

Uchwała Nr 1203/378/23
Zarządu Powiatu Kutnowskiego
z dnia 5 października 2023 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu Programu współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526, z 2023 r. poz. 572) oraz § 5 Uchwały Nr 61/XI/15 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami powiatu kutnowskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r. poz. 3113) **Zarząd Powiatu Kutnowskiego uchwala, co następuje:**

§ 1.1. Postanawia się przeprowadzić środowiskowe konsultacje społeczne w przedmiocie projektu rocznego Programu współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, zwanego dalej „Programem”.

2. Konsultacje przeprowadza się w oparciu o projekt Programu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w następujących formach:

- 1) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych, działających na terenie powiatu;
- 2) przekazania do zaopiniowania projektu Programu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, na formularzu konsultacyjnym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Konsultacje społeczne prowadzone będą w terminie **od dnia 20 października 2023 r. do dnia 09 listopada 2023 r.**

2. Projekt Programu zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kutnie oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kutnie, ul. Kościuszki 16.

3. Spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego zostanie zorganizowane **w dniu 26 października 2023 roku o godzinie 16⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kutnie, ul. Kościuszki 16.

4. Formularze konsultacyjne należy przesłać w terminie **do dnia 02 listopada 2023 roku** listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Kutnie, 99 – 300 Kutno, ul. Kościuszki 16 lub pocztą elektroniczną na adres: organizacje@powiatkutno.eu

§ 4. Za przeprowadzenie konsultacji społecznych odpowiada Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury Sportu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Daniel Kowalik | - Przewodniczący |
| 2. Magdalena Krupińska-Kotulska | - Wicestarosta |
| 3. Jolanta Pietrusiak | - Członek Zarządu |

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 1203/378/23
Zarządu Powiatu Kutnowskiego
z dnia 5 października 2023 roku

Projekt

PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU KUTNOWSKIEGO

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3

USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU

O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I O WOŁONTARIACIE

NA 2024 ROK



KUTNO 2023

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym *Programie współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.* jest mowa:
 - 1) o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) o organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 3) o działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną określoną w art. 4 ustawy,
 - 4) o dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
 - 5) o Podmiotach Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 6) o Programie – należy przez to rozumieć *Program współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku* o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok,
 - 7) o Powiecie – należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego, którą jest Powiat Kutnowski,
 - 8) o Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Kutnowskiego,
 - 9) o Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Kutnowskiego,
 - 10) o Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Kutnowskiego,
 - 11) o komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Kutnie realizujące działania z określonego obszaru współpracy,
 - 12) o jednostkach – należy przez to rozumieć powiatowe jednostki organizacyjne,
 - 13) o uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy program.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Celem głównym Programu współpracy Powiatu z organizacjami jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu oraz wzmocnienie rozwoju społecznego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami.

2. Cel główny będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) wsparcie i zwiększenie aktywności mieszkańców powiatu kutnowskiego,
- 2) poprawę efektywności realizacji zadań publicznych, w tym racjonalne wykorzystanie środków publicznych,
- 3) stosowanie jasnych, przejrzystych i akceptowalnych zasad współpracy między sektorem pozarządowym a sektorem samorządowym opartych na dotychczasowym doświadczeniu i posiadanej wiedzy,
- 4) wzmocnienie roli organizacji i zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie realizacji zadań, z jednoczesnym zapewnieniem środków na ich realizację w budżecie Powiatu,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji,
- 6) zwiększenie otwartości Powiatu na nowe inicjatywy i wykorzystywanie dostępnych mechanizmów i procedur do ich skutecznej realizacji,
- 7) wzmocnienie w lokalnej społeczności poczucia odpowiedzialności za wspólnotę,
- 8) poprawę jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji.

Rozdział 3 **Zasady współpracy**

§ 3

1. Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:
 - 1) **pomocniczości** – tj. wspieranie działań organizacji oraz umożliwienie im realizacji zadań publicznych,
 - 2) **partnerstwa** – tj. dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów Programu w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - 3) **suwerenności stron** – tj. respektowanie niezależności podmiotów Programu oraz uznanie odrębności i podmiotowości organizacji,
 - 4) **efektywności** – tj. wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - 5) **uczciwej konkurencji** – tj. równe traktowanie wszystkich podmiotów Programu poprzez równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
 - 6) **jawności** – tj. powszechne udostępnianie przez Powiat wszystkich możliwości współpracy z organizacjami w sposób wiadomy i dostępny oraz jasny i zrozumiały w zakresie procedur.

Rozdział 4

Zakres podmiotowy i przedmiotowy

§ 4

1. Współpraca Powiatu z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, będących zadaniami własnymi powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.
2. W 2024 roku przyjmuje się obszary współpracy w zakresie:
 - 1) pomocy społecznej, w tym wsparcia rodziny i pieczy zastępczej,
 - 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 3) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
 - 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - 5) promocji i ochrony zdrowia,
 - 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kombatanów, osób represjonowanych oraz osób w wieku emerytalnym,
 - 7) ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - 8) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5

