



Uczniowski Klub Sportowy
"Szóstka"

99-300 Kutno, ul. Łąkoszyńska 9
tel. 0(*)24 - 253 39 11

NIP 775-24-80-176 REGON 472913605

.....
(pieczęć organizacji)

ym. 30. 09. 13 m.

KUTNIE

KANCELARIA OGÓLNA

wpt. dn. 2013 -09- 27

nr dz. 16265

podpis

Kutno, dn. 27.09.2013r.

OFERTA
REALIZACJA ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura Fizyczna

**„VI Powiatowy Turniej Siatkówki Dziewcząt Szkół Ponadgimnazjalnych o Puchar
Starosty Kutnowskiego, z okazji Narodowego Święta Niepodległości”**

w okresie od 30.09.2013r. do 17.01.2013r.

W FORMIE
WSPIERANIA WYKONYWANIA ZADANIA

PRZEZ
ZARZĄD POWIATU W KUTNIE

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

- 1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „Szóstka” Kutno**
- 2) forma prawna: **STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze: **Starostwo Powiatowe „poz. 9”**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **21.05.1999 r.**
- 5) NIP **775-24-80-176** REGON **472913605**
- 6) adres: **99-300 Kutno, ul. Łąkoszyńska 9 , gmina Kutno, powiat kutnowski, województwo łódzkie**
- 7) tel/fax: **(24) 253-39-11** e-mail: umplapa@wp.pl
- 8) nazwa banku i nr konta: **BGŻ S.A Oddział Operacyjny w KUTNIE
54 2030 0045 1110 0000 0164 7260**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta: **Piotr Łapaj**
- 10) nazwisko, imię i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: **Piotr Łapaj 603196018**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko, imię i telefon kontaktowy): **Piotr Łapaj 603196018**
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Działalność nieodpłatna:

- 1) **organizowanie życia sportowego, rekreacji i turystyki**
- 2) **uczestniczenie w imprezach i zawodach sportowych w kraju**

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Klub UKS „Szóstka” nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„VI Powiatowy Turniej Siatkówki Dziewcząt Szkół Ponadgimnazjalnych o Puchar Starosty Kutnowskiego, z okazji Narodowego Święta Niepodległości”

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonywania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. Integracja młodzieży, rodziców i mieszkańców powiatu kutnowskiego.
2. Umożliwienie rywalizacji sportowej dziewczętom szkół ponadgimnazjalnych naszego powiatu.
3. Kształtowanie nawyku aktywnego wypoczynku i kulturalnego dopingu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

1. Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych powiatu kutnowskiego.

Drużyny startujące w turnieju:

I LO im. Gen. J.H. Dąbrowskiego

II LO im. J. Kasprowicza

ZSZ Nr 2 im. Dr A. Toczewskiego

ZS Nr 3 im. Wł. Grabskiego

ZS Żychlin

LO Żychlin

LO Krośniewice

LO im. T. Kościuszki Gostynin

2. Rodzice

3. Mieszkańcy miasta Kutno oraz powiatu kutnowskiego

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane.**

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Popularyzacja piłki siatkowej wśród młodzieży szkół średnich.
2. Integracja uczniów, rodziców i społeczności lokalnej naszego regionu.
3. Podnoszenia swoich umiejętności sportowych.
4. Umożliwienie rywalizacji sportowej i tym samym porównanie własnych umiejętności z umiejętnościami innymi.
5. Propagowanie zdrowego stylu życia i aktywnego wypoczynku.
6. Uczczenie święta narodowego .

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty sportowe Szkoły Podstawowej nr 6 im. Marii Skłodowskiej-Curie
Kutno ul. Łąkoszyńska 9

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

1. Wysłanie zaproszeń i informacji do szkół - do 30 września br.
2. Opracowanie informacji o imprezie i przekazanie do mediów (KCI, eKutno, Kutno.com.pl, Powiatowe Życie Kutna, Starostwo Powiatowe, „Dziennik Wiadomości Dnia”)– do 31 października br. oraz opublikowanie wyników - do 12 listopada
3. Opracowanie szczegółowego harmonogramu rozgrywek– do 7 listopada
4. Zabezpieczenie obsługi sędziowskiej zawodów (3 sędziów) – do 7 listopada
5. Zabezpieczenie obsługi medycznej (1 osoba) – do 7 listopada
6. Zabezpieczenie obsługi spikera (1 osoba) – do 7 listopada
7. Zabezpieczenie obsługi konserwatorsko – sprzątającej (1 osoba) – do 7 listopada
8. Sprawozdawczość (przygotowanie protokołów i sprawozdania) – do 17 listopada

9. Harmonogram

1. Turniej siatkówki dziewcząt godz.8.00-18.00 – 112 uczestników.
2. Posiłek / obiad/ 13.00-14.00 – 118 uczestników.
3. Wręczenie nagród, podsumowanie, zakończenie ok. godz. 17.30.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

