

Kutno, dnia 23 lutego 2026 roku.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 6/2019

Starosty Kutnowskiego

z dnia 21 lutego 2019 r.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie **Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie** ul. Staszica 27 z siedzibą w Kutnie za rok 2025 na które składają się:

- bilans tj. aktywa i pasywa
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia, ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Główny księgowy

Kierownik jednostki

Tabela Nr 1 – Zmiany stanu wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2025rok	Zwiększenie środków trwałych	Zmniejszenie środków trwałych	Stan na 31.12.2025rok
Środki trwałe zaevidencjonowane na koncie 011					
1.	Grunty – grupa 0	-	-	-	-
2.	Budynki – grupa I	1 127 265,70	-	-	1 127 265,70
3.	Budowle – grupa II	-	-	-	-
4.	Kotły (...) – grupa III	-	-	-	-
5.	Maszyny i urządzenia – grupa IV	-	-	-	-
6.	Specjalistyczne maszyny (...) – grupa V	-	-	-	-
7.	Urządzenia techniczne – grupa VI	-	-	-	-
8.	Środki transportu – grupa VII	-	-	-	-
9.	Narzędzia, przyrządy (...) – grupa VIII	8 000,00	15 000,00	-	23 000,00
	Razem 011	1 135 265,70	15 000,00	-	1 150 265,70
10.	Konto 013 -	678 634,48	11 669,00	5 904,00	684 399,48
11.	Konto 014 -	123 533,99	401,00	-	123 934,99
12.	Konto 020 -	62 945,26	2 927,04	2 027,04	63 845,26
Ogółem (011,013,014,020)		2 000 379,43	29 997,04	7 931,04	2 022 445,43

Tabela Nr 2 – Zmiany stanu umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenia – stan na 01.01.2025rok	Zwiększenie wartości umorzenia	Zmniejszenie wartości umorzenia	Umorzenia – stan na 31.12.2025rok
1.	Budynki – grupa I	555 561,05	28 181,64	-	583 742,69
2.	Budowle – grupa II	-	-	-	-
3.	Kotły (...) – grupa III	-	-	-	-
4.	Maszyny i urządzenia – grupa IV	-	-	-	-
5.	Specjalistyczne maszyny (...) – grupa V	-	-	-	-
6.	Urządzenia techniczne – grupa VI	-	-	-	-
7.	Środki transportu – grupa VII	-	-	-	-
8.	Narzędzia, przyrządy (...) – grupa VIII	8 000	0	-	8 000,00
	Razem	563 561,05	28 181,64	-	591 742,69

W 2025 roku w grudniu zakupiono środek trwały, który w 2025 roku nie podlega umorzeniu

Tabela Nr 14 – Wyplacone środki na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres 2024r.	Wartość za obecny okres 2025r.
1.	Wynagrodzenia oraz składki społeczne	2 728 425,97	3 080 965,87
2.	Nagrody jubileuszowe	-	24 319,81
3.	Odprawy emerytalne i inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy	30 960,00	-
4.	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	123 698,00	140 614,00
5.	Odzież ochronna i robocza oraz ekwiwalenty wynikające z zasad BHP, świadczenia rzeczowe dla pracowników,	1 011,64	1 040,09
6.	Badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne	1 000,00	1 080,00
7.	Okulary korygujące	1 696,80	933,20
8.	Fundusz zdrowotny nauczycieli	-	-
9.	Szkolenia nauczycieli, pracowników	2 750,00	3 299,00
10.	Delegacje nauczycieli, pracowników	471,50	213,90
11.	Razem	2 890 013,91	3 252 465,87

Załącznik Nr 10 do zarządzenia Nr 6/2019

Starosty Kutnowskiego

z dnia 21 lutego 2019 r.

Informacja dodatkowa

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1	
1.1	Nazwa jednostki
	Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie
1.2	Siedziba jednostki
	Kutno
1.3	Adres jednostki
	ul. Staszica 27, 99-300 Kutno
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kształcenie osób dorosłych
2.	Okres objęty sprawozdaniem
	01.01.2025r. do 31.12.2025r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne
	-
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Metody wyceny aktywów i pasywów w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie w ciągu roku i na dzień bilansu. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz przepisach wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Wycena aktywów na dzień bilansowy odbywa się następująco: 1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, 2) środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, 3) aktywa obrotowe – wg ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, 4) środki pieniężne – wg wartości nominalnej, 5) rozliczenia międzyokresowe – wg wartości księgowej. Wycena pasywów na dzień bilansowy odbywa się następująco: 1) fundusz jednostki- wg wartości nominalnej, wszelkie zobowiązania – w kwocie wymagalnej zapłaty, fundusze specjalne – wg wartości nominalnej, pozostałe pasywa – wg wartości księgowej. W Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie jest ustalona następująca zasada amortyzacji i umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych – umarza się i amortyzuje jednorazowo za okresy całego roku w miesiącu

	grudniu, - nowo przyjęte umarza się oraz amortyzuje, poczynawszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto do używania. 2. umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji poniższe składniki majątkowe: - książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 10 000 zł brutto.
5.	Inne informacje
	-
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
	W załączeniu Tabela Nr 1 i Tabela Nr 2
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami.
	Nie występuje
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie występuje
1.4	Wartości gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie występuje
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków
	Nie występuje
1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie występuje
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie występuje
1.8	Dane o stanie rezerw wg celu ich tworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie występuje
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłat
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie występuje
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	Nie występuje
c)	Powyżej 5 lat
	Nie występuje

1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a wg przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występuje
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występuje
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występuje
1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W załączeniu Tabela Nr 14
1.16	Inne informacje
	-
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2	Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	W załączeniu Tabela Nr 15
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie występuje
2.4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie występuje
2.5	Inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Podpis głównego księgowego

podpis kierownika jednostki