobotnych na zajęcia aktywizacyjne (wydano 481 skierowań).

Porady grupowe prowadzone przez doradców zawodowych w formie warsztatów dla grupy nie większej niż 16 osób w celu rozwiązania problemów zawodowych uczestników, odbywały się w PUP w Kutnie i obejmowały szereg zagadnień od kreowania wizerunku zawodowego przez warsztat samopoznania po określenie czy chcę być przedsiębiorcą. Wśród 89 uczestników przeważały osoby młode do 25 roku życia (59 osób), zamieszkałe na wsi (50 uczestników) i pozostające w rejestrze osób bezrobotnych od 6 do 12 miesięcy (41 osób).

W 2013 roku 269 osób zainteresowanych było indywidualną informacją zawodową w ramach, której klienci uzyskiwali wiadomości nt.

- lokalnego rynku pracy,
- kolejnych inwestycji w ŁSSE,
- organizowanych szkoleń przez PUP i inne jednostki,
- zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych,
- stronach internetowych, na których znajdują się informacje przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych lub w poszukiwaniu pracy,
- warunkach świadczenia pracy,

- warunkach podejmowania działalności gospodarczej, w tym o przepisach prawnych, procedurach postępowania i wzorach dokumentów,
- o pracodawcach i profilach prowadzonych przez nich działalności.

W minionym roku zorganizowano 23 spotkania informacyjne na temat pomocy oraz oferty świadczonej przez PUP, metod poszukiwania pracy, rynku pracy, nowopowstających zawodów dla 253 osób. Dużą popularnością cieszyły się spotkania grupowe związane z przedstawieniem zakresu i form działania instytucji publicznych i niepublicznych, które mogą być przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych lub w poszukiwaniu pracy. Na spotkania zaproszono przedstawicieli PZU oraz Instytutu Europejskiego w Łodzi, wojska – majora z Wojskowej Komendy Uzupełnień w Skierniewicach, który przekazał wiadomości dotyczące zatrudnienia oraz możliwości kształcenia wojskowego. Zainteresowanym osobom przekazano ulotki, foldery, biuletyny dotyczące służby wojskowej w korpusie szeregowych żołnierzy zawodowych jak i w narodowych siłach rezerwowych.

Przedstawiciele PZU szeroko omawiali możliwości podjęcia współpracy z tą firmą, natomiast pracownicy Instytutu Europejskiego zachęcali do tworzenia spółdzielni socjalnych w ramach projektów współfinansowanych z PO KL.

W miesiącu październiku 2013r. doradcy zawodowi PUP Kutno przyłączyli się do Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery zawodowej pn. „Odkryj talent swój i swojego dziecka", w ramach którego w siedzibie Urzędu zorganizowano 32 spotkania z młodzieżą ponadgimnazjalną, w których wzięło udział 374 uczniów ze szkół:

- Zespół Szkół Nr 1 (uczniowie uczący się zawodu: mechanik samochodowy, technik mechanik pojazdów samochodowych);
- Zespół Szkół Nr 2 (uczniowie uczący się zawodu: kucharz, kelner, technik technologii żywności, technik hotelarstwa);
- Zespół Szkół Nr 3 (uczniowie uczący się zawodu: technik technologii żywności, technik organizacji reklamy);
- Zespół Szkół Nr 4 (uczniowie uczący się zawodu: technik spedycji, informatyki, budownictwa);
- LO im. J. Kasprowicza, LO im. H. Dąbrowskiego, Katolickie LO im. Św. St. Kostki - uczniowie w/w szkół uczący się w klasach o profilach: humanistycznym, matematyczno-geograficznym, biologiczno-chemicznym.

Ponadto w spotkaniach wzięła udział młodzież II i III klasy gimnazjum z Ośrodka Socjoterapeutycznego w Nowej Wsi oraz z II klasy gimnazjum ze Specjalnego Ośrodka Szkolno- wychowawczego w Kutnie.

Przeprowadzone warsztaty miały na celu przybliżenie uczestnikom wiedzy z zakresu rozwoju zawodowego, wyboru kierunku kształcenia i uzupełnienia kwalifikacji zawodowych. Uczniowie wypełniali kwestionariusze dot. zainteresowań i predyspozycji zawodowych, określali własne zasoby zawodowe w postaci umiejętności, posiadanych talentów.

W przekazaniu tych informacji młodzieży pomocna była prezentacja przygotowana przez doradców zawodowych pn." Odkryj swoje talenty" (na podstawie materiałów będących w dyspozycji PUP Kutno oraz materiałów własnych).

Zestawienie świadczonych usług z zakresu poradnictwa zawodowego

Lp.	*Udzielona usługa*	*Liczba grup*	*Liczba wizyt*	*Liczba osób korzystających z usługi*
1.	Rozmowa wstępna	xxx	xxx	1 842
2.	Porada indywidualna	xxx	7 252	1 966
3.	Porada zawodowa grupowa	8	xxx	89
4.	Informacja zawodowa grupowa	23	xxx	253
5.	Informacja zawodowa indywidualna	xxx	xxx	269

Tematy grupowych informacji zawodowych:
- „ Usługi i instrumenty rynku pracy"'
- IPD jako niezbędne narzędzie aktywizacji"
- „ Świat zawodów, rynek pracy oraz usługi świadczone przez PUP Kutno"
- „Rynek pracy"
- „Zakres i formy działania instytucji publicznych i niepublicznych, które mogą być przydatne w rozwiązaniu problemów zawodowych lub w poszukiwaniu pracy"

Tematy grupowych porad zawodowych:
- „ Kreowanie wizerunku zawodowego"
- „Pracownik czy przedsiębiorca – sam decyduj"
- „Warsztat samopoznania – bilans życiowych kompetencji"
- „Rynek pracy"

Lp.	*Zakres działań*	*Ilość osób*
1.	Deklaracje dot. realizacji IPD	**2 376**
2.	Przeprowadzone badanie KZZ	**264**
3.	Skierowania na zajęcia aktywizacyjne	**481**
4.	Opinie dot. dofinansowania studiów podyplomowych	**20**
5.	Opinie dot. otrzymania dotacji na działalność gospodarczą	**176**
6.	Opinie dot. szkoleń indywidualnych	**149**
7.	Skierowania na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie	**17**

3.5 Klub Pracy

W 2013 roku w Klubie Pracy przeprowadzono łącznie 108 zajęć aktywizacyjnych: w Kutnie 62 zajęcia, w filii PUP w Żychlinie 46.

W zajęciach wzięły udział 982 osoby, w tym 900 bezrobotnych, 82 osoby poszukujące pracy.

Wśród uczestników było:
- 535 kobiet,
- 410 osób zamieszkałych na wsi,
- 597 długotrwale bezrobotnych,

- 1 cudzoziemiec,
- 219 osób do 25r. życia,
- 142 osoby powyżej 50r.życia.

Tematyka zajęć dotyczyła następujących zagadnień:

1. „Aktywizacja zawodowa" - cel zajęć: nabycie wiedzy i umiejętności radzenia sobie na rynku pracy.
2. „Rynek pracy" – cel: podstawowe pojęcia rynku pracy, analiza rynku lokalnego, źródła informacji o rynku, rynek europejski.
3. „Przedsiębiorczość" – cel: wprowadzenie w tematykę przedsiębiorczości, szukanie pomysłu na własną firmę, etapy rejestrowania działalności gospodarczej.
4. „Warsztaty komputerowe"- cel: podstawy wykorzystania komputera i Internetu w poszukiwaniu pracy.
5. „Efektywna autoprezentacja" – cel: skuteczne przygotowanie do autoprezentacji.
6. „Sprawna i efektywna komunikacja"- cel: trening komunikacji interpersonalnej.
7. „Komunikacja interpersonalna" – cel: nabycie wiedzy dotyczącej komunikacji werbalnej, mowy ciała i relacji interpersonalnych, komunikacja jedno i dwukierunkowa, elementy autoprezentacji.
8. „Dokumenty aplikacyjne „ - cel: rola życiorysu i listu motywacyjnego w poszukiwaniu pracy, zasady pisaniu dokumentów aplikacyjnych, rodzaje życiorysów.
9. „Aktywne metody poszukiwania pracy - czyli młodzi wobec wyzwań rynku pracy"- cel: nabycie wiedzy nt. metod poszukiwania pracy, tworzenia dokumentów aplikacyjnych i prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych.
10. „Poznaj siebie i aktywnie szukaj pracy" – cel: poznanie siebie w celu skutecznego docierania do pracodawców.
11. „Dress code" w poszukiwaniu pracy - cel: zdobycie wiedzy dotyczącej kreowania wizerunku na rynku pracy, przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej, nabycie umiejętności wydobywania własnych mocnych stron.
12. „Vademecum E-Bezrobotny" – cel: nabycie wiedzy dotyczącej praw i obowiązków bezrobotnego i poszukującego pracy, aktywnych form walki z bezrobociem.

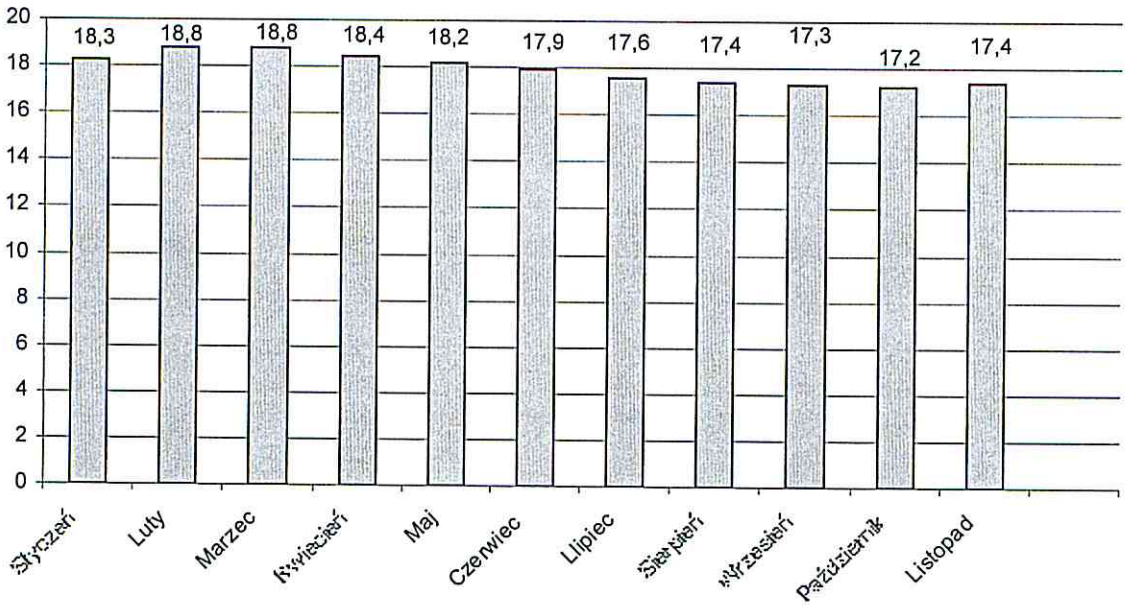
W ramach usługi PUP dla bezrobotnych - „ Umożliwienie dostępu do informacji i baz danych" - z dostępu do Internetu i baz danych w Klubie Pracy skorzystało 7 osób.

Osoby poszukujące pracy

Na dzień 31.12.2013r. liczba osób zarejestrowanych w urzędzie, jako poszukujące pracy wynosiła 215 osób, w tym 103 kobiety.

Stopa bezrobocia w powiecie kutnowskim na koniec listopada 2013r. ukształtowała się na poziomie 17,4% ludności czynnej zawodowo (w województwie – 13,9%, w kraju – 13,2%).

Stopa bezrobocia w powiecie kutnowskim w poszczególnych miesiącach



FUNDUSZE STRUKTURALNE UNII EUROPEJSKIEJ

PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI 2007-2013

Program Operacyjny Kapitał Ludzki (PO KL) na lata 2007 – 2013 jest największym w historii Unii Europejskiej programem współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS). Całość kwoty, jaką przewidziano na jego realizację to ponad 11,4 mld EUR, z czego ponad 9,7 mld EUR stanowią środki EFS, a ok. 1,7 mld EUR – środki krajowe.

Środki te są przeznaczane m.in. na aktywne formy pomocy dla osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, na wsparcie sektora oświaty oraz na szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników.

Wsparcie finansowe PO KL służy przyśpieszeniu rozwoju społeczno-gospodarczego Polski, wzrostowi zatrudnienia oraz zwiększeniu spójności społecznej, gospodarczej i terytorialnej z krajami Unii Europejskiej.

W ramach przeglądu śródokresowego w 2011 roku do Programu wprowadzono zmiany ukierunkowane na podniesienie efektywności realizowanego wsparcia oraz służące przetestowaniu nowych rozwiązań systemowych przed ich wprowadzeniem na szerszą skalę w nowym okresie programowania.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki składa się **z dziesięciu priorytetów**, realizowanych równolegle **na poziomie centralnym i regionalnym**. Ok. 60% środków PO KL zostało przeznaczonych na wsparcie realizowane przez regiony, natomiast ok. 40% na wsparcie sektorowe prowadzone na szczeblu centralnym.

Priorytety realizowane centralnie:

Priorytet I:	Zatrudnienie i integracja społeczna
Priorytet II:	Rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących
Priorytet III:	Wysoka jakość systemu oświaty
Priorytet IV:	Szkolnictwo wyższe i nauka
Priorytet V:	Dobre rządzenie.

Priorytety realizowane na szczeblu regionalnym:

Priorytet VI:	Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Priorytet VII:	Promocja integracji społecznej
Priorytet VIII:	Regionalne kadry gospodarki
Priorytet IX:	Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Priorytet X:	Pomoc techniczna.

