

**Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora
Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej we Franciszkowie,
dla której Powiat Kutnowski jest organem prowadzącym**

§ 1

Regulamin określa tryb i zasady pracy komisji konkursowej, zwanej dalej „Komisją”, w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej we Franciszkowie.

§ 2

1. Komisję powołuje Zarząd Powiatu odrębną uchwałą.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Starosta Kutnowski
 - 2) Wicestarosta
 - 3) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie
 - 4) Dyrektor Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Tęcza” w Kutnie
 - 5) Inspektor Referatu Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Kutnie
3. W obradach Komisji uczestniczy również protokolant, wybrany przez Przewodniczącego Komisji spoza jej składu i zaakceptowany przez pozostałych członków Komisji.

§ 3

1. Komisja powinna rozpocząć pracę w ciągu 8 dni po upływie terminu składania ofert, określonym w ogłoszeniu konkursu.
2. Przewodniczącym Komisji jest osoba wskazana przez Zarząd Powiatu podczas uchwalania składu Komisji na stanowisko dyrektora Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej we Franciszkowie.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje i obrady prowadzi Przewodniczący Komisji.
4. Komisja jest kompetentna do rozstrzygania konkursu przy obecności co najmniej 2/3 składu osobowego.

§ 4

Konkurs odbywa się dwuetapowo.

§ 5

1. W pierwszym etapie praca Komisji obejmuje:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów,
 - 2) ustalenie na podstawie złożonych przez kandydatów dokumentów, czy spełnione są wymagania, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia kandydatów do udziału w konkursie,
 - 4) powiadomienie zainteresowanych o dopuszczeniu do udziału w konkursie.

§ 6

1. Drugi etap konkursu polega na ocenie merytorycznej kandydatów wyłonionych z pierwszego etapu konkursu, wynikającej z rozmów kwalifikacyjnych przeprowadzonych przez Komisję, mających na celu poznanie predyspozycji i umiejętności kandydatów.
2. Podczas drugiego etapu konkursu:
 - 1) kandydaci przedstawiają własne koncepcje funkcjonowania placówki oraz wypowiadają się na temat doświadczeń z zakresu zarządzania i organizacji pomocy społecznej,
 - 2) Komisja ocenia przedstawioną koncepcję funkcjonowania placówki, doświadczenia z zakresu zarządzania i organizacji pracy oraz udzielone przez kandydata odpowiedzi na zadane jemu przez Komisję pytania.
3. Ocenie u kandydatów podlegają:
 - 1) predyspozycje kierownicze i organizacyjne kandydata,
 - 2) koncepcja funkcjonowania placówki.

§ 7

1. Głosowanie w celu wyłonienia kandydata na dyrektora jest tajne.
2. Każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem, który oddaje stawiając znak „X” obok nazwiska kandydata.
3. Głos będzie nieważny:
 - 1) jeżeli na tej samej karcie do głosowania, znak „X” zostanie umieszczony przy nazwisku więcej niż jednego kandydata,
 - 2) jeżeli na karcie do głosowania, znak „X” nie zostanie umieszczony przy żadnym z kandydatów,
 - 3) jeżeli na karcie do głosowania postawiony zostanie inny znak.
4. Kandydatem na stanowisko dyrektora zostaje osoba, która uzyska bezwzględną większość oddanych głosów.
5. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyska bezwzględnej większości głosów, Komisja przeprowadza drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci z najwyższą liczbą głosów uzyskanych w pierwszej turze głosowania.
6. W drugiej turze głosowania Komisja dokonuje wyboru kandydata zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym. Postanowienia ust.2 i 3 stosuje się wprost.

§ 8

1. Po zakończeniu rozmów i głosowania, członkowie komisji składają Przewodniczącemu wypełnione karty głosowania.
2. Karty głosowania nie mogą zawierać skreśleń i poprawek, co sprawdza Przewodniczący Komisji po złożeniu przez członków Komisji kart głosowania.
3. Karty głosowania zawierające skreślenia i poprawki są nieważne.

§ 9

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 6, Komisja wyłania kandydata na dyrektora Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej we Franciszkowie zgodnie z § 7.

§ 10

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, do którego dołącza się karty głosowania.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji wnosząc ewentualne zastrzeżenia lub uwagi. Brak zastrzeżeń i uwag członków Komisji winien być oddzielnie odnotowany w protokole.
3. O wynikach konkursu Przewodniczący Komisji, w obecności jej członków informuje kandydatów.

§ 11

Przewodniczący Komisji niezwłocznie przedstawia Przewodniczącemu Zarządu Powiatu wyniki konkursu oraz dokumentację.

§ 12

Zarząd Powiatu zatrudnia kandydata na stanowisko dyrektora Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej we Franciszkanie, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 13

1. Jeżeli w drugiej turze głosowania nie został wyłoniony kandydat na dyrektora Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej we Franciszkanie, konkurs uznaje się za nierozstrzygnięty.
2. Konkurs uznaje się za nierozstrzygnięty również w przypadku, gdy:
 - 1) do konkursu nie przystąpi żaden z kandydatów,
 - 2) drugi etap postępowania konkursowego nie zostanie przeprowadzony z powodów formalnych.
3. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu Zarząd Powiatu może:
 - 1) powierzyć stanowisko dyrektora wytypowanej przez siebie osobie po zasięgnięciu opinii Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kutnie,
 - 2) ogłosić nowy konkurs.

§ 14

Jeżeli kandydat wyłoniony na podstawie regulaminu rezygnuje z pełnienia funkcji dyrektora wówczas stosuje się zapisy § 13 ust. 3.

§ 15

Członkowie Komisji oraz protokolant są zobowiązani do zachowania w tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniu Komisji.

§ 16

Komisja rozwiązuje się z chwilą przekazania dokumentacji konkursowej Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 17

Dokumentację konkursową oraz oferty wszystkich kandydatów, w tym niespełniające wymagań formalnych po zakończonym postępowaniu konkursowym zostaną zarchiwizowane w Biurze Zarządu Powiatu w Kutnie.