- 1.Integracja młodzieży szkół ponadgimnazjalnych, rodziców oraz społeczności powiatu kutnowskiego.
- 2.Krzewienie kultury fizycznej wśród młodzieży, zainteresowanie piłką siatkową większej rzeszy uczniów szkół średnich naszego powiatu.
- 3.Kształtowanie pożądanych postaw społecznych : kulturalnego kibica, zawodnika, trenera.
- 4.Propagowanie aktywnego i zdrowego stylu życia współczesnego człowieka.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	po stronie UKS „Szóstka”							
	1. Trofea sportowe	20	46	szt.	860,00	845,00	15,00	0,00
	2. Projekt i druk dyplomów	8	10	szt.	80,00	0,00	0,00	80,00
	3. Obsługa sędziowska	2	250	osoba	500,00	500,00	0,00	0,00
	4. Obsługa sędziowska-protokolan-tablica	1	200	osoba	200,00	200,00	0,00	0,00
	5. Spiker	1	140	osoba	140,00	140,00	0,00	0,00
	6. Obsługa medyczna	1	160	osoba	160,00	160,00	0,00	0,00
	7. Koordynacja zadania	1	150	osoba	150,00	0,00	0,00	150,00
	8. Sprząatanie	1	130	osoba	130,00	130,00	0,00	0,00
	9. Napoje	120	0,83	szt.	100,00	100,00	0,00	0,00
	10. Obiad	120	15	szt.	1800,00	1800,00	0,00	0,00
	11. Wynajem obiektów sportowych	10	6	godz.	60,00	60,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UKS „Szóstka”							
	1) Księgowość	1	50	osoba	50,00	0,00	0,00	50,00
	2) Biuro zawodów	1	50	osoba	50,00	0,00	0,00	50,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie UKS „Szóstka” Współpraca bez kosztowa							
IV	Ogółem:				4280,00	3935,00	15,00	330,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3935zł	91,9%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	15zł	0,4%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	0zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	330zł	7,7%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	4280,00zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
_____	_____	TAK/NIE ¹⁾	_____

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania.

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

nauczyciel SP 6, Kolegium Sędziów ŁZPS, księgowa SP 6, pielęgniarka, sekretariat SP 6, konserwator SP 6

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

1. Sprzęt sportowy użyczony przez SP 6
2. Wyposażenie sekretariatu SP 6

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju.

Turniej siatkówki dziewcząt szkół ponadgimnazjalnych z okazji święta Niepodległości – od 2008 roku.

„Łąkoszyniada”/Puchar Łąkoszyna – od 1998 roku.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust 7 dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam / my, że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta,
- 2) w ramach składanej oferty przewiduje się niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia. *17.11.2013r.*
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



**Uczniowski Klub Sportowy
"Szóstka"**

99-300 Kutno, ul. Łąkoszyńska 9
tel. 0(*)24 - 253 39 11

NIP 775-24-80-176 REGON 472913605

PREZES KLUBU

mgr Piotr Łapaj

SEBASTYAN RYBAŃCZYK - SEKRETARZ

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 27.09.2013r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

STAROSTWO POWIATOWE w KUTNIE 94-100 Kutno, ul. Kościuszko 16 Wydział Edukacji, Kultury i Sportu <i>Kutno, 30.08.2013.</i> 99-100 Kutno, ul. Słazica 27 tel./fax: 024 355 47 86	Pełnomocnik Starosty ds. współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi <i>[Signature]</i> Barbara Znajewska-Tomczak
--	---

Adnotacje urzędowe

--

Wyciąg

z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych, prowadzonej przez Starostę Kutnowskiego

1. Numer decyzji - ST - 4125/11A/99
2. Numer ewidencji: - 9
3. Data wpisu do ewidencji: - 21.05. 1999 r.
4. Nazwa klubu: - Uczniowski Klub Sportowy „Szóstka”
5. Adres stowarzyszenia: - Szkoła Podstawowa Nr 6
im. M. Curie-Skłodowskiej w Kutnie

ul. Łąkoszyńska 9
99 -300 Kutno
6. Teren działania - miasto Kutno
7. Siedziba: - Szkoła Podstawowa Nr 6
im. M. Curie-Skłodowskiej w Kutnie

ul. Łąkoszyńska 9
99 -300 Kutno

Skład Zarządu:

- | | |
|------------|-------------------------|
| Prezes | - Piotr Łapaj |
| Wiceprezes | - Halina Miszczak |
| Sekretarz | - Sławomir Rybarczyk |
| Członek | - Halina Cieślak |
| Członek | - Katarzyna Lewandowska |

Skład Komisji Rewizyjnej:

1. Katarzyna Olejnik
2. Jolanta Pompa
3. Aleksandra Tybura

Funkcje osób upoważnionych do podpisywania zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw zgodnie z § 28 rozdział VI Statutu Uczniowskiego Klubu Sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 6 w Kutnie podpisują dwie osoby spośród następujących: Prezes, Sekretarz, dwóch upoważnionych Członków Zarządu

Kutno, dnia 27 września 2013 roku

Dyrektor Wydziału
Edukacji, Kultury i Sportu
mgr inż. Wojciech Banasiak