CELE PO KL

Głównym celem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki jest **wzrost poziomu zatrudnienia i spójności społecznej**. Cele szczegółowe to:

- podniesienie poziomu aktywności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia osób bezrobotnych i biernych zawodowo;
- zmniejszenie obszarów wykluczenia społecznego;
- poprawa zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorstw do zmian zachodzących w gospodarce;

- upowszechnienie edukacji społeczeństwa na każdym etapie kształcenia przy równoczesnym zwiększeniu jakości usług edukacyjnych i ich silniejszym powiązaniu z potrzebami gospodarki opartej na wiedzy;
- zwiększenie potencjału administracji publicznej w zakresie opracowywania prawa i polityk, świadczenia usług wysokiej jakości oraz wzmocnienie mechanizmów partnerstwa;
- wzrost spójności terytorialnej.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki dopuszcza możliwość realizacji projektów systemowych i konkursowych.

Projekty systemowe – podmioty realizujące projekty systemowe to m.in. wojewódzkie urzędy pracy, powiatowe urzędy pracy, ośrodki pomocy społecznej, powiatowe centra pomocy rodzinie.

Projekty konkursowe – co do zasady aplikować o środki mogą wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych (osoby fizyczne mogą aplikować jedynie w przypadku, gdy prowadzą działalność gospodarczą lub oświatową). Niektóre z Poddziałań przewidują dodatkowe wskazówki i/lub ograniczenia. Szczegółowe informacje na ten temat zawarte są w ramach opisu poszczególnych Priorytetów i Działań/Poddziałań.

Pierwsze wydatki kwalifikowane w ramach PO KL mogły być realizowane od 1 stycznia 2007 r., a datą końcową kwalifikowalności wydatków, a więc i trwania projektów jest 31 grudnia 2015 r. W ramach wydatków w PO KL dozwolony jest także *cross-financing*, a więc dokonywanie drobnych wydatków inwestycyjnych (np. dostosowanie infrastruktury dla potrzeb osób niepełnosprawnych) z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Poziom dofinansowania projektów najczęściej wynosi 100%, wkład własny wymagany jest w przypadku, gdy realizowane projekty dotyczą przedsiębiorców (zastosowanie mają przepisy dotyczące pomocy publicznej) lub w wypadku szczególnych zapisów dokumentacji danego konkursu.

Najważniejszą instytucją, odpowiadającą za koordynowanie wdrażania POKL w Polsce jest **Instytucja Zarządzająca (IZ)**. Jej rolę pełni Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego (MRR).

Oprócz IZ są również instytucje, które pośredniczą w realizacji Programu – **Instytucje Pośredniczące**:

Na poziomie centralnym:
- Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Departament Wdrażania EFS – Priorytet I - II
- Ministerstwo Edukacji Narodowej, Departament Funduszy Strukturalnych – Priorytet III
- Narodowe Centrum Badań i Rozwoju – Priorytet IV

Na poziomie regionalnym:
Rolę tę pełnią najczęściej Urzędy Marszałkowskie lub wojewódzkie Urzędy Pracy. Instytucje te odpowiadają za wdrażanie poszczególnych priorytetów Programu, współdziałając w tym zakresie z podległymi **Instytucjami Wdrażającymi (Instytucjami Pośredniczącymi II stopnia – IP2)**.

W ramach POKL na poziomie centralnym działa osiem Instytucji Pośredniczących II stopnia. Są to:

- Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich,
- Władza Wdrażająca Programy Europejskie w Ministerstwie Administracji i Cyfryzacji,
- Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości,
- Ministerstwo Zdrowia - Departament Funduszy Europejskich,
- Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE),
- Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji, Departament Administracji Publicznej,
- Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Departament Wdrażania EFS,
- Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Biuro Dyrektora Generalnego.

Na poziomie regionalnym działa piętnaście Instytucji Pośredniczących II stopnia. Są to najczęściej Wojewódzkie Urzędy Pracy.

Źródło: www.pl.wikipedia.org, www.pokl.wup-krakow.pl

PROGRAM OPERACYJNY Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (PO WER) będzie współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS).

Zgodnie z założeniami Umowy Partnerstwa, oprócz finansowania krajowego programu operacyjnego, Europejski Fundusz Społeczny w latach 2014-2020 będzie finansował 16 regionalnych programów operacyjnych. Na podstawie dotychczasowych doświadczeń z realizacji EFS w Polsce przyjęto założenie, że na poziomie regionalnym interwencja EFS będzie dotyczyła bezpośredniego wsparcia osób w celu poprawy ich sytuacji na rynku, natomiast PO WER, jako program krajowy, będzie koncentrował się na poprawie ram funkcjonowania poszczególnych polityk sektorowych oraz na zagadnieniach, dla których większą efektywność zapewni ich realizacja z poziomu krajowego, takich jak: innowacje, szkolnictwo wyższe, wsparcie osób młodych. Zgodnie z powyższym PO WER jest ukierunkowany na następujące obszary:

- realizację działań skierowanych do młodych, bezrobotnych osób w wieku od 15. do 24. roku życia i poprawę ich sytuacji na rynku pracy w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia osób młodych i Gwarancji dla młodzieży,
- wdrożenie reform systemów i struktur w wybranych obszarach polityk publicznych, kluczowych z punktu widzenia strategii Europa 2020 i krajowych programów reform,
- wspieranie jakości, skuteczności i otwartości szkolnictwa wyższego jako instrumentu budowy gospodarki opartej o wiedzę,
- poszukiwanie nietypowych, innowacyjnych, stosowanych w innych krajach metod rozwiązywania problemów społecznych,
- realizację programów w zakresie mobilności ponadnarodowej.

PO WER wraz z 16 regionalnymi programami operacyjnymi współfinansowanymi z EFS stanowią zatem spójną całość, obejmującą interwencje w obszarach zatrudnienia, włączenia społecznego, edukacji oraz dobrego rządzenia. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój obejmuje 32 proc. środków Europejskiego Funduszu Społecznego, podczas gdy w regionalnych programach operacyjnych ulokowano 68 proc. EFS.

Alokacja Programu Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 wynosi 4,4 mld euro.

Rada Ministrów podjęła uchwałę (przyp. 08.01.2014r.) w sprawie przyjęcia projektu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, przedłożoną przez ministra infrastruktury i rozwoju.

Źródło: www.premier.gov.pl

Powiatowe Urzędy Pracy mają za sobą już kilkuletnie doświadczenie we wdrażaniu środków pozyskanych z Unii Europejskiej i przeznaczaniu ich na działania aktywizujące bezrobotnych. Również Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie aktywnie uczestniczy w realizacji projektów i czynnie przyczynia się do tworzenia nowych miejsc pracy.

Na przestrzeni lat 2004-2013 Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie aplikował o środki unijne i pozyskał je na poziomie 34 649 546,10 zł. Pozyskane środki pochodzą z Europejskiego Funduszu Społecznego i są przeznaczone na realizację programów w ramach działań 1.2 i 1.3 Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich (6 277 000,00 zł) oraz działanie 6.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (28 372 546,10 zł)

Nazwa działania	2004	2005	2006	2007
Działanie 1.2	262 700,00	872 500,00	1 276 900,00	1 293 100,00
Działanie 1.3	10 000,00	573 300,00	791 100,00	1 197 400,00
Ogółem	*272 700,00*	*1 445 800,00*	*2 068 000,00*	*2 490 500,00*

Nazwa działania	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Działanie 6.1.3	4 086 600,00	6 651 376,90	6 493 790,00	2 575 691,44	2 772 195,76	5 792 892,00

Ponadto w ww. okresie pozyskaliśmy 451 000,00 zł z funduszy przedakcesyjnych tj. w ramach PHARE 2002 w tym:

205 000 zł – PHARE 2002 Integracja zawodowa i społeczna grup zagrożonych wykluczeniem

246 000 zł – PHARE 2002 aktywne formy zapobiegania bezrobociu.

Od 2007 r. Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie realizuje projekty w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki pozyskując środki na aktywizację bezrobotnych.

PROGRAMY PRZEWIDZIANE DO REALIZACJI PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W KUTNIE W LATACH 2014-2020

Działania Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie na rzecz przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy w latach 2014- 2020

Urząd Pracy w swojej działalności z jednej strony ma na względzie ograniczanie bezrobocia, zaś z drugiej - łagodzenie jego negatywnych skutków. Realizacja nałożonych przez ustawodawcę zadań w latach 2014 - 2020 odbywać będzie się poprzez:

- **działania niesubsydiowane**
  - pośrednictwo pracy,
  - poradnictwo zawodowe i informację zawodową,
  - pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy
- **działania subsydiowane**
  - szkolenia i przekwalifikowania osób bezrobotnych,
  - stypendia na kontynuowanie nauki,
  - finansowanie kosztów studiów podyplomowych,
  - prace interwencyjne,
  - roboty publiczne,
  - jednorazowe środki dla osób bezrobotnych na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
  - refundacja pracodawcom kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy utworzonych dla osób bezrobotnych,
  - zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania,
  - staże,
  - refundacja składek dla członków spółdzielni socjalnej,
  - zwrot kosztów opieki nad dzieckiem osobie bezrobotnej samotnie wychowującej dziecko do lat 7,
  - prace społecznie użyteczne.

DZIAŁANIA NIESUBSYDIOWANE

Nazwa Usługi

POŚREDNICTWO PRACY

Cel strategiczny:
Skuteczniejsza realizacja zapotrzebowań pracodawców na pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach w możliwie jak najkrótszym czasie

1. **Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z pracodawcami**

- Aktualizowanie i analizowanie lokalnej bazy pracodawców pod kątem planowanych kontaktów i przyszłej współpracy.
- Kompleksowa obsługa pracodawców poprzez przedstawienie pełnej oferty usług będącej w posiadaniu urzędu – opracowanie broszury prezentującej katalog usług pod nazwą „Przewodnik dla pracodawców po formach wsparcia zatrudnienia".
- Planowanie kontaktów nawiązujących współpracę lub ją podtrzymującą poprzez ustalenie przez pośredników pracy raz na kwartał liczby i listy pracodawców do kontaktów. Kontakty komunikacji: pocztą elektroniczna, tradycyjną, telefoniczne, pisemne oraz osobiste, przez Centrum Informacyjno-Konsultacyjne Służb Zatrudnienia - informacje dla osób bezrobotnych, poszukujących pracy oraz pracodawców „Zielona Linia".

Kontakty z pracodawcami dzielimy na kontakty:

- podejmowane po raz pierwszy z pracodawcami nie znajdującymi się w rejestrze PUP.
  Kontakty charakteryzującą się przede wszystkim pozyskaniem nowych firm do współpracy, promocją usług świadczonych przez urząd, przedstawieniem obowiązujących przepisów prawnych, wyjaśnieniem zasad współpracy w zakresie organizacji aktywnych form wsparcia przeciwdziałających bezrobociu, pozyskaniem ofert pracy subsydiowanej/ niesubsydiowanej
- utrzymywanie kontaktu z pracodawcami figurującymi w rejestrze PUP.
  Podtrzymywanie kontaktu polegające na zaprezentowaniu usługi wspierającej zatrudnienie subsydiowane realizowane przez PUP, a w szczególności korzyści z niej wynikających, poinformowaniu pracodawcy jakie warunki powinien spełnić aby mógł z niej skorzystać; pośrednik ponadto powinien uaktualnić informacje dotyczące bieżącej sytuacji w danym zakładzie pracy.
  - Budowanie lepszej współpracy poprzez tworzenie partnerskich kontaktów z pracodawcami w celu podejmowania wspólnych działań na rzecz pomocy osobom pozostającym bez zatrudnienia.
  - Możliwość korzystania przez pracodawców z usług doradców zawodowych w zakresie wspierania ich w doborze kandydatów na zgłoszone w ofercie stanowisko pracy.

