

UMOWA NR ZP.273.....2023

W dniu w Kutnie pomiędzy:

Powiatem Kutnowskim z siedzibą w Kutnie (ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno) REGON 611016146, NIP 7752588040 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kutnowskiego w osobach:

1.
2.

przy kontrasygnacie przez Skarbnika Powiatu/osobę upoważnioną

a

.....
.....
wpisanym doREGON NIP

reprezentowanym przez

1.
2.

zwanym w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**ZP.272.37.2023.BM – Wymiana oświetlenia w budynkach Starostwa Powiatowego w Kutnie**), została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest wymiana oświetlenia w budynkach Starostwa Powiatowego w Kutnie (dostawa wraz z montażem), obejmująca w szczególności:
 - 1) demontaż istniejących opraw oświetleniowych;
 - 2) montaż nowych opraw oświetleniowych;
 - 3) wymiana paneli sufitu podwieszanego po demontażu istniejących opraw, w miejscach likwidacji punktu oświetleniowego;
 - 4) dostosowanie istniejącej instalacji elektrycznej do nowej lokalizacji opraw;
 - 5) wykonanie miejscowych napraw ubytków po demontażu istniejących opraw oraz częściowe malowanie.

2. Szczegółowy zakres prac i obowiązków Wykonawcy określają niżej wymienione dokumenty, stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1A do zapytania ofertowego;
 - 2) Przedmiar - załącznik nr 1B do zapytania ofertowego (Uwaga: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiar robót stanowi jedynie materiał poglądowo – informacyjny).
3. Prace prowadzone będą w Kutnie, w następujących lokalizacjach zajmowanych przez Starostwo Powiatowe w Kutnie:
 - 1) budynek przy ul. Królowej Jadwigi 7;
 - 2) budynek przy ul. Szpitalnej 7;
 - 3) budynek przy ul. Oporowskiej 7;
 - 4) budynek przy ul. Staszica 27;
 - 5) budynek przy ul. Kościuszki 16.
4. Przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami technicznymi i wymaganiami Zamawiającego.
5. Prace związane z wymianą oświetlenia prowadzone będą w dni pracy i w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Kutnie, dlatego Wykonawca ma obowiązek koordynować je z Zamawiającym. Starostwo Powiatowe w Kutnie pracuje od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.
6. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić, że prace objęte Przedmiotem Umowy wykonywane będą w czynnym obiekcie urzędu. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w trakcie realizacji zamówienia możliwość niezakłóconego funkcjonowania urzędu, w tym w szczególności niezakłóconego dostępu do narzędzi pracy, dostępu do sieci oraz połączeń teleinformatycznych i telekomunikacyjnych. Ewentualne przerwy i ograniczenia w dostępie do wskazanych wcześniej mediów podczas realizacji prac należy uprzednio uzgodnić z Zamawiającym.
7. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Przedmiotu Umowy używał będzie tylko i wyłącznie materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie użytych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy kosztorysu Wykonawcy, sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej, z zestawieniem czynników cenotwórczych: R – robocizny, M – materiału, S – sprzętu wraz z narzutami (Kp – koszty pośrednie, Kz – koszty zakupu, Z – zysk) zastosowanymi przy wycenie prac ujętych w kosztorysach;
 - 2) użycia w celu realizacji Przedmiotu Umowy fabrycznie nowych materiałów i urządzeń, wcześniej nieużywanych, nieregenerowanych oraz sprawnych technicznie.
 - 3) stosowania w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody obciążają Wykonawcę;

- 4) usuwania na własny koszt odpadów, śmieci i materiałów z rozbiórek. Odpady, śmieci i materiały z rozbiórek powstałe w wyniku wykonywania robót zostaną wywiezione i zutylizowane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskanie własnym staraniem składowiska (miejsc zwałki) przeznaczonego do wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki i śmieci. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do okazania dokumentów potwierdzających przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórek;
- 5) organizacji i realizacji na własny koszt dostaw urządzeń, sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, składowania ich zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów dotyczących ochrony ppoż i bhp. Koszty z tym związane zostały wliczone w cenę ofertową;
- 6) zapewnienie własnym staraniem zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony mienia znajdującego się w miejscach prowadzenia prac oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzeganie wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia prac;
- 7) w przypadku konieczności używania w trakcie wykonywania robót wody, energii i innych mediów, Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni sobie dostęp do ww. mediów w okresie realizacji prac;
- 8) utrzymanie miejsc, w których prowadzone będą prace, w czasie prowadzenia prac w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego;
- 9) prowadzenie prac w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia prac przez Wykonawcę nastąpi wcześniej wskazane uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
- 10) zapewnienia wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie prac zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami a w szczególności zapewnienie wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia lub przeszkolenie;
- 11) natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii;
- 12) usuwanie wad powstałych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 13) przerwania prac na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych prac przed ich zniszczeniem;
- 14) do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie Przedmiotu Umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy;
- 15) zgłoszenie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY I ODBIÓR

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany (zakończony) w terminie do **jednego miesiąca od dnia zawarcia umowy**.
2. Za termin wykonania (zakończenia) Przedmiotu Umowy Strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę, pismem dostarczonem do siedziby Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający przystąpi w obecności i przy udziale Wykonawcy do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad;
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 6 Umowy, bądź odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy;
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie Przedmiotu Umowy po raz drugi odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
5. Z czynności odbioru końcowego Przedmiot Umowy sporządzony zostanie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół podpisują ze strony Zamawiającego osoby wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1 Umowy oraz przedstawiciele Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy, co skutkuje uznaniem dokonanego zgłoszenia gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru za niebyłe.
7. Ponowne zgłoszenie gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, możliwe jest po usunięciu wszelkich wykrytych uchybień. Ponowne zgłoszenie gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego nie oznacza wydłużenia terminu na wykonanie (zakończenie) Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 i w przypadku, gdy ponowne zgłoszenie gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego nastąpi po terminie, o którym mowa w ust. 1 wiązało będzie się to z naliczeniem przez Zamawiającego, Wykonawcy zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych.

