

ZARZĄDZENIE NR 1/2014
Starosty Kutnowskiego

z dnia 13 stycznia 2014 roku

w sprawie ustalenia zasad nawiązywania umów w Starostwie Powiatowym w Kutnie.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r., poz. 330, poz. 613) oraz interpretacji indywidualnej Ministra Finansów – wydanej przez organ upoważniony do wydawania interpretacji Dyrektora Izby Skarbowej w Łodzi dla Powiatu Kutnowskiego Nr IPTPP1/443-757/13-5/MW z dnia 07 stycznia 2014 roku i Nr IPTPP1/443-757/13-4/MW z dnia 07 stycznia 2014 roku zarządzam, co następuje:

§ 1. Dla celów prawidłowego ewidencjonowania i rozliczania podatku VAT stroną wszystkich umów o charakterze cywilnoprawnym zawieranych w Starostwie Powiatowym w Kutnie, w tym z tytułu:

- najmu i dzierżawy,
- zakupu i sprzedaży usług i materiałów na wykonywanie zadań własnych,
- zakupu i sprzedaży usług i materiałów na wykonywanie zadań z zakresu administracji rządowej,
- zakupu i sprzedaży usług i materiałów na wykonywanie zadań Starosty,
- zlecenia,

od dnia 01 stycznia 2014 roku jest Powiat Kutnowski.

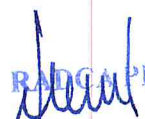
§ 2. Pełna nazwa strony umowy i podmiotu na który wystawiona jest faktura – Powiat Kutnowski NIP 775-25-88-040 99 – 300 Kutno, ul. Kościuszki 16.

§ 3. Wszystkie umowy funkcjonujące na dzień 01 stycznia 2014 roku w obrocie prawnym należy doprowadzić do zgodności z § 2 niniejszego Zarządzenia, tj.: aneksowanie ich poprzez określenie, że stroną umowy i podmiotem, na który wystawione są faktury jest Powiat Kutnowski NIP 775-25-88-040 99-300 Kutno, ul. Kościuszki 16.

§ 4. Do wykonania Zarządzenia zobowiązani są wszyscy pracownicy Starostwa Powiatowego w Kutnie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2014 roku.

opracowanie: 
mgr Jolanta Anioł


mgr Dorota Wiosetek

STAROSTA KUTNOWSKI

Mirosława Gał-Grabowska