2. **Szerokie wsparcie aktywizacyjne dla pracodawców, w ramach którego przewidziane zostały różne formy/instrumenty rynku pracy:**
- **Finansowanie szkoleń**
- **Staże** umożliwiające nabycie umiejętności do świadczenia pracy

- **Prace interwencyjne** i **roboty publiczne** (subsydiowane zatrudnienie), dzięki którym następuje refundacja części kosztów wynagrodzenia zatrudnionej osoby)
- **Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy**
- **Refundacja składek na ubezpieczenie** społeczne od wynagrodzenie zatrudnionej osoby

3. **Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób długotrwale bezrobotnych, absolwentów, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, niepełnosprawnych**

- Stałe aplikowanie o ośrodki finansowe z różnych źródeł w celu aktywizacji jak największej liczby bezrobotnych
- Partnerski model komunikacji
- Stały dostęp do powszechnej informacji – przygotowanie krótkich treściwych informacji na temat poruszania się po urzędzie, wraz z opisem oferowanych usług oraz informacją o drukach, formularzach obowiązujących w związku z ubieganiem się o wsparcie
- umożliwianie osobom zarejestrowanym dostępu do internetowych baz danych o ofertach pracy krajowych w ramach sieci Eures, agencjach zatrudnienia, instytucjach szkoleniowych, funduszach europejskich, przepisach prawa oraz portalu „Zielona Linia" poprzez możliwość korzystania ze stanowisk komputerowych w Klubie Pracy oraz infokiosków /infomatów
- upowszechnianie ofert pracy na ogólnopolskiej stronie internetowej www.psz.praca.gov.pl na stronie internetowej urzędu www.pupkutno.com.pl oraz do wskazanych w zgłoszeniu krajowej oferty pracy powiatowych urzędów pracy, w celu upowszechnienia w ich siedzibach
- poszerzenie dostępu do informacji o możliwościach podejmowania pracy w instytucjach sektora publicznego (upowszechnianie ofert pracy dostępnych w BIP na stronie powiatowego urzędu)

4. **Rozszerzenie bazy pracodawców współpracujących z PUP w Kutnie przy realizacji programów rynku pracy**

- stałe zwiększenie liczby pozyskanych do współpracy z urzędem nowych podmiotów gospodarczych w stosunku do współpracujących w roku poprzednim.
- utrzymanie kontaktów z pracodawcami, z którymi PUP współpracował w latach poprzednich
- pozyskiwanie informacji o pracodawcach i potencjalnych miejscach pracy tworzonych w regionie poprzez analizę ogłoszeń i artykułów prasowych, stron internetowych pracodawców, informacji prezentowanych w lokalnych rozgłośniach radiowych, telewizji;

5. **Diagnozowanie potrzeb zatrudnieniowych pracodawców**

- Przeprowadzenie badania ankietowego na wybranej próbie pracodawców pod kątem bieżących i przyszłych potrzeb zatrudnieniowych
- **Inne analizy dokonywane okresowo np.**
  - **roczna analiza ofert pracy wg. PKD**
  - **analiza dodatkowych kwalifikacji /umiejętności zamieszczonych w krajowych ofertach pracy**

6. Pozyskanie upowszechnianie i realizacja pozyskanych ofert pracy

- planuje się stałe pozyskiwanie ofert pracy subsydiowanej oraz niesubsydiowanej
- aktywne pozyskiwanie zapotrzebowania na wolne miejsca pracy wykraczające poza ustawowe przyjmowanie zgłoszenia krajowej oferty pracy tj. z wykorzystaniem internetu, mediów, słupów ogłoszeniowych
- **współpraca z licencjonowanymi agencjami zatrudnienia**
- informowanie zainteresowanych osób o dostępnych ofertach pracy (pomoc w uzyskaniu zatrudnienia), a pracodawców – o możliwości pozyskania pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych
- współdziałanie z innymi urzędami w przekazywaniu ofert pracy trudnych do zrealizowania w danym regionie z uwagi na brak bezrobotnych o posiadanych kwalifikacjach oraz przekazywanie krajowej ofert pracy na życzenie pracodawców do innych urzędów
- zamieszczanie ofert pracy na ogólnopolskiej stronie internetowej www.psz.praca.gov.pl oraz na stronie internetowej urzędu www.pupkutno.com.pl
- kierowanie zarejestrowanych osób na zgłoszone oferty pracy (skierowanie do pracy)

Pośrednicy pracy będą realizowali swoje zadania również poprzez następujące działania aktywne:

- Kontakt z pracodawcą w celu przyjęcia zgłoszenia oferty pracy lub przedstawienia pracodawcy propozycji pomocy w ramach pośrednictwa pracy;
- Udostępnianie ofert pracy do samodzielnego zapoznania się przez osoby zarejestrowane lub osoby niezarejestrowane;
- Kontakt z osobą zarejestrowaną w celu przedstawienia propozycji odpowiedniej pracy lub innej propozycji pomocy w ramach pośrednictwa pracy;
- Organizację giełdy pracy, będącej zorganizowaną przez urząd pracy formą bezpośredniego kontaktu pracodawcy z wieloma kandydatami do pracy, dobranymi przez pośrednika pracy spośród osób zarejestrowanych w celu pozyskania do pracy kandydatów odpowiadających wymaganiom tego pracodawcy;
- Targi pracy, będące zorganizowaną przez urząd pracy formą bezpośredniego kontaktu wielu pracodawców z wieloma kandydatami do pracy, w celu prezentacji ofert pracy lub propozycji miejsc pracy oraz pozyskania do pracy kandydatów odpowiadających wymaganiom poszczególnych pracodawców;

Nazwa usługi

PORADNICTWO ZAWODOWE I INFORMACJA ZAWODOWA

Cel strategiczny:
Zwiększenie szans na rynku pracy osób zarejestrowanych poprzez objęcie poradnictwem zawodowym i informacją zawodową.
Doradztwo pracodawcom w zakresie doboru kandydatów do pracy

Realizacja założonego celu:

Rozwiązywanie poprzez zaplanowany proces doradczy, problemów zawodowych osób bezrobotnych, dotyczących wyboru lub zmiany zawodu, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych, wyboru kierunku kształcenia lub szkolenia, planowania rozwoju zawodowego, wyboru miejsca pracy lub wyboru formy pomocy określonej w ustawie osób zarejestrowanych w procesie doradczym prowadzonym przez doradców zawodowych

W ramach grupowego poradnictwa zawodowego będą inicjowane, organizowane i prowadzone zajęcia dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy mających trudności w znalezieniu zatrudnienia ze względu np. na długi okres pozostawania bez pracy, posiadających niedostosowane kwalifikacje do potrzeb rynku pracy lub ze względu na udział w programach rynku pracy i ze środków EFS.

Realizacja ww. usługi rynku pracy oparta będzie o:

- poradę indywidualną, polegającą na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę pomocy w celu rozwiązania jej problemu zawodowego;
  Porada indywidualna obejmuje:
  1) ustalenie problemu zawodowego;
  2) analizę sytuacji osoby, z uwzględnieniem jej zainteresowań, predyspozycji i kompetencji oraz uwarunkowań zdrowotnych, społecznych i ekonomicznych;
  3) analizę możliwości i wybór odpowiedniego sposobu rozwiązania problemu zawodowego;
  4) ustalenie potrzeby przeprowadzenia specjalistycznych badań lekarskich lub psychologicznych;
  5) weryfikację sposobu rozwiązania problemu zawodowego lub wskazanie możliwości skorzystania z innych usług rynku pracy z uwzględnieniem wyników specjalistycznych badań lekarskich lub psychologicznych;
  6) zalecenia dotyczące dalszego postępowania, w tym potrzeby objęcia uczestnika pomocą przez innego pracownika powiatowego urzędu pracy lub inną instytucję.
- poradę indywidualną na odległość, polegającą na kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę pomocy w celu rozwiązania problemu zawodowego przez telefon lub z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych
- poradę grupową polegającą na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z grupą osób, które zgłaszają potrzebę pomocy w celu rozwiązania swoich problemów zawodowych;

- Powiatowy urząd pracy dokumentuje następujące informacje dotyczące porady grupowej.
- pomoc pracodawcy krajowemu w:
  - doborze kandydatów na stanowisko zgłoszone w krajowej ofercie pracy spośród osób zarejestrowanych, zwanym dalej „doborem kandydatów do pracy",
  - rozwoju zawodowym pracodawcy lub jego pracowników w formie porady indywidualnej, zwanym dalej „indywidualnym rozwojem zawodowym";
- informację indywidualną, polegającą na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę pomocy w celu udzielenia jej informacji zawodowej;
- informację indywidualną na odległość (realizowaną przez WUP na skierowanie z PUP), polegającą na kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę pomocy przez telefon lub z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych, w celu udzielenia jej informacji zawodowych;
- informację grupową, polegającą na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z grupą osób zgłaszających potrzebę pomocy w ramach spotkania informacyjnego, które ma na celu przedstawienie informacji zawodowych. Porada grupowa musi być poprzedzona poradą indywidualną.
- udostępnienie osobom zarejestrowanym lub niezarejestrowanym zasobów informacji zawodowych do samodzielnego korzystania;
- Zasoby informacji zawodowych oraz innych informacji pomocnych w aktywnym poszukiwaniu pracy, zwane dalej „zasobami informacji", obejmują informacje o:
  1. zawodach i specjalnościach, w tym o zadaniach, czynnościach zawodowych i wymaganiach psychofizycznych oraz szansach zatrudnienia w poszczególnych zawodach i specjalnościach;
  2. rynku pracy, w tym o pracodawcach i profilach prowadzonej przez nich działalności;
  3. zakresie i formach działania instytucji publicznych i niepublicznych, które mogą być przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych, poszukiwaniu pracy lub podejmowaniu działalności gospodarczej;
  4. szkołach i instytucjach szkoleniowych;
  5. stowarzyszeniach zawodowych i formach ich działania;
  6. metodach i sposobach poszukiwania pracy w kraju i za granicą, w tym przez sieć EURES;
  7. sposobach i metodach rekrutacji oraz prowadzenia rozmów kwalifikacyjnych;
  8. zasadach przygotowywania, rodzajach i wzorach dokumentów aplikacyjnych;
  9. stronach internetowych, na których znajdują się informacje przydatne w rozwiązywaniu problemów zawodowych lub w poszukiwaniu pracy;
  10. warunkach świadczenia pracy;
  11. warunkach podejmowania działalności gospodarczej, w tym o przepisach prawnych, procedurach postępowania i wzorach dokumentów;

- Powiatowy urząd pracy prowadzi bank programów, zawierający programy opracowane przez dany powiatowy urząd pracy, oraz metody i programy zakupione lub udostępnione przez inne podmioty, które są wykorzystywane przez doradców zawodowych do prowadzenia porad grupowych i spotkań informacyjnych

- Powiatowy urząd pracy opracowuje wykaz porad grupowych, zawierający nazwy i terminy porad grupowych, które zorganizuje w okresie kolejnego kwartału danego roku kalendarzowego,
- Powiatowy urząd pracy zamieszcza wykaz porad grupowych na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu i na stronie internetowej.
- Wykorzystanie narzędzi stosowanych w poradnictwie (np. program komputerowy **KZZ** – kwestionariusz zainteresowań zawodowych, kwestionariusz samooceny, **KUP** – kwestionariusz uzdolnień przedsiębiorczych, bilans kompetencji, miasteczko zawodów);
- Organizację spotkań z młodzieżą uczącą się.
- Organizację w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery warsztatów zawodoznawczych dla osób zarejestrowanych i niezarejestrowanych.

Nazwa usługi

POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY

***Cel strategiczny*:**
Przygotowanie bezrobotnych i poszukujących pracy do lepszego radzenia sobie na rynku pracy, podejmowaniu zatrudnienia i samozatrudnienia poprzez zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu poszukiwania pracy

Realizacja założonego celu:

Uczestnictwo wszystkich zainteresowanych osób bezrobotnych i poszukujących pracy w zajęciach aktywizacyjnych oraz szkoleniach z zakresu umiejętności poszukiwania pracy prowadzonych przez lidera klubu pracy (doradcę zawodowego) w celu zdobycia wiedzy i umiejętności z zakresu poszukiwania pracy.

Uzasadnienie do realizacji ww. usługi rynku pracy

- Organizacja szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy
- Organizacja zajęć aktywizacyjnych

Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy

I. Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy są przeznaczone dla osób zarejestrowanych, w tym dla osób, które:
   1) nie posiadają doświadczenia w poszukiwaniu pracy;
   2) utraciły motywację do poszukiwania pracy w związku z długotrwałym niepowodzeniem w jej poszukiwaniu;
   3) chcą powrócić na rynek pracy po długim okresie braku aktywności zawodowej.

- Szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy poprzedza porada indywidualna, w wyniku której doradca zawodowy wydaje opinię o celowości uczestniczenia osoby zarejestrowanej w szkoleniu.
- Powiatowy urząd pracy kieruje na szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy osobę, która otrzymała pozytywną opinię doradcy i wydaje jej skierowanie
- Powiatowy urząd pracy realizuje szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy w oparciu o program szkolenia rekomendowany przez ministra.
- Program szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, o którym mowa w ust. 1, jest realizowany przez okres trzech kolejno następujących po sobie tygodni i składa się z dwóch części:
  - 40 godzin zegarowych zajęć prowadzonych w formie warsztatów, w podziale na odrębne sesje tematyczne, realizowane przez 10 kolejnych dni, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
  - 40 godzin zegarowych praktycznych ćwiczeń, w ramach których uczestnicy poszukują pracy oraz uczestniczą we wspólnych spotkaniach, których celem jest wymiana doświadczeń oraz wzajemna pomoc i wsparcie w trakcie poszukiwania pracy, realizowane w ciągu 5 kolejnych dni, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

Zajęcia aktywizacyjne

- Zajęcia aktywizacyjne dotyczą szczegółowych zagadnień przydatnych w uzupełnieniu wiedzy i umiejętności potrzebnych do aktywnego poszukiwania pracy i są realizowane w formie warsztatów.
- Powiatowy urząd pracy prowadzi bank programów zajęć aktywizacyjnych, opracowanych we własnym zakresie przez powiatowy urząd pracy oraz zakupionych lub udostępnionych przez inne podmioty, które są wykorzystywane do prowadzenia zajęć aktywizacyjnych.
- Do programów zajęć aktywizacyjnych, wchodzących w skład banku programów, o którym mowa w ust. 3, stosuje się odpowiednio wymagania określone w § 75 ust. 4 pkt 1–7 standardów
- Powiatowy urząd pracy w każdym kwartale sporządza wykaz zajęć aktywizacyjnych, zawierający nazwy i terminy zajęć aktywizacyjnych, które zorganizuje w okresie kolejnego kwartału danego roku kalendarzowego, wykorzystując w szczególności programy z banku programów zajęć aktywizacyjnych, oraz określa terminy przyjmowania zgłoszeń osób zainteresowanych udziałem w określonych zajęciach.
- Powiatowy urząd pracy zamieszcza wykaz zajęć aktywizacyjnych nie później niż w ostatnim dniu drugiego miesiąca kwartału, w którym został przygotowany, na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu i stronie internetowej powiatowego urzędu pracy.
- urząd pracy może skierować osobę zarejestrowaną na zajęcia aktywizacyjne prowadzone w klubie pracy w powiatowym urzędzie pracy, jeżeli zgłosi ona zainteresowanie udziałem w zajęciach lub jeżeli lider klubu pracy, doradca zawodowy, pośrednik pracy, specjalista do spraw rozwoju zawodowego lub inny pracownik urzędu pracy wskaże na celowość jej udziału w określonych zajęciach.

Urząd pracy dokumentuje działania w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, gromadząc informacje dotyczące każdego szkolenia i zajęć aktywizacyjnych, które obejmują:
1) nazwę i termin szkolenia lub zajęć aktywizacyjnych;
2) imię i nazwisko osoby prowadzącej;
3) listę obecności na szkoleniu lub zajęciach aktywizacyjnych zawierającą: nazwę i termin szkolenia lub zajęć aktywizacyjnych, imię i nazwisko lidera klubu pracy oraz imię, nazwisko oraz podpis każdej osoby uczestniczącej;
4) analizę przebiegu i wyników szkolenia lub zajęć aktywizacyjnych na podstawie obserwacji własnych, a także uwag innych osób, które prowadziły szkolenie lub zajęcia aktywizacyjne, oraz ocen dokonanych przez uczestników z wykorzystaniem ankiety ewaluacyjnej.

Powiatowy urząd pracy dokumentuje w karcie rejestracyjnej udział w szkoleniu lub zajęciach aktywizacyjnych

W przypadku prowadzenia w powiatowym urzędzie pracy szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy lub zajęć aktywizacyjnych wymagających wiedzy specjalistycznej, lider klubu pracy może współpracować z innymi pracownikami powiatowego urzędu pracy lub osobami, o których mowa w art. 39 ust. 4 ustawy, za zgodą dyrektora powiatowego urzędu pracy.

DZIAŁANIA SUBSYDIOWANE

Szczegółowy opis programów rynku pracy finansowanych z Funduszu Pracy, z Europejskiego Funduszu Społecznego jak również z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaplanowanych do realizacji w latach 2014 – 2020

Nazwa programu:

SZKOLENIA I PRZEKWALIFIKOWANIA OSÓB BEZROBOTNYCH

Cel strategiczny:

- *Zwiększenie efektywności zatrudnienia osób bezrobotnych poprzez podnoszenie kwalifikacji dostosowanych do potrzeb rynku pracy*
- *Reintegracja z rynkiem pracy osób bezrobotnych z terenu powiatu kutnowskiego poprzez zdobycie kwalifikacji zawodowych*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Organizowanie szkoleń (z inicjatywy urzędu tak zwane szkolenia grupowe oraz szkolenia indywidualne na wniosek bezrobotnego) będących fakultatywną formą działania Urzędu jest bardzo ważne, ponieważ większość ofert wpływających do Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie to propozycje pracy dla osób o konkretnych kwalifikacjach zawodowych. Natomiast największą grupę osób tj. 60 % zarejestrowanych jako bezrobotne stanowią osoby z wykształceniem zawodowym, gimnazjalnym i podstawowym. Dlatego planując uruchomienie nowych kierunków szkoleń umożliwiamy zdobycie zawodów, które wykazują duży poziom zbieżności ze strukturą ofert pracy i strukturą zawodową osób przyjmowanych do pracy.

Wydaje się, że na obecnym etapie przekształceń gospodarczych zasadne jest rozpatrywanie wniosków osób bezrobotnych o skierowanie na indywidualne szkolenie uzasadniając celowość skierowania możliwością zatrudnienia u konkretnego pracodawcy. Szkolenia organizowane przez tut. Urząd charakteryzują się wysokimi wskaźnikami efektywności i są ważnym elementem walki z bezrobociem. Ich stosowanie jest szansą łagodzenia tego zjawiska. Możliwość zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji stwarza bezrobotnemu oprócz zwiększenia szansy znalezienia pracy poczucie dowartościowania, a także wywołuje w nim większą aktywność zawodową.

Zasady organizacji programu:

- **Szkolenia indywidualne ze wskazaniem celowości udziału w przedmiotowym szkoleniu**
  - Starosta inicjuje, organizuje i finansuje z Funduszu Pracy szkolenia osób bezrobotnych w celu podniesienia ich kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w przypadku braku kwalifikacji zawodowych, konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji, utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie i braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy. Koszt szkolenia w części finansowanej z Funduszu Pracy w danym roku nie może 300% przeciętnego wynagrodzenia
  - Szkolenie finansowane przez starostę z Funduszu Pracy odbywa się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne

przewidują niższy wymiar szkolenia. Szkolenie może trwać do 6 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 12 miesięcy; w przypadkach osób bez kwalifikacji zawodowych szkolenie może trwać do 12 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 24 miesiące.

- Skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną, następuje po złożeniu przez tę osobę wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne.
- Do wniosku o skierowanie na szkolenie można załączyć informacje o wybranym przez siebie szkoleniu, uwzględniające nazwę i termin szkolenia oraz nazwę i adres wskazanej instytucji szkoleniowej, koszt szkolenia oraz inne informacje o wskazanym szkoleniu, które osoba wnioskująca uzna za istotne.
- Skierowanie osoby uprawnionej na szkolenie indywidualne poprzedzone jest wizytą u doradcy zawodowego, który określa predyspozycje do wykonywania zawodu uzyskanego w wyniku szkolenia. W uzasadnionych przypadkach szkolenie może być poprzedzone skierowaniem na badania lekarskie lub psychologiczne finansowane z Funduszu Pracy.
- Osobę uprawnioną informuje się na piśmie o sposobie rozpatrzenia wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne.
- Starosta, w celu zapewnienia najwyższej jakości szkolenia, dokonuje wyboru instytucji szkoleniowej i zleca lub powierza przeprowadzenie szkolenia z zachowaniem obowiązujących procedur oraz mając na uwadze zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości.
- Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie monitoruje przebieg szkoleń prowadzonych przez instytucję szkoleniową w szczególności przez analizę dokumentacji szkolenia, analizę wyników ankiet oraz wizyt monitorujących.

❖ **Szkolenia grupowe z inicjatywy urzędu:**

- Zaktualizowanie informacji o potrzebie zorganizowania szkoleń grupowych pochodzącą z komórki pośrednictwa, poradnictwa od pracodawców od innych partnerów.
- Opracowanie planu szkoleń i przekazanie do zaopiniowania kierunków szkoleń na posiedzenie Powiatowej Rady Zatrudnienia.
- Upowszechnienie informacji o planowanych szkoleniach.
- Rekrutacja osób zainteresowanych udziałem w szkoleniach.
- Przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia wniosku o wybór trybu zamówienia publicznego.
- Przeprowadzenie procedury wyboru instytucji szkoleniowej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.
- Przygotowanie umowy z instytucją szkoleniową oraz przedłożenie stronom do podpisu .
- Przygotowanie listy kandydatów na szkolenie na podstawie informacji własnych i przekazanych przez inne komórki.
- Poinformowanie kandydatów z listy o zakwalifikowaniu na szkolenie i zaproszenie po odbiór skierowania.
- Skierowanie na badania lekarskie w przypadku kierunków szkoleń, w których uczestnictwo powinno zostać potwierdzone zaświadczeniem lekarskim.
- Wydanie skierowań na szkolenie.
- Dokonanie adnotacji o skierowaniu i terminie szkolenia w dokumentacji osób bezrobotnych.
- Przekazanie ostatecznej listy uczestników szkolenia do instytucji szkoleniowej.

- Przeprowadzenie kontroli realizacji szkolenia.
- Przyjmowanie od instytucji dokumentacji szkoleniowej (listy obecności, faktury, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, protokołu z egzaminu, dziennika zajęć).
- Rozliczenie finansowe szkolenia
- Prowadzenie monitoringu zatrudnienia

Nazwa programu:

STYPENDIA NA KONTYNUOWANIE NAUKI

Cel strategiczny:
Pomoc finansowa w postaci stypendium w wysokości 100% zasiłku dla bezrobotnych, którzy w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w Powiatowym Urzędzie Pracy podjęli dalszą naukę w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, albo w szkole wyższej, gdzie studiują w formie studiów niestacjonarnych.

Uzasadnienie dla programu:

Kontynuowanie nauki przez w/w grupę bezrobotnych jest ważnym elementem dostosowania osób bezrobotnych do potrzeb rynku pracy. Jest to zadanie niezwykle istotne z punktu widzenia zarówno gospodarczego jak i społecznego. Ze wzrastającego zainteresowania problematyką nauki można wysnuć wniosek, że w ciągu ostatnich lat w świadomości bezrobotnych utrwaliło się pozytywne przekonanie o konieczności inwestowania w siebie poprzez zdobycie nowych i podnoszenie posiadanych kwalifikacji zawodowych jako istotnego czynnika wpływającego na trwałe zwiększenie szans na rynku pracy. Poza tym pracodawcy stawiają w swoich ofertach coraz wyższe wymagania, zwłaszcza w zakresie kwalifikacji zawodowych.

Na podstawie obserwacji i analiz można stwierdzić, że osoby z wykształceniem wyższym stanowią najbardziej mobilną zbiorowość i napotykają na mniejsze trudności w podjęciu pracy niż osoby bez kwalifikacji. Im wyższy jest poziom posiadanych umiejętności, tym wyższa jest elastyczność i więcej możliwości wyboru pracy przez osoby bezrobotne.

W tej sytuacji należy uznać za konieczne do wykonania przynajmniej minimum działań mających na celu tworzenie warunków dla bezrobotnych do uczenia się w szkołach lub studiowania na uczelniach. Tym minimum byłoby przyznanie pomocy finansowej w postaci stypendium. Efektem tego typu działań będzie poprawa materialnych i niematerialnych warunków życia, ograniczenie bezrobocia, zwiększenie mobilności zawodowej.

Zasady organizacji programu:

- Instytucję stypendium z tytułu podjęcia nauki reguluje przepis art. 55 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Stypendium to jest świadczeniem fakultatywnym dla bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych, którzy w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy podjęli dalszą naukę w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, albo w szkole wyższej, gdzie studiują w formie studiów niestacjonarnych. Starosta, na wniosek bezrobotnego, może przyznać stypendium w wysokości 100% kwoty zasiłku. Wypłacane przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki.
- Starosta może podjąć decyzję o kontynuacji wypłacania stypendium do ukończenia nauki zgodnie z programem nauczania.

- Stypendium przysługuje pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.
- Podstawą wypłaty stypendium jest zaświadczenie albo oświadczenie składane przez bezrobotnego stwierdzające podjęcie lub kontynuowanie nauki. Stypendium nie przysługuje w przypadku przerwania nauki.
- Osobie, której starosta przyznał stypendium z chwilą podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku dla osób bezrobotnych.

Nazwa programu:

FINANSOWANIE KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Cel strategiczny:
Dofinansowanie do wysokości 100% kosztów studiów podyplomowych dla osób bezrobotnych zarejestrowanych u urzędzie pracy, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.

Uzasadnienie dla programu:
Finansowanie kosztów studiów podyplomowych ze środków Funduszu Pracy rozszerza zakres pomocy o absolwentów szkół wyższych w celu uzupełnienia lub zdobycia nowych kwalifikacji zawodowych. Pozwala to osobom tym na szerszy zasięg działań aktywizacyjnych w obszarze rynku pracy. Możliwość realizowania tej formy edukacji wpływa na korzystne zmiany, między innymi: stymulację i kształtowanie rozwoju społeczno – kulturowego o charakterze lokalnym i wielkoobszarowym.

Zasady organizacji programu:

- Starosta na wniosek osoby bezrobotnej, może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów, do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Pomoc, o której mowa uzależniona jest od posiadanych przez Urząd środków finansowych z Funduszu Pracy, które przeznaczone są na ten cel.
- Osoba ubiegająca się o dofinansowanie studiów podyplomowych składa do Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie wniosek wraz z zaświadczeniem z uczelni zawierającym: potwierdzenie zakwalifikowania osoby bezrobotnej na studia podyplomowe wraz z informacjami o nazwie, terminie realizacji, koszcie studiów podyplomowych wraz z opłatą wpisowego, koszcie poszczególnych semestrów wraz ze wskazaniem terminów płatności, numerze konta bankowego, na które należy przekazać opłatę za studia podyplomowe oraz szczegółowy harmonogram zajęć przewidzianych programem studiów.
- W przypadku decyzji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zawarta zostaje umowa pomiędzy Starostą Powiatu Kutnowskiego z upoważnienia, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie a uczestnikiem studiów podyplomowych o dofinansowanie studiów podyplomowych.
- Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje jednorazowo na rachunek uczelni w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
- Osobie bezrobotnej, której Starosta przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów przysługuje stypendium, w wysokości 20% zasiłku dla osób bezrobotnych.
- Uczestnikowi studiów podyplomowych, który w trakcie ich odbywania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą nie zawiesza się wypłaty stypendium do planowanego terminu ukończenia tych studiów.
- Starosta zobowiązuje się do ubezpieczenia uczestnika studiów podyplomowych, który w trakcie odbywania studiów podyplomowych podjął zatrudnienie, inna pracę zarobkową lub działalność gospodarczą z tytułu

ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem. Ubezpieczenie to wypłacane jest przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony. Wyłączeni z ubezpieczenia są uczestnicy studiów podyplomowych, którzy posiadają już takie ubezpieczenie.

Nazwa programu:

PRACE INTERWENCYJNE

Cele strategiczne:

- *Wspieranie rozwoju lokalnych firm.*
- *Aktywizacja osób bezrobotnych.*
- *Tworzenie nowych miejsc pracy.*
- *Możliwość uzyskania stałego zatrudnienia przez większość osób bezrobotnych podejmujących prace w ramach tej formy aktywizacji.*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Prace interwencyjne stanowią bardzo istotny element w aktywizacji zawodowej bezrobotnych. Zatrudnianie w ramach prac interwencyjnych powoduje tworzenie nowych stanowisk pracy dla osób bezrobotnych z grup ryzyka, a w konsekwencji zmniejszanie długotrwałego bezrobocia; stwarza możliwości stałego zatrudnienia; zapewnia pracownikom zdobywanie nowych umiejętności; wspiera lokalne przedsiębiorstwa; promuje ponowne zatrudnienie przez zapewnienie gotowości do rozpoczęcia pracy.

Z uwagi na wynikające z zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych przywileje (częściowa refundacja poniesionych kosztów na wynagrodzenie i składkę ZUS) forma ta cieszy się pewnym zainteresowaniem ze strony pracodawców. Jednakże została częściowo wyparta przez refundację kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy, która z punktu widzenia pracodawców jest formą znacznie korzystniejszą pod względem finansowym.

Inicjowanie i finansowanie prac interwencyjnych jest czynnikiem zachęcającym pracodawców do tworzenia nowych miejsc pracy.

Zasady organizacji programu:

- Prace interwencyjne – to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie osób bezrobotnych w szczególnej sytuacji na rynku pracy.
- Organizatorem prac interwencyjnych może być:
  - pracodawca zatrudniający co najmniej 1 pracownika
  - jednoosobowy podmiot gospodarczy.

  Organizator prac interwencyjnych nie może posiadać zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.

- Do udziału w programie mogą być skierowane osoby spełniające jeden z niżej wymienionych warunków:

jeżeli organizatorem prac interwencyjnych jest podmiot nie prowadzący działalności gospodarczej:

- bezrobotni do 25 roku życia
- bezrobotni długotrwale lub kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka
- bezrobotni powyżej 50 roku życia
- bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub wykształcenia średniego

- bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia
- bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia
- bezrobotni niepełnosprawni.

jeżeli organizatorem prac interwencyjnych jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą przyznane środki stanowią pomoc publiczną na zatrudnienie i osoby bezrobotne kierowane na tworzone miejsca pracy muszą spełniać w/w warunki oraz dodatkowo muszą być:

- osobami bezrobotnymi w szczególnie niekorzystnej sytuacji tj.:
  - pozostawać bez zatrudnienia i innej pracy zarobkowej przez okres co najmniej 6 miesięcy, lub
  - nie posiadać wykształcenia ponadgimnazjalnego lub zawodowego, lub
  - powyżej 50 roku życia
  - samotnie wychowującymi co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia.
- Osobami bezrobotnymi w bardzo niekorzystnej sytuacji tj. posiadającymi status osoby bezrobotnej przez okres co najmniej 24 miesiące.

➢ Miesięczna refundacja na 1 stanowisko wynosi:
- wynagrodzenie w wysokości – 100% zasiłku dla bezrobotnych
- składka na ubezpieczenie społeczne od w/w wynagrodzenia.

➢ Zakładany okres refundacji do 6 miesięcy.

➢ Pomoc w utworzeniu miejsc pracy w ramach prac interwencyjnych może być udzielona jeżeli:
- wielkość zatrudnienia na dzień złożenia wniosku nie jest niższa niż średnia zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy,
- w/w warunek nie musi być spełniony, jeżeli powodem zwolnienia zapełnianego w ramach prac interwencyjnych stanowiska pracy było dobrowolne rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika, niepełnosprawność, przejście na emeryturę z powodu osiągnięcia wieku emerytalnego, zgodne z prawem zwolnienie za naruszenie obowiązków pracowniczych, a nie redukcja etatów.
- w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą utworzone miejsca pracy jak również stan zatrudnienia z dnia podpisania umowy będą utrzymane przez minimalny okres:
  - 2 lat w przypadku aktywizacji osób bezrobotnych w bardzo niekorzystnej sytuacji,
  - 1 roku w przypadku aktywizacji osób bezrobotnych w szczególnie niekorzystnej sytuacji.

W przypadku programu prac interwencyjnych skierowanych do osób powyżej 50 roku życia:
- zakładany okres refundacji do 24 miesięcy.
- miesięczna refundacja na 1 stanowisko – 50% minimalnego wynagrodzenia oraz składka na ubezpieczenie społeczne od w/w wynagrodzenia.

Nazwa programu:

ROBOTY PUBLICZNE

Cele strategiczne:

- *Reintegracja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych należących do grup ryzyka określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w 20 kwietnia 2004r.*
- *Aktywizacja bezrobotnych w ramach robót publicznych, które dadzą możliwość stałego lub czasowego zatrudnienia.*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Roboty publiczne organizowane są przez Gminy Powiatu Kutnowskiego, spółki wodne oraz organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką bezrobocia oraz pomocy społecznej. Ich celem jest reintegracja zawodowa i społeczna osób należących do grup ryzyka.

Specyfika naszego regionu wymaga skierowania proporcjonalnie większych środków, szczególnie na roboty publiczne. Przy ograniczonej podaży ofert pracy stałej skierowanej do osób o niskich kwalifikacjach bądź ich braku, istnieje ogromna presja na stworzenie szerokiego frontu robót publicznych. Aktywność organów samorządowych w tej dziedzinie ma swoje głębokie uzasadnienie. Realizacja robót publicznych na terenie naszego Powiatu stwarza możliwość aktywizacji osób bezrobotnych dotychczas bardzo często pozostających „na garnuszku" pomocy społecznej.

Gminy naszego regionu są gminami typowo rolniczymi, gdzie brak jest zakładów produkcyjnych. Negatywnym skutkiem restrukturyzacji rolnictwa jest bezrobocie agrarne spotęgowane jeszcze brakiem szans wchłonięcia ludności wiejskiej przez miejski rynek pracy oraz niedostosowaniem poziomu wykształcenia do warunków rynkowych. Wzrost liczby długotrwale bezrobotnych wymusza konieczność szczególnej ich ochrony przed degradacją zawodową oraz staczania się na margines społeczny. Ochrona powinna polegać na podtrzymywaniu aktywności zawodowej bezrobotnych, stwarzając im możliwość chociaż czasowego zatrudnienia.

Na terenie naszego powiatu roboty publiczne są nie tylko jedyną często możliwością uzyskania zatrudnienia i zapewnienia bezrobotnym źródeł utrzymania, lecz również przyczyniają się do łagodzenia narastających napięć społecznych.

Zasady organizacji programu:

- Roboty publiczne – to zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy, mające na celu reintegrację zawodową i społeczną.
- Organizatorem robót publicznych mogą być:
  - gminy,
  - organizacje pozarządowe statutowo zajmujące problematyką:
    - ochrony środowiska,
    - kultury,
    - oświaty,
    - sportu i turystyki,
    - opieki zdrowotnej,

- bezrobocia,
- pomocy społecznej,
- spółki wodne i ich związki,

jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.

- Do udziału w programie mogą być skierowane osoby spełniające jeden z niżej wymienionych warunków:
  - bezrobotni długotrwale, albo po zakończeniu kontraktu socjalnego, lub kobiety które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka
  - bezrobotni powyżej 50 roku życia
  - bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego
  - bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia
  - bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia
  - bezrobotni niepełnosprawni
  - bezrobotni będący dłużnikami alimentacyjnymi.

- Miesięczna refundacja na 1 stanowisko wynosi:
  - minimalne wynagrodzenie
  - składka na ubezpieczenie społeczne od w/w wynagrodzenia.
- Zakładany okres refundacji do 3 miesięcy.

Nazwa programu:

JEDNORAZOWE ŚRODKI DLA OSÓB BEZROBOTNYCH NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Cele strategiczne:

- *Uaktywnienie osób bezrobotnych poprzez umożliwienie im samozatrudnienia.*
- *Rozwój przedsiębiorczości na lokalnym rynku pracy.*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Jednorazowe środki udzielane osobom bezrobotnym na rozpoczęcie działalności gospodarczej są formą skierowaną do określonej grupy bezrobotnych, charakteryzującej się predyspozycjami do prowadzenia działalności na własny rachunek oraz inicjatywą.

Forma ta zasługuje na szczególne wyróżnienie, ponieważ przyczynia się do tworzenia nowych podmiotów gospodarczych a w dalszej perspektywie może skutkować tworzeniem kolejnych miejsc pracy. Korzystne warunki, na których udzielane są dotacje powodują bardzo duże zainteresowanie ze strony bezrobotnych tą formą aktywizacji.

Wspieranie bezrobotnych w tworzeniu małych firm może w perspektywie dać możliwość stworzenia dodatkowych miejsc pracy dla kolejnych bezrobotnych. Ponadto praca na własny rachunek wydaje się być dodatkowym aspektem mobilizującym bezrobotnych do zintensyfikowania działań gwarantujących powodzenie przedsięwzięcia. Osoby bezrobotne zamierzające skorzystać z tej formy pomocy mogą uzyskać wsparcie finansowe na uruchomienie własnej firmy w kwocie 600% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji. W ramach przyznanej kwoty osoby, które otrzymały dotację mogą skorzystać z refundacji kosztów konsultacji i doradztwa prawnego z zakresu dot. uruchomienia własnej firmy.

Zasady organizacji programu:

- Ze środków Funduszu Pracy Starosta może przyznać osobie bezrobotnej jednorazowo środki na:
  - podjęcie działalności gospodarczej na własny rachunek w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących tej działalności,
  - na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych w rozumieniu przepisów prawa spółdzielczego – dotacja przyznawana jest na każdego założyciela,
  - na przystąpienie do już istniejącej spółdzielni socjalnej – dotacja przyznawana jest na każdego członka przystępującego do spółdzielni.

- Dotacja dla bezrobotnego na podjęcie działalności gospodarczej nie może być udzielana na:
  - wniesienie udziałów do spółek,
  - wydatki dotyczące kosztów budowy i remontów, modernizacji lokalu lub nieruchomości,
  - zakup nieruchomości oraz ziemi (poza przypadkami określonymi art. 62 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z 20 kwietnia

2004r. tj. osobie podlegającej ubezpieczeniu społecznemu rolników, z którą stosunek służbowy został rozwiązany z przyczyn dotyczących zakładu pracy i która nie jest uprawniona do zasiłku, Starosta może przyznać jednorazowo środki na zakup ziemi),

- zakup samochodu osobowego z wyłączeniem samochodu przeznaczonego na świadczenie usług TAXI i nauki jazdy oraz usług medycznych świadczonych u pacjenta,
- zakup towaru powyżej 20% udzielonej kwoty dotacji,
- wynagrodzenie i składki na ubezpieczenie społeczne
  - opłaty administracyjne i skarbowe,
  - spłatę zadłużeń prywatnych i publiczno-prawnych,
  - reklamę,
  - wniesienie kaucji,
  - nabywanie pojazdów przeznaczonych do drogowego transportu towarowego,
  - zakup akcji, obligacji, kaucji, leasing,
  - pokrycie kosztów transportu lub zakupionych rzeczy,
  - prowadzenie działalności sezonowej,
  - zakup samochodu ciężarowego z tzw. kratką,
  - prowadzenie działalności gospodarczej tożsamej z działalnością gospodarczą współmałżonka,
  - wyposażenie stanowiska dla przyszłych pracowników.

➢ Sprzęt jak również towar zakupiony ze środków pochodzących z dotacji nie może być zakupiony od osób pozostających z nim w stosunku pokrewieństwa zgodnie z Ustawą o podatku od spadków i darowizn tj.:

- małżonek
- wstępni
- zstępni
- pasierb
- zięć
- macocha
- teść
- rodzeństwo
- ojczym.

Z wyjątkiem zakupu sprzętu lub wyposażenia bezpośrednio od producenta oraz z hurtowni prowadzonych przez w/w osoby.

➢ Wysokość dotacji przyznawanej osobie bezrobotnej wynosi:

- na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podejmowania działalności – 600% przeciętnego wynagrodzenia,
- na założenie spółdzielni socjalnej w rozumieniu przepisów prawa spółdzielczego – 400% przeciętnego wynagrodzenia na jednego członka założyciela,
- na przystąpienie do istniejącej spółdzielni socjalnej – 300% przeciętnego wynagrodzenia na 1 członka przystępującego do spółdzielni.

- Dotacja nie może być udzielona jeżeli bezrobotny:
  - w okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku prowadził działalność gospodarczą,
  - w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku był karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny,
  - złożył wniosek o przyznanie dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej do innego starosty,
  - posiada nieuregulowane zobowiązania wobec ZUS-u oraz Urzędu Skarbowego
  - w okresie ostatnich 12-tu miesięcy odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
  - otrzymał bezzwrotne środki z Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

- Osoba bezrobotna podejmująca działalność gospodarczą ze środków pochodzących z dotacji jest zobowiązana do prowadzenia działalności przez okres minimum 12 miesięcy oraz do nie podejmowania w tym czasie zatrudnienia.
- Bezrobotny, który uzyskał dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej jest zobowiązany do:
  - uruchomienia działalności gospodarczej w okresie 30 dni od dnia zawarcia umowy,
  - wydatkowania przyznanych środków w okresie od dnia zawarcia umowy do 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej (tj. od daty określonej we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
  - udokumentowania i rozliczenia wydatkowania środków w terminie do dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej (tj. od daty określonej we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
  - podstawą do finansowego rozliczenia dotacji są wyłącznie faktury VAT lub rachunki wystawione przed podmioty w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,
- Formami zabezpieczenia zwrotu udzielonej dotacji mogą być:
  - weksel z poręczeniem wekslowym – poręczycielem może być osoba do 65 roku życia osiągająca dochód z jednego źródła w wysokości co najmniej 2 000 zł brutto,
  - poręczenie na podstawie art. 876-887 Kodeksu Cywilnego – poręczyciel powinien osiągać dochód z jednego źródła w wysokości co najmniej 2 000 zł brutto i nie może mieć ukończonych 65 lat,
  - gwarancja bankowa
  - blokada rachunku bankowego
  - akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji przez dłużnika,
  - zastaw na prawach lub rzeczach.
- Koszty związane z zabezpieczeniem pokrywa wnioskodawca.
- Jednorazowe środki udzielone na rozpoczęcie działalności gospodarczej stanowią pomoc de minimis.

Nazwa programu:

REFUNDACJA PRACODAWCOM KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISK PRACY UTWORZONYCH DLA OSÓB BEZROBOTNYCH

Cele strategiczne:

- *Wspieranie pracodawców w tworzeniu nowych miejsc pracy oraz rozwój przedsiębiorczości na lokalnym rynku pracy.*

- *Tworzenie dodatkowych - nowych miejsc pracy.*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Refundacje kosztów wyposażenia bądź doposażenia nowych stanowisk pracy udzielane podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą przez urząd zmniejszą koszty prowadzenia działalności gospodarczej, co bezpośrednio wpłynie na ich kondycję ekonomiczną i konkurencyjność na rynku towarów i usług.

Większość firm funkcjonujących na terenie powiatu kutnowskiego to jednoosobowe podmioty gospodarcze oraz firmy małe zatrudniające do 5 pracowników. Aby wspomóc rozwój lokalnych przedsiębiorstw należy stworzyć korzystne do tego warunki. PUP w Kutnie oferuje lokalnym przedsiębiorcom pomoc w prowadzeniu działalności gospodarczej poprzez refundacje poniesionych przez nich kosztów utworzenia i wyposażenia nowych miejsc pracy.
Podmiot prowadzący działalność gospodarczą korzystający z tej formy pomocy może uzyskać z Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie refundację kosztów wyposażenia stanowisk pracy w wysokości do 600% przeciętnego wynagrodzenia na każde utworzone stanowisko pracy.

Zasady organizacji programu:

- Ze środków Funduszu Pracy Starosta może przyznać podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą koszty wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.
- Refundacja na wyposażenie i doposażenie stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych może być udzielona pod warunkiem, że wnioskodawca nie korzystał z dofinansowania przedsięwzięcia z innych funduszy np. PFRON.
- Sprzęt jak również towar zakupiony ze środków pochodzących z przyznanej refundacji kosztów wyposażenia stanowisk pracy nie może być zakupiony od osób pozostających z nim w stosunku pokrewieństwa zgodnie z Ustawą o podatku od spadków i darowizn tj.:
  - małżonek
  - wstępni
  - zstępni
  - pasierb
  - zięć
  - macocha
  - teść
  - rodzeństwo
  - ojczym

z wyjątkiem zakupu sprzętu lub wyposażenia bezpośrednio od producenta oraz z hurtowni prowadzonych przez w/w osoby.

- Wysokość refundacji kosztów związanych z wyposażeniem miejsca pracy dla skierowanego bezrobotnego wynosi nie więcej niż 600% przeciętnego wynagrodzenia na 1 stanowisko pracy.

- Refundacja kosztów wyposażenia stanowisk pracy nie może zostać przyznana jeżeli podmiot:
  - prowadzi działalność gospodarczą krócej niż 6 miesięcy,
  - w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji zmniejszył stan zatrudnienia poprzez rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez pracodawcę, lub na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników,
  - zalega z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Funduszu Emerytur Pomostowych,
  - zalega z opłacaniem innych danin publicznych,
  - był karany w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu.
- Refundacja na utworzenie 20 lub więcej stanowisk pracy może być udzielona pracodawcy po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowej Rady Zatrudnienia.

- Podmiot, który uzyskał refundacje na wyposażenie bądź doposażenie stanowiska pracy dla skierowanych bezrobotnych zobowiązany jest do utrzymania stanowisk pracy w okresie kolejnych 2 lat.

- Przedsiębiorca, któremu przyznano refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanego bezrobotnego jest zobowiązany do:
  - dokonania zakupów sprzętu będącego wyposażeniem nowo utworzonych stanowisk pracy przed zatrudnieniem osób i udokumentowania poniesionych kosztów w terminie nie przekraczającym 60 dni od daty podpisania umowy o udzielenie refundacji,
  - zatrudnienia skierowanych bezrobotnych na utworzonych i wyposażonych stanowiskach pracy,
  - przedłożenia zawartych umów o pracę z bezrobotnymi w terminie 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy o udzielenie dotacji.

- Podstawą do finansowego rozliczenia przyznanej refundacji są wyłącznie faktury VAT lub rachunki wystawione przed podmioty w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

- Na nowych miejscach pracy utworzonych w ramach refundacji wyposażenia stanowisk pracy nie mogą być zatrudnione osoby, które w okresie ostatnich 18 miesięcy pracowały u danego pracodawcy.

- Formami zabezpieczenia zwrotu przyznanej refundacji mogą być:
  - weksel z poręczeniem wekslowym – poręczycielem weksla może być osoba do 65 roku życia osiągająca dochody z jednego źródła powyżej 2 000 zł brutto
  - poręczenie na podstawie art. 876-887 Kodeksu Cywilnego – poręczyciel powinien osiągać dochód z jednego źródła w wysokości co najmniej 2 000 zł brutto i nie może mieć ukończonych 65 lat,
  - gwarancja bankowa
  - blokada rachunku bankowego
  - akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji przez dłużnika.
- Koszty związane z zabezpieczeniem pokrywa wnioskodawca.
- Jednorazowe środki udzielone na rozpoczęcie działalności gospodarczej stanowią pomoc de minimis.

Nazwa programu:

ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU I ZAKWATEROWANIA

Cele strategiczne:

- *Uaktywnienie osób bezrobotnych poprzez dokonywanie zwrotu kosztów dojazdu i zakwaterowania.*
- *Zachęcanie do podejmowania pracy poza miejscem zamieszkania.*
- *Zwiększenie mobilności* zawodowej *osób bezrobotnych.*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Bezrobocie na obszarach wiejskich (8 z 11 gmin to gminy wiejskie) ma szczególne znaczenie z uwagi na ograniczone w porównaniu z terenami zurbanizowanymi możliwości kreowania nowych miejsc pracy. Bezrobotni zamieszkali na naszym terenie godzą się na wiele wyrzeczeń i poświęceń - praca w innym zawodzie, dalekie dojazdy, niedogodny czas pracy – w celu uzyskania pracy. W takiej sytuacji szczególnie ważne jest wyjście naprzeciw oczekiwaniom bezrobotnych i ułatwienie im podjęcie zatrudnienia, poza miejscem zamieszkania poprzez zastosowanie instrumentu jakim jest częściowy zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania bezrobotnym podejmującym pracę na podstawie skierowania z urzędu pracy poza miejscem zamieszkania.

Forma ta stanowić będzie dodatkową motywację do podjęcia pracy dla bezrobotnych. W sytuacji, gdzie nasycony rynek pracy nie jest w stanie wchłonąć dużej liczby osób poszukujących zatrudnienia bardzo ważne jest, aby ułatwić bezrobotnym dotarcie do pracodawcy na innym rynku, bardziej chłonnym.

Należy ponadto zwrócić uwagę na aspekt psychospołeczny działań mających na celu walkę z bezrobociem. Długotrwałe bezrobocie i brak perspektyw na poprawę sytuacji prowadzi u wielu bezrobotnych do obniżenia poczucia własnej wartości i społecznej degradacji, a co za tym idzie często do patologii. Każda forma pomocy mająca na celu zaktywizowanie bezrobotnych wydaje się w takiej sytuacji ze wszech miar pożądana. Na podkreślenie zasługuje fakt, że jest to jedna z tańszych form pomocy szczególnie zasługująca na rozpowszechnienie. Zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania podobnie jak inne formy mają za zadanie, zgodnie z zapisem w Ustawie, pomoc w aktywizacji bezrobotnych.

Zasady organizacji programu:

- o zwrot kosztów dojazdu może ubiegać się osoba bezrobotna, która:
  - podjęła w oparciu o skierowanie z PUP pracę, staż, przygotowanie zawodowe, szkolenie poza miejscem zamieszkania i osiąga dochody nie przekraczające 200% minimalnego wynagrodzenia,
  - została skierowana przez PUP w Kutnie na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego które odbywają się poza miejscem zamieszkania,
  - została skierowana przez PUP w Kutnie na badania lekarskie lub psychologiczne,

- otrzymała skierowanie na ofertę pracy do pracodawcy, którego siedziba znajduje się poza miejscem zamieszkania osoby bezrobotnej.

➢ o zwrot kosztów zakwaterowania może ubiegać się osoba bezrobotna, która w oparciu o skierowanie PUP w Kutnie podjęła zatrudnienie poza miejscem zamieszkania i osiąga dochody nie przekraczające 200% minimalnego wynagrodzenia.

➢ zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania będzie naliczany od dnia złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia podjęcia zatrudnienia, stażu, prac społecznie-użytecznych, szkolenia, czy zajęć w klubie pracy.

➢ maksymalny okres refundacji – 12 miesięcy.

➢ zwrotowi podlegać będą koszty w następujących wysokościach:
  - w przypadku zwrotu kosztów dojazdu – 100% poniesionych kosztów
  - w przypadku zwrotu kosztów zakwaterowania – 100% poniesionych kosztów jednak nie więcej niż 400 zł miesięcznie
  - w przypadku zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego, na ofertę pracy oraz na szkolenie – 100% poniesionych kosztów.

Nazwa programu:

STAŻE

Cele strategiczne:

- *zachęcanie do tworzenia miejsc pracy dla osób bezrobotnych w tym szczególnie bezrobotnych do 25 roku życia lub absolwentów szkoły wyższej który nie ukończył 27 roku życia oraz osób po 50 roku życia,*
- *pomoc w uzyskiwaniu praktycznych umiejętności zawodowych w ramach stażu przez bezrobotnych,*
- *umożliwienie wejścia na rynek pracy i zdobycia pierwszego doświadczenia zawodowego,*
- *umożliwienie przełamania bierności zawodowej i długotrwałego bezrobocia.*

Uzasadnienie dla programu:

Osoby młode szczególnie absolwenci szkół zawodowych i średnich tworzą znaczną grupę bezrobotnych. Chcąc podjąć działania zmierzające do usuwania barier stojących na drodze młodych ludzi w kierunku dorosłości i ich pełnego udziału w życiu zawodowym urząd skieruje bezrobotnych do odbywania stażu u pracodawców z terenu naszego powiatu.

Z uwagi na brak atrakcyjnych ofert pracy część absolwentów szkół średnich podejmuje naukę w szkołach wyższych w systemie zaocznym. Podjęcie stażu uprawniającego do otrzymania stypendium poprawia sytuację materialną osób młodych i często umożliwia to kształcenie. W/w forma aktywizacji zawodowej pozwala bezrobotnym uczestniczącym w programie nabyć praktyczne umiejętności do wykonywania czynności na wskazanym stanowisku oraz umożliwia niektórym z nich znalezienie stałego miejsca zatrudnienia.

Organizacja staży ma szczególne znaczenie również dla osób bezrobotnych po 50 roku życia oraz długotrwale bezrobotnych, którzy z uwagi na niskie kwalifikacje lub też ich brak mają trudności z wejściem na rynek pracy, ponieważ przez potencjalnych pracodawców są postrzegani jako mało atrakcyjni kandydaci do pracy.

Zasady organizacji programu:

- Staż to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania przez niego zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

- Organizatorem staży może być pracodawca zatrudniający, co najmniej 1 pracownika lub jednoosobowy podmiot gospodarczy, nie mający zaległości wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.
- Do udziału w programie mogą być skierowane osoby bezrobotne, które:
  - nie ukończyły 25 lat
  - absolwenci szkół wyższych do 27 roku życia pod warunkiem, że nie upłynęło 12 miesięcy od dnia ukończenia szkoły wyższej
  - bezrobotni długotrwale, albo po zakończeniu kontraktu socjalnego, lub kobiety które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka
  - bezrobotni powyżej 50 roku życia
  - bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego

- bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia
- bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia
- bezrobotni niepełnosprawni.

➢ Za odbywanie stażu u pracodawcy osoba bezrobotna otrzymuje stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych.

➢ Okres trwania staży:
- do 12 miesięcy – w przypadku bezrobotnych do 25 roku życia oraz absolwentów szkół wyższych, którzy nie ukończyli 27 roku życia, w okresie 12 miesięcy od dnia ukończenia uczelni,
- do 6 miesięcy – w przypadku pozostałych beneficjentów programu.

Nazwa programu:

REFUNDACJA SKŁADEK DLA CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ

Cele strategiczne:

- *Zachęcanie osób bezrobotnych do tworzenia spółdzielni socjalnej,*
- *Pomoc w tworzeniu podmiotów ekonomii społecznej,*
- *Inicjowanie i pobudzanie rozwoju spółdzielczości.*

Uzasadnienie dla programu:

Na lokalnym rynku pracy obserwujemy wysoki niedobór stanowisk pracy w stosunku do ilości osób deklarujących gotowość do jej podjęcia. Z uwagi na brak dostatecznej liczby ofert pracy na kutnowskim rynku pracy program rynku pracy jakim jest refundacja składek na ubezpieczenie społeczne, ułatwia osobom bezrobotnym podjęcie decyzji o uruchomieniu spółdzielni socjalnej.

Spółdzielnie socjalne to ważny instrument aktywizacji zawodowej osób szczególnie tych wykluczonych, skazanych na społeczną i ekonomiczną marginalizację. Jako przedsiębiorstwo społeczne łączy w swej działalności zarówno funkcję społeczną jak i ekonomiczną. Zysk wypracowany przez jej członków służy przede wszystkim społecznej i zawodowej reintegracji osób wykluczonych.

Zasady organizacji programu:

- Zwrot opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne, o którym mowa w art. 12 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych podlega finansowaniu ze środków Funduszu Pracy części wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz części kosztów osobowych pracodawcy odpowiadającej składce na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego.
- Zwrot może być finansowany w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej miesięcznie wysokości składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia.
- Refundacja składek na ubezpieczenie społeczne może zostać przyznana wyłącznie tej spółdzielni socjalnej, która nie posiada zaległości w ZUS i Urzędzie Skarbowym.

Nazwa programu:

ZWROT KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM OSOBIE BEZROBOTNEJ SAMOTNIE WYCHOWUJĄCEJ DZIECKO DO LAT 7

Cele strategiczne:

- *zachęcanie osób samotnie wychowujących dziecko do lat 7 do aktywności zawodowej, podejmowania pracy zarobkowej,*
- *umożliwienie powrotu na rynek pracy.*

Uzasadnienie dla programu:

Osoby samotnie wychowujące małe dziecko są w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy. Często nie decydują się na powrót do życia zawodowego, ponieważ finansowo nie mogą podołać z opłaceniem opieki nad dzieckiem podczas ich pobytu w pracy.

Chcąc podjąć działania zmierzające do usuwania barier stojących na drodze osobom samotnie wychowującym dzieci w podejmowaniu zatrudnienia urząd planuje refundowanie osobom bezrobotnym kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7.

Zasady organizacji programu:

- Osoba bezrobotna samotnie wychowująca dziecko do lat 7 może uzyskać zwrot kosztów opieki nad dzieckiem na okres:
  - do 6 miesięcy – jeżeli bezrobotny podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
  - w przypadku skierowania na staż, szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych refundacja odbywa się przez cały okres trwania subsydiów,
- Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem może zostać przyznany pod warunkiem osiągania z tytułu pracy, szkolenia, stażu bądź przygotowania zawodowego dorosłych przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.
- Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem dokonywany będzie po przedłożeniu przez uprawnioną osobę rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów wraz z załącznikami:
  - zaświadczeniem o wysokości zarobków brutto uzyskanych za dany miesiąc rozliczeniowy,
  - dokumentem potwierdzającym wysokość poniesionych kosztów:
    - rachunek z przedszkola bądź żłobka
    - pokwitowanie odbioru wynagrodzenia przez opiekuna zatrudnionego na umowę o pracę bądź umowę zlecenie wraz z dowodem odprowadzenia do ZUS należnych składek oraz do Urzędu Skarbowego należnego podatku.
- Zwrotowi podlegać będą koszty opieki nad dzieckiem w wysokości odpowiadającej faktycznym wydatkom nie więcej jednak niż połowa zasiłku brutto dla bezrobotnych.

Nazwa programu:

PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Cele strategiczne:

- *Reintegracja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych należących do grup ryzyka określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z 20 kwietnia 2004r.*
- *Aktywizacja bezrobotnych w ramach prac społecznie użytecznych, które dadzą możliwość powrotu na rynek pracy.*

Uzasadnienie dla podjęcia programu:

Powiat nasz jest powiatem w skład którego wchodzi 10 gmin rolniczych.

Gminy naszego regionu są gminami typowo rolniczymi, gdzie brak jest zakładów produkcyjnych. Negatywnym skutkiem restrukturyzacji rolnictwa jest bezrobocie agrarne spotęgowane jeszcze brakiem szans wchłonięcia ludności wiejskiej przez miejski rynek pracy oraz niedostosowaniem poziomu wykształcenia do warunków rynkowych. Wzrost liczby długotrwale bezrobotnych wymusza konieczność szczególnej ich ochrony przed degradacją zawodową oraz staczania się na margines społeczny. Ochrona powinna polegać nie tylko na udzielaniu pomocy społecznej przez Miejskie oraz Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej, ale również na zachęcaniu beneficjentów pomocy do aktywności zawodowej, umożliwiając uczestnictwo w pracach społecznie użytecznych.

Zasady organizacji programu:

- Prace społecznie użyteczne – są to prace wykonywane przez bezrobotnych bez prawa do zasiłku, korzystających z pomocy społecznej na skutek skierowania przez starostę bez nawiązania stosunku pracy. Organizowane są one w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.
- Organizatorem prac społecznie użytecznych mogą być gminy.
- Warunkiem organizacji prac społecznie użytecznych jest złożenie w PUP w Kutnie przez gminę w terminie do 31 stycznia każdego roku rocznego planu potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych.
- Do udziału w programie mogą być skierowane osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku korzystające z pomocy społecznej.
- Maksymalny limit czasu pracy osoby bezrobotnej w ramach prac społecznie użytecznych – 10 godzin tygodniowo i 40 godzin miesięcznie.
- Refundacja organizatorowi prac społecznie-użytecznych na 1 osobę wynosi 60% poniesionych kosztów za każdą przepracowaną godzinę.

Szczegółowe działania Powiatowego Urzędu Pracy będą corocznie aktualizowane w formie kart zgłoszenia działań na rzecz zatrudnienia i stanowić będą załączniki do niniejszego Programu w kolejnych latach.

PODSTAWOWE KIERUNKI DZIAŁAŃ POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W KUTNIE

II. Aktywizacja osób bezrobotnych do 30 roku życia
III. Aktywizacja osób bezrobotnych po 50 roku życia
IV. Przeciwdziałanie i zwalczanie długotrwałego bezrobocia
V. Zwiększenie mobilności geograficznej osób bezrobotnych na rynku pracy
VI. Promocja przedsiębiorczości – wsparcie dla rozwoju mikroprzedsiębiorstw
VII. Wsparcie przedsiębiorstw w realizacji inwestycji
VIII. Wsparcie przedsiębiorstw w realizacji inwestycji
IX. Integracja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych
X. Reintegracja zawodowa kobiet

Załącznik nr 1
do Powiatowego Programu Przeciwdziałania
Bezrobociu na lata 2014 - 2020

KARTY ZGŁOSZENIA DZIAŁAŃ NA RZECZ ZATRUDNIENIA DO „POWIATOWEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU NA ROK 2014"

I. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Autor zgłoszenia:
Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie

2. Nazwa działania (projektu, tematu):
Aktywizacja osób bezrobotnych do 30 roku życia

3. Cel:
Zwiększenie poziomu zatrudnienia ludzi młodych

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu):
Osoby młode stanowią duży odsetek wśród ogółu bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Kutnie. Dlatego też należy podjąć działania zmierzające do ograniczenia zjawiska bezrobocia wśród młodzieży aby:
- umożliwić młodym ludziom wejść na rynek pracy
- pobudzić ich aktywność zawodową
- wyposażyć w nowe kwalifikacje i umiejętności zawodowe
- wzbudzić nawyk pracy.

5. Planowane przedsięwzięcia:
- utworzenie 500 stanowisk w ramach staży
- utworzenie 40 miejsc w ramach refundacji kosztów wyposażenia stanowisk pracy
- udzielenie 50 osobom jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej
- przeszkolenie 50 osób w ramach szkoleń indywidualnych
- utworzenie 100 miejsc pracy w ramach robót publicznych
- udzielenie 400 osobom refundacji kosztów dojazdu do miejsca pracy
- sfinansowanie studiów podyplomowych 20 osobom
- finansowanie stypendiów na kontynuowanie nauki 22 osobom
- udzielanie indywidualnego i grupowego doradztwa zawodowego
- informacja zawodowa
- organizowanie zajęć aktywizacyjnych
- pomoc pracodawcom w rekrutacji osób bezrobotnych
- dobór osób na wskazane przez pracodawcę stanowiska pracy

6. Realizatorzy działania (projektu, tematu):
- Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie
- Instytucje szkolące działające na terenie naszego powiatu
- Pracodawcy z terenu Powiatu Kutnowskiego

7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **7 133 650 zł w tym:**
- Staże – 4 062 400 zł
- Refundacja kosztów wyposażenia stanowisk pracy – 867 000 zł
- Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej – 1 083 750 zł
- Roboty publiczne – 595 500 zł
- Szkolenia – 125 000 zł
- Refundacja kosztów dojazdu – 200 000 zł
- Studia podyplomowe – 100 000 zł
- Stypendia na kontynuowanie nauki – 100 000 zł

  Źródła finansowania:
  - Fundusz Pracy – środki algorytmowe, rezerwa Ministra
  - Europejski Fundusz Społeczny

8. Przewidywane efekty:
- Pomoc w wejściu na rynek pracy – 1 182 osób
- Pomoc w samozatrudnieniu – 50 osób
- Wyposażenie w nowe lub dodatkowe kwalifikacje – 92 osób
- Uzyskanie czasowego lub stałego zatrudnienia przez - 740 osób bezrobotnych
- Powstanie 50 nowych podmiotów gospodarczych

9. Okres realizacji:
a. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014
b. data zakończenia – 31 grudzień 2014

10. Uwagi

II. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Wnioskodawca:
Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie

2. Nazwa działania (projektu, tematu):
Aktywizacja osób bezrobotnych po 50 roku życia

3. Cel:
Ograniczenie zjawiska bezrobocia i jego przyczyn wśród osób po 50 roku życia poprzez wsparcie ich w zakresie reintegracji z rynkiem pracy

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu):
Osoby po 50 roku życia stanowią trudną do zaktywizowania grupę bezrobotnych z terenu naszego Powiatu. Bardzo często powodem ich długotrwałego pozostawania bez pracy jest brak odpowiednich kwalifikacji, obawa przed podejmowaniem nowych wyzwań lub wysokie wymagania dot. nowej pracy. Ponadto trudnością w aktywizacji tej grupy jest niechęć pracodawców.
Bezrobocie powoduje szereg negatywnych skutków takich jak: depresje, apatia, patologie społeczne. Dlatego też należy podejmować działania, mające na celu pobudzenie aktywizacji w/w grupy osób oraz pomoc w powrocie na rynek pracy.

5. Planowane przedsięwzięcia:
- utworzenie 100 stanowisk w ramach robót publicznych
- utworzenie 10 stanowisk w ramach prac interwencyjnych
- utworzenie 10 stanowisk w ramach refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy
- udzielenie 15 osobom jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej
- utworzenie 50 stanowisk w ramach prac społecznie użytecznych
- utworzenie 50 stanowisk w ramach staży
- przeszkolenie 10 osób w ramach szkoleń indywidualnych
- udzielanie indywidualnego i grupowego doradztwa zawodowego
- informacja zawodowa
- organizowanie zajęć aktywizacyjnych
- pomoc pracodawcom w rekrutacji osób bezrobotnych
- dobór osób na wskazane przez pracodawcę stanowiska pracy

6. Realizatorzy działania (projektu, tematu):
- Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie
- Instytucje szkolące działające na terenie naszego powiatu
- Pracodawcy z terenu Powiatu Kutnowskiego
- Samorządy gminne
- Organizacje pozarządowe zajmujące się problematyką bezrobocia

7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **1 692 500 zł w tym:**
- Roboty publiczne – 595 500 zł
- Prace interwencyjne – 100 000 zł
- Prace społecznie użyteczne – 70 000 zł
- Staże – 370 000 zł
- Refundacja kosztów wyposażenia stanowisk pracy – 213 000 zł
- Jednorazowe środki na podjęci działalności gospodarczej – 319 000 zł
- Szkolenia – 25 000 zł

Źródła finansowania:
- Fundusz Pracy – środki algorytmowe, rezerwa Ministra
- Europejski Fundusz Społeczny

8. Przewidywane efekty:
- Pomoc w wejściu na rynek pracy – 245 osób
- Przełamanie bierności zawodowej – 245 osób
- Pomoc w samozatrudnieniu – 15 osób
- Wyposażenie w nowe lub dodatkowe kwalifikacje – 10 osób
- Uzyskanie czasowego zatrudnienia przez 150 osób bezrobotnych

9. Okres realizacji:
a. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014
b. data zakończenia – 31 grudzień 2014

10. Uwagi

III. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Wnioskodawca:

Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie

2. Nazwa działania (projektu, tematu):

Przeciwdziałanie i zwalczanie długotrwałego bezrobocia

3. Cel:

Ograniczenie zjawiska długotrwałego bezrobocia i jego przyczyn poprzez wsparcie osób długotrwale bezrobotnych w zakresie reintegracji zawodowej na rynku pracy oraz wsparcie dla otoczenia społecznego tych osób

4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu):

Osoby długotrwale bezrobotne stanowią liczną grupę w ogólnej liczbie osób bezrobotnych z terenu naszego Powiatu. Bardzo często powodem ich długotrwałego pozostawania bez pracy jest brak odpowiednich kwalifikacji, obawa przed podejmowaniem nowych wyzwań oraz bierność, która narasta wraz z wydłużaniem się okresu pozostawania bez pracy.
Bezrobocie powoduje szereg negatywnych skutków takich jak: depresje, apatia, patologie społeczne. Dlatego też należy podejmować działania, mające na celu pobudzenie aktywizacji w/w grupy osób oraz pomoc w powrocie na rynek pracy.