§ 3

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację Umowy są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego:adres e-mail:tel.

- 2) z ramienia Wykonawcy:adres e-mail:tel.
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy przekazywane będą w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej środkami komunikacji elektronicznej (pocztą e-mail na adresy wskazane w ust. 1) przez ustanowione w ust. 1 osoby.
3. Stronom przysługuje prawo zamiany osób wskazanych powyżej. Dla skuteczności zmiany, niezbędne jest powiadomienie pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (pocztą e-mail na adresy wskazane w ust. 1) drugiej strony o zmianie na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości **zł brutto** (słownie: **złotych brutto**), w tym należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Kwota ujęta w budżecie Powiatu Kutnowskiego na rok 2023, w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Poprawa efektywności energetycznej w budynkach Starostwa Powiatowego w Kutnie” rozdział 75095 § 6050.
2. Zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2020 Starosty Kutnowskiego z dnia 7 stycznia 2020 r., Zamawiający przy realizacji płatności za faktury za wykonanie usługi, w których kwota należności ogółem będzie równa lub większa od kwoty, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.), stosował będzie mechanizm podzielonej płatności (MPP).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy umożliwiający dokonanie płatności w ramach MPP, znajdujący się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, wskazany w wystawionej fakturze **w terminie do 30 dni** od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obydwie strony protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy.
6. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Powiat Kutnowski, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno NIP: 775-258-80-40

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kutnie, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno.

Faktura wystawiona zostanie w formie papierowej.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części prac Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

§ 5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na wykonane roboty montażowe i instalacyjne oraz dostarczone i zamontowane urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady na okres wynoszący **36 miesięcy od daty końcowego odbioru Przedmiotu Umowy**.
2. Gwarancją i rękojnią są objęte wszystkie elementy wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - 1) roboty montażowe;
 - 2) roboty instalacyjne;
 - 3) dostarczone i zamontowane urządzenia w ramach realizacji umowy.
3. Gwarancja obejmuje:
 - 1) usuwanie wszelkich wad tkwiących w rzeczy w momencie odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 2) wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych, w szczególności koszty materiałów i robocizny oraz koszty dojazdu do miejsca naprawy, transportu, dostarczenia urządzeń,
 - 3) koszty usunięcia wszelkich szkód, wad i usterek, które powstały w wyniku użytkowania urządzeń lub materiałów użytych przez Wykonawcę, posiadających wadę ukrytą.
4. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę w formie pisemnej lub środkami komunikacji elektronicznej, wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku nie wpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy poniesionych kosztów na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów KC.
5. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w ust. 4, zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej:
 - 1) za termin usunięcia wad uznaje się dzień zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad;
 - 2) z czynności odbioru usunięcia wad sporządzony zostanie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru usunięcia wad. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 3) fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a termin usunięcia wad zostanie potwierdzony w protokole usunięcia wad;
 - 4) w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, że Wykonawca nie usunął wskazanych wad, to Zamawiający odmówi odbioru usunięcia wad z winy Wykonawcy, co skutkuje uznaniem dokonanego przez Wykonawcę zawiadomienia o usunięciu wad za niebyłe.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, liczony od upłynięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie wykonywania prac, przy odbiorze Przedmiotu Umowy lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad, do dnia ich usunięcia łącznie.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi **45 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 - 3 na zasadach ogólnych.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem Umowy lub naruszenia jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości bez względu na wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia, o który, mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową i nie dokona ich naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy. Prawo do odstąpienia od Umowy, w takim przypadku przysługuje Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy. Prawo do odstąpienia od Umowy, w takim przypadku przysługuje Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- 4) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu Umowy o 10 dni względem terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu Umowy;
4. W przypadkach wymienionych w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje roszczenie odszkodowawcze, niezależnie od zastrzeżonych na tę okoliczność kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający oświadcza, że przeniesienie wierzytelności Wykonawcy na rzecz osób trzecich, w tym w formie przelewu (cesja) czy przekazu, może nastąpić tylko i wyłącznie po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego.
2. Ilekroć w niniejszej Umowie mówi się o dniach roboczych, za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej – aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej działalności, a także o zmianie firmy, adresu oraz informowaniu o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania Przedmiotu Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawcę wyłoniono w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2023 roku poz. 1605 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone było zgodnie z § 5 Regulaminu udzielania w Starostwie Powiatowym w Kutnie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł, wprowadzonym Zarządzeniem nr 66/2021 Starosty Kutnowskiego z dnia 22 grudnia 2021 roku.
7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wykonania niniejszej Umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego i zobowiązuje się do wypełnienia niniejszego obowiązku również wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonania niniejszej Umowy w trakcie jej realizacji.
8. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1610 ze zm.).

§ 10

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Przedmiar (Uwaga: ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia przedmiar robót stanowi jedynie materiał poglądowo – informacyjny)
- 3) Oferta Wykonawcy – Formularz ofertowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY