

**WYTYCZNE
STAROSTY KUTNOWSKIEGO
SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU
z dnia 18 lipca 2011r**

w sprawie opracowania powiatowego i gminnych planów ewakuacji II stopnia

1. Ilekroć w wytycznych jest mowa o „planach ewakuacji”, należy przez to rozumieć odpowiednio powiatowy i gminne plany ewakuacji lub przyjęcia ludności, zwierząt i mienia II stopnia.
2. Plany ewakuacji opracowuje się w celu ujednolicenia, przedsięwzięć organizacyjnych i rzeczowych związanych z przemieszczeniem ludności, zwierząt i mienia z rejonów, w których występują zagrożenia do miejsc bezpiecznych.
3. Plany ewakuacji opracowuje się dla ewakuacji II stopnia.
4. Z uwagi na uwarunkowania związane z rodzajem i skalą zagrożenia wyróżnia się ewakuację I, II i III stopnia
 - a) Ewakuacja I stopnia polega na niezwłocznym przemieszczeniu ludności, zwierząt, mienia z obszarów/miejsc, w których wystąpiło nagle, nieprzewidziane bezpośrednie zagrożenie poza strefę zagrożenia. Realizuje się ją natychmiast po zaistnieniu zagrożenia dla życia, zdrowia i mienia. Organizuje się ją na polecenia Wójta, Burmistrza, Prezydenta Miasta, Starosty. Ewakuację I stopnia może także zarządzić osoba kierująca akcją ratunkową na terenie objętym akcją. Można ją realizować w oparciu o dokumentację przygotowaną dla ewakuacji II stopnia.
 - b) Ewakuacja II stopnia polega na uprzednio przygotowanym planowym przemieszczeniu ludności, zwierząt mienia z rejonów przyległych do zakładów, obiektów hydrotechnicznych, ze stref zalewowych oraz rejonów przyległych do innych obiektów stanowiących potencjalne zagrożenie dla ludności, zwierząt lub mienia w przypadku ich uszkodzenia lub awarii. Realizuje się ją w sytuacji wystąpienia symptomów takiego zagrożenia. Organizuje się ją na polecenie Wójta, Burmistrza, Prezydenta Miasta, Starosty.
 - c) Ewakuacja III stopnia polega na uprzednio przygotowanym przemieszczeniu ludności, zwierząt, mienia podczas podwyższenia stanu gotowości obronnej państwa. Prowadzona jest w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. W przypadku ewakuacji III stopnia decyzję o jej przeprowadzenie podejmują terenowe organy obrony cywilnej lub organy wojskowe (w strefie bezpośrednich działań wojennych), we współdziałaniu z właściwymi organami obrony cywilnej zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 156 poz. 1301 z późn. zm.).
5. Plany ewakuacji II stopnia na terenie powiatu kutnowskiego wykonują organy obrony cywilnej wszystkich szczebli odpowiedzialne za ochronę ludności na administrowanym terenie. Plany te powinny zawierać potrzeby w zakresie ewakuacji,

a także możliwości w zakresie przyjęcia ludności. Możliwości w zakresie przyjęcia ludności powinny uwzględniać potrzeby ewakuacji własnej ludności oraz zagrożonej ludności sąsiednich gmin. W przypadku ewakuacji ludności poza teren własnej gminy organy obrony cywilnej zobowiązane są podpisać stosowne porozumienia.

6. Plan ewakuacji II stopnia (a także niektóre przedsięwzięcia ewakuacji I stopnia) wykonuje się jako element składowy Planu Zarządzania Kryzysowego.
7. Plany ewakuacji stanowią aneks funkcjonalny do planów zarządzania kryzysowego.
8. Za opracowanie planu ewakuacji powiatu kutnowskiego czyni się odpowiedzialnym Dyrektora Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego Starostwa Powiatowego w Kutnie.
9. Za opracowanie planów ewakuacji gmin odpowiedzialni są odpowiednio wójtowie, burmistrzowie, prezydent miasta.
10. Ewakuacja zwierząt na szczeblu powiatu prowadzona będzie pod nadzorem Powiatowego Lekarza Weterynarii.
11. W ramach procesu planowania ewakuacji II stopnia należy uwzględnić proces samoewakuacji ludności prowadzonej w oparciu o własne środki transportowe i zakwaterowanie, w tym kwestię ewakuacji do sąsiednich powiatów (jeśli taka sytuacja występuje).
12. W ramach planowania ewakuacji należy określić:
 - a) rejony objęte ewakuacją, trasy i docelowe miejsca przeznaczenia,
 - b) koncepcję i sposób prowadzenia ewakuacji,
 - c) skalę ewakuacji, w tym:
 - wykorzystanie indywidualnych środków transportu osób ewakuowanych,
 - wykorzystanie miejsc czasowego pobytu ludności ewakuowanej,
 - d) szczegółowe wykazy elementów organizacyjnych procesu ewakuacji i sposobu realizacji zadań przez obsady osobowe tych elementów,
 - e) siły i środki możliwe do wykorzystania w procesie ewakuacji, w tym zestawienie planowanych środków transportu, wytypowanych miejsc czasowego pobytu oraz źródła pozyskiwania materiałów i środków logistycznych, a także tryb ich pozyskania,
 - f) organizację łączności i kierowania ruchem,
 - g) sposób zapewnienia poszkodowanej ludności pomocy medycznej, zakwaterowania i niezbędnego zaopatrzenia,
 - h) sposób powrotu osób oraz mienia do miejsc stałego zamieszkania lub innej lokalizacji po ustaniu zagrożenia,
 - i) sposób zabezpieczenia i ochrony pozostawionego mienia,
 - j) zakres współdziałania z sąsiednimi jednostkami samorządu terytorialnego, jednostkami administracji rządowej, organami wojskowymi, Policją, Państwową Strażą Pożarną, oraz organizacjami pozarządowymi, itp.
 - k) rolę i zakres udziału organizacji i stowarzyszeń pozarządowych w procesie ewakuacji,
 - l) inne dane według potrzeb.

13. Powiatowy plan ewakuacji II stopnia opracowuje Dyrektor Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego, a zatwierdza Szef Obrony Cywilnej Powiatu – Starosta Kutnowski. Plan polega na uzgodnieniu z Szefami Obrony Cywilnej sąsiednich powiatów (w przypadku ewakuacji poza teren powiatu), innymi podmiotami biorącymi udział w procesie ewakuacji oraz Szefem Obrony Cywilnej Województwa.
14. Gminny plan ewakuacji II stopnia opracowuje kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej, a zatwierdza Szef Obrony Cywilnej Gminy. Plan podlega uzgodnieniu z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu – Starostą Kutnowskim oraz innymi podmiotami biorącymi udział w procesie ewakuacji.
15. Analizę oraz aplikacyjne sprawdzenie procedur zawartych w planach dla wybranego obszaru przeprowadza się nie rzadziej niż raz na trzy lata.
16. Terminy opracowania i uzgodnienia:
 - a) gminnych planów ewakuacji II stopnia – do końca listopada 2011 r.
 - b) powiatowego planu ewakuacji II stopnia – do końca lutego 2012 r.
17. Plany ewakuacji II stopnia opracowuje się w dwóch egzemplarzach i stanowią dokument jawny.
18. Dokumentację planistyczną, wykonuje się w formie graficznej i opisowej.
19. Szczegółowe zasady planowania, organizacji i przebiegu procesu ewakuacji oraz obowiązującej dokumentacji w tym zakresie określa „Instrukcja w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia”.
20. Wytyczne wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Kutnowski
Szef Obrony Cywilnej Powiatu

STAROSTA KUTNOWSKI

Mirosława Gał-Grabowska

ADWOKAT
Wiesława Sobczyk