5. Planowane przedsięwzięcia:

- utworzenie 200 stanowisk w ramach robót publicznych
- utworzenie 30 stanowisk w ramach prac interwencyjnych
- utworzenie 30 stanowisk w ramach refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy
- udzielenie 20 osobom jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej
- utworzenie 200 stanowisk w ramach prac społecznie użytecznych
- utworzenie 100 stanowisk w ramach staży
- przeszkolenie 30 osób w ramach szkoleń indywidualnych
- udzielanie indywidualnego i grupowego doradztwa zawodowego
- informacja zawodowa
- organizowanie zajęć aktywizacyjnych
- pomoc pracodawcom w rekrutacji osób bezrobotnych
- dobór osób na wskazane przez pracodawcę stanowiska pracy

6. Realizatorzy działania (projektu, tematu):

- Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie
- Instytucje szkolące działające na terenie naszego powiatu
- Pracodawcy z terenu Powiatu Kutnowskiego
- Samorządy gminne
- Organizacje pozarządowe zajmujące się problematyką bezrobocia

7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **3 466 150 zł w tym:**

- Roboty publiczne – 1 191 000 zł
- Prace interwencyjne – 176 400 zł
- Prace społecznie użyteczne – 140 000 zł
- Staże – 800 000 zł
- Refundacja kosztów wyposażenia stanowisk pracy – 650 250 zł
- Jednorazowe środki na podjęci działalności gospodarczej – 433 500 zł
- Szkolenia – 75 000 zł

  Źródła finansowania:
  - Fundusz Pracy – środki algorytmowe, rezerwa Ministra
  - Europejski Fundusz Społeczny

8. Przewidywane efekty:

- Pomoc w wejściu na rynek pracy – 610 osób
- Przełamanie bierności zawodowej – 610 osób
- Pomoc w samozatrudnieniu – 20 osób
- Wyposażenie w nowe lub dodatkowe kwalifikacje – 30 osób
- Uzyskanie czasowego zatrudnienia przez 550 osób bezrobotnych

9. Okres realizacji:

c. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014
d. data zakończenia – 31 grudzień 2014

10. Uwagi

IV. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Wnioskodawca: **Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie**
2. Nazwa działania (projektu, tematu): **Zwiększenie mobilności geograficznej osób bezrobotnych na rynku pracy**
3. Cel: Ograniczenie barier komunikacyjnych związanych z dojazdami do pracy i z miejsc pracy
4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu): Z uwagi na fakt, że sytuacja na lokalnym rynku pracy jest niekorzystna dla niektórych grup zawodowych, jedną z możliwości podjęcia zatrudnienia jest migracja. Coraz więcej osób decyduje się na podjecie zatrudnienia poza miejscem swego zamieszkania wyjeżdżając do dużych aglomeracji miejskich. Ponadto w naszym Powiecie podzielonym na 11 gmin możliwość znalezienia zatrudnienia na terenie swej gminy jest bardzo często niemożliwe, toteż osoby bezrobotne decydują się na pracę w sąsiednich miejscowościach.
5. Planowane przedsięwzięcia: • refundacja 200 osobom bezrobotnym kosztów dojazdu do pracy oraz z pracy • refundacja 10 osobom bezrobotnym kosztów zakwaterowania z tytułu podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania • dobór osób bezrobotnych na wskazane miejsce pracy
6. Realizatorzy działania (projektu, tematu): • Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie • Pracodawcy
7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **125 000 zł w tym:** • Refundacja kosztów dojazdu do pracy oraz z pracy – 100 000 zł • Refundacja kosztów zakwaterowania – 25 000 zł Źródła finansowania: • Fundusz Pracy – środki algorytmowe,
8. Przewidywane efekty: • Umożliwienie podjęcia zatrudnienia poza miejscem zamieszkania – 210 osobom bezrobotnym • Zwiększenie mobilności geograficznej osób bezrobotnych
9. Okres realizacji: a. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014 b. data zakończenia – 31 grudzień 2014
10. Uwagi

V. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowy Program Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Wnioskodawca: **Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie**
2. Nazwa działania (projektu, tematu): **Promocja przedsiębiorczości – wsparcie dla rozwoju mikroprzedsiębiorstw**
3. Cel: Stymulowanie powstawania nowych mikroprzedsiębiorstw
4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu): Brak zarówno dostatecznej ilości ofert pracy, jak i ofert spełniających oczekiwania i ambicje pewnej grupy bezrobotnych jest siłą sprawczą podejmowania pracy na własny rachunek. Dodatkową zachętą do podejmowania samozatrudnienia są korzystne przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych dla osób uruchamiających działalność gospodarczą pierwszy raz. W/w czynniki stymulują powstawanie nowych mikroprzedsiębiorstw i przyczyniają się do ożywienia gospodarczego na naszym terenie.
5. Planowane przedsięwzięcia: • udzielenie 100 jednorazowych dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej • organizacja zajęć aktywizujących dla osób korzystających ze środków EFS • indywidualne doradztwo zawodowe.
6. Realizatorzy działania (projektu, tematu): • Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie • Agencja Rozwoju Regionu Kutnowskiego • Izba Rolnicza • Regionalna Izba Gospodarcza
7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **2 167 500 zł** Źródła finansowania: • Fundusz Pracy – środki algorytmowe, • Europejski Fundusz Społeczny • rezerwa ministra
8. Przewidywane efekty: • Umożliwienie samozatrudnienia 100 osobom bezrobotnym • Utworzenie 100 nowych mikroprzedsiębiorstw
9. Okres realizacji: a. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014 b. data zakończenia – 31 grudzień 2014
10. Uwagi

VI. Karta zgłoszenia działania do „Regionalnego Planu Działań na Rzecz Zatrudnienia na rok 2014"

1. Wnioskodawca: **Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie**
2. Nazwa działania (projektu, tematu): **Wsparcie przedsiębiorstw w realizacji inwestycji**
3. Cel: Zwiększenie konkurencyjności przedsiębiorstw oraz pomoc w utworzeniu nowych miejsc pracy
4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu): Coraz częstszym zjawiskiem na naszym rynku jest rozwój istniejących firm. Pozyskują one nowe rynki zbytu, nowe kontrakty, co w efekcie skutkuje koniecznością zwiększenia nie tylko produkcji, ale również unowocześnienia firmy i zwiększenia zatrudnienia.
5. Planowane przedsięwzięcia: • refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy dla osób bezrobotnych – 100 stanowisk • pomoc pracodawcom w rekrutacji osób bezrobotnych
6. Realizatorzy działania (projektu, tematu): • Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie • Przedsiębiorcy z terenu działania PUP w Kutnie • Regionalna Izba Gospodarcza
7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **2 167 500 zł** Źródła finansowania: • Fundusz Pracy – środki algorytmowe, • rezerwa ministra, • Europejski Fundusz Społeczny
8. Przewidywane efekty: • Umożliwienie uzyskanie stałego zatrudnienia 100 osobom bezrobotnym • Utworzenie 100 nowoczesnych miejsc pracy
9. Okres realizacji: a. data rozpoczęcia – 2 styczeń 2014 b. data zakończenia – 31 grudzień 2014
10. Uwagi

VII. Karta zgłoszenia działania do „Regionalnego Planu Działań na Rzecz Zatrudnienia na rok 2014"

1. Wnioskodawca: **Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie**
2. Nazwa działania (projektu, tematu): **Wsparcie podmiotów ekonomii społecznej**
3. Cel: Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez zawodową i społeczną integrację osób uprawnionych do tworzenia spółdzielni socjalnej
4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu): Spółdzielnie socjalne to ważny instrument aktywizacji zawodowej osób wykluczonych, skazanych na społeczną i ekonomiczną marginalizację. Jako przedsiębiorstwo społeczne łączy w swej działalności zarówno funkcję społeczną jak i ekonomiczną. Zysk wypracowany przez jej członków służy przede wszystkim społecznej i zawodowej reintegracji osób wykluczonych.
5. Planowane przedsięwzięcia: • udzielenie jednorazowych środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do już istniejącej spółdzielni socjalnej – 5 osobom bezrobotnym • refundacja składek na ubezpieczenie społeczne - 8 członków spółdzielni
6. Realizatorzy działania (projektu, tematu): • Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie • Organizacje pozarządowe zajmujące się problematyką bezrobocia • Lokalne samorządy
7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **88 800 zł w tym:** • jednorazowe środki na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do już istniejącej spółdzielni socjalnej – 65 000 zł • refundacja składek na ubezpieczenie społeczne – 23 800 zł Źródła finansowania: • Fundusz Pracy – środki algorytmowe, • rezerwa ministra
8. Przewidywane efekty: • Umożliwienie uzyskanie stałego zatrudnienia przez 5 osób bezrobotnych • Reintegracja zawodowa i społeczna 5 osób zagrożonych marginalizacją społeczną
9. Okres realizacji: c. data rozpoczęcia – 2 styczeń 2014 d. data zakończenia – 31 grudzień 2014
10. Uwagi

VIII. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Wnioskodawca: **Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie**
2. Nazwa działania (projektu, tematu): **Integracja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych**
3. Cel: Zwiększenie przygotowania zawodowego i zdolności do uzyskania zatrudnienia przez osoby niepełnosprawne
4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu): Bardzo często powodem braku zatrudnienia wśród osób niepełnosprawnych jest relatywnie niski poziom przygotowania zawodowego oraz aktywności zawodowej. Dlatego też konieczne jest podjęcie działań mających na celu wyposażenie osób niepełnosprawnych w odpowiednie umiejętności przydatne na rynku pracy, pobudzenie ich aktywności zawodowej, ponadto promowanie samozatrudnienia wśród osób niepełnosprawnych oraz zachęcanie pracodawców do tworzenia miejsc pracy dla osób należących do w/w grupy.
5. Planowane przedsięwzięcia: • szkolenia – 10 osób niepełnosprawnych • jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej – 7 osób • indywidualne i grupowe doradztwo zawodowe • udzielanie informacji zawodowych
6. Realizatorzy działania (projektu, tematu): • Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie • Instytucje szkoleniowe • Pracodawcy z terenu Powiatu Kutnowskiego • Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie
7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **233 375 zł w tym:** • szkolenia – 25 000 zł • dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej – 208 375 zł Źródła finansowania: • Fundusz Pracy – środki algorytmowe, • PFRON • Europejski Fundusz Społeczny,
8. Przewidywane efekty: • Wyposażenie osób niepełnosprawnych w nowe lub dodatkowe kwalifikacje • Umożliwienie podjęcia samozatrudnienia • Przełamanie bierności zawodowej osób bezrobotnych • Pomoc w uruchomieniu działalności gospodarczej
9. Okres realizacji: a. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014 b. data zakończenia – 31 grudzień 2014
10. Uwagi

IX. Karta zgłoszenia działania do „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu na rok 2014"

1. Wnioskodawca: **Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie**
2. Nazwa działania (projektu, tematu): **Reintegracja zawodowa kobiet**
3. Cel: Udzielenie kobietom wsparcia prowadzącego do wzrostu stopy zatrudnienia kobiet i podniesienia ich statusu zarówno zawodowego jak i społecznego
4. Uzasadnienie potrzeby realizacji działania (projektu, tematu): Bezrobocie wśród kobiet, szczególnie tych o najniższych kwalifikacjach jest bardzo istotnym problemem. Bardzo często przyczyną bezrobocia w w/w grupie są stereotypy kulturowe o roli społecznej, jaką powinna sprawować kobieta. Dlatego też konieczne są działania mające na celu nie tylko podniesienie kwalifikacji tych osób, ale przede wszystkim uświadomienie o możliwości pogodzenia życia zawodowego i rodzinnego.
5. Planowane przedsięwzięcia: • staże – 100 osób • roboty publiczne – 100 osób • szkolenia - 30 osób • koszty opieki nad dzieckiem – 10 osób • indywidualne i grupowe poradnictwo zawodowe • udzielanie informacji zawodowych
6. Realizatorzy działania (projektu, tematu): • Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie • Instytucje szkoleniowe • Pracodawcy z terenu działania PUP w Kutnie • Stowarzyszenia pozarządowe zajmujące się problematyką bezrobocia
7. Przewidywane koszty realizacji działania i źródła ich finansowania – **1 480 500 zł:** • staże – 800 000 zł • roboty publiczne – 595 500 zł • szkolenia – 75 000 zł • koszty opieki nad dzieckiem – 10 000 zł Źródła finansowania: • Fundusz Pracy – środki algorytmowe, • Europejski Fundusz Społeczny.
8. Przewidywane efekty: • Przełamanie stereotypów o roli kobiety • Zmiana mentalności uczestników projektu • Wyposażenie w nowe lub dodatkowe kwalifikacje – 30 osób • Umożliwienie podjęcia zatrudnienia – 175 osób
9. Okres realizacji: a. data rozpoczęcia - 2 styczeń 2014 b. data zakończenia – 31 grudzień 2014
10. Uwagi

PODSUMOWANIE

Ogólne zapotrzebowanie na środki Funduszu Pracy w roku 2014 to kwota 18 429 975 zł na zaktywizowanie 2 705 osób w tym:

- roboty publiczne – 500 osób, środki – 2 977 500 zł
- prace interwencyjne – 40 osób, środki – 276 400 zł
- dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej - 190 osób, środki – 4 112 125 zł
- jednorazowe środki na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do już istniejącej spółdzielni socjalnej – 5 osób, środki - 65 000 zł
- refundacje składek na ubezpieczenie społeczne dla członków spółdzielni socjalnej – 8 osób, środki 23 800 zł
- refundacje kosztów wyposażenia stanowisk pracy – 180 osób, środki – 3 897 750 zł
- staże – 750 osób, środki – 6 032 400 zł
- koszty dojazdu - 600 osób, środki – 300 000 zł
- koszty zakwaterowania – 10 osób, środki 25 000 zł
- szkolenia – 120 osób, środki 300 000 zł
- prace społecznie użyteczne – 250 osób, środki 210 000 zł
- koszty opieki nad dzieckiem – 10 osób, środki 10 000 zł
- studia podyplomowe – 20 osób, środki 100 000 zł
- stypendia na kontynuowanie nauki – 22 osoby, środki 100 000 zł

oraz środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji osób Niepełnosprawnych w kwocie 125 000 zł na zaktywizowanie 12 osób w tym:

- jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej – 2 osoby, środki 100 000 zł
- szkolenia – 10 osób, środki 25 000 zł.