1. Współpraca Powiatu z Podmiotami Programu w 2024 roku będzie odbywać się w formach: finansowej i pozafinansowej.
2. Formy finansowe obejmować będą:
 - 1) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert w formie:
 - a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) zakup usług zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych.
3. Wspieranie lub powierzanie zadań publicznych odbywa się:
 - 1) poprzez otwarty konkurs ofert w trybie art. 11-19 ustawy - dla zadań planowanych przez organizacje w 2024 roku,
 - 2) w trybie pozakonkursowym, określonym w art. 19a ustawy – dla zadań krótkoterminowych i nieplanowych, zgodnie z uchwałą Nr 822/247/18 Zarządu Powiatu Kutnowskiego z dnia 13 lutego 2018 roku w sprawie określenia trybu przyznawania dotacji na podstawie art.19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań publicznych oraz trybu ich kontroli i rozliczania.
4. Formy niefinansowe obejmować będą wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- 1) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
- 2) udział Podmiotów Programu w obradach Rady Powiatu Kutnowskiego, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z ich działalnością,
- 3) tworzenie, w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli podmiotów programu i właściwych organów Powiatu, a także określanie zakresu ich działania, w tym powoływania komisji konkursowych, których zadaniem będzie opiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 4) udział przedstawicieli Powiatu w zebraniach i spotkaniach Podmiotów Programu,
- 5) organizację spotkań przedstawicieli Powiatu z przedstawicielami organizacji mających na celu wymianę informacji dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania,
- 6) obejmowanie patronatem projektów i inicjatyw realizowanych przez Podmioty Programu przez władze Powiatu,
- 7) doradztwo i udzielanie przez Powiat pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków o dotacje,
- 8) inicjowanie lub współudział w organizacji szkoleń, konferencji podnoszących sprawność i jakość pracy organizacji oraz zwiększenia efektywności współpracy z Powiatem,
- 9) wspieranie organizacji w ubieganiu się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych (poza budżetowych środków finansowych),
- 10) promowanie i popularyzacja Podmiotów Programu poprzez zamieszczanie na stronie internetowej Powiatu lub w lokalnych mediach informacji o ich działaniach,
- 11) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń, lokali nieruchomości powiatowych organizacjom na organizowanie nieodpłatnych spotkań i innych przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności,
- 12) udostępnianie obiektów sportowych i kulturalnych, zarządzanych przez jednostki, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach,
- 13) budowanie i aktualizacja bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu kutnowskiego,
- 14) inicjowanie i organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, a także działalności informacyjnej w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji NGO,
- 15) popularyzacja aktywizacji społeczno – gospodarczej oraz form kształcenia.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

Zadania priorytetowe Powiatu w 2024 roku obejmują sfery zadań określonych w punktach 1-8.

1. Pomoc społeczna oraz wspieranie rodziny i pieczy zastępczej:
 - a) wsparcie prowadzenia domu pomocy społecznej dla mieszkańców powiatu kutnowskiego,
 - b) wsparcie prowadzenia placówki opiekuńczo-wychowawczej.
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie inicjatyw polegających na ochronie i opiece nad dobrami kulturowymi i zabytkami w powiecie kutnowskim,
 - b) promowanie postaw patriotycznych i wzorców obywatelskich poprzez upowszechnianie wiedzy historycznej i znajomości lokalnego oraz ogólnopolskiego dziedzictwa kulturowego,
 - c) organizowanie i wspieranie imprez kulturalnych, artystycznych o zasięgu ponadgminnym w postaci prelekcji, dyskusji, konkursów, wystaw nawiązujących swoją tematyką do historii oraz tradycji powiatu kutnowskiego,
 - d) ochrona i promocja dóbr kultury i sztuki, działania na rzecz promocji produktów regionalnych oraz popularyzację twórczości ludowej.
3. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:
 - a) promocja osiągnięć dzieci i młodzieży poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw i olimpiad,
 - b) wspieranie publikacji dotyczących powiatu kutnowskiego,
 - c) wspieranie działań zmierzających do zwiększenia świadomości ekologicznej i promocji produktów ekologicznych oraz upowszechnianie wiedzy z zakresu ochrony środowiska,
 - d) wspieranie zadań z zakresu edukacji społecznej poprzez podnoszenie poziomu bezpieczeństwa mieszkańców powiatu kutnowskiego.
4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizacja imprez sportowo-rekreacyjno-turystycznych lub obozów sportowych dla mieszkańców powiatu kutnowskiego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
 - b) wspieranie prowadzenia cyklicznych zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
5. Promocja i ochrona zdrowia:
 - a) prowadzenie opieki hospicyjno-paliatywnej dla mieszkańców powiatu kutnowskiego,
 - b) profilaktyka chorób cywilizacyjnych oraz działania prozdrowotne dla różnych grup wiekowych.
6. Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami, kombatanów, osób represjonowanych oraz osób w wieku emerytalnym:
 - a) wspieranie zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób z niepełnosprawnościami,
 - b) działalność na rzecz kombatanów, osób represjonowanych i osób w wieku emerytalnym.
7. Ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
8. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa

obywatelskiego:

- a) powierzenie do prowadzenia na terenie powiatu kutnowskiego dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców powiatu kutnowskiego.

Rozdział 7 **Okres realizacji Programu**

§ 7

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8 **Sposób realizacji Programu**

§ 8

1. Zadania poszczególnych podmiotów w realizacji programu:
 - 1) **Rada i jej Komisje** w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu oraz stanowienia priorytetów w sferze współpracy Powiatu z organizacjami oraz przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu;
 - 2) **Zarząd** w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę, realizacji zadań wynikających z Programu, dysponowania przyznanymi przez Radę środkami na jego realizację, powoływania komisji konkursowych, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz kontroli i oceny realizacji zleconych organizacjom zadań publicznych;
 - 3) **Komórki organizacyjne** w zakresie wynikającym z potrzeb właściwej realizacji Programu:
 - a) zapewnienia obsługi organizacyjnej konkursów,
 - b) przygotowania i rozliczania zawartych umów z Podmiotami Programu stosownie do wymienionych w § 5 form i sposobów współpracy,
 - c) kontroli realizacji zadań zleconych organizacjom,
 - d) opracowania mapy organizacji współpracujących z Powiatem, sprawowania nadzoru i prowadzenia oraz aktualizowania rejestrów organizacji,
 - e) umieszczania na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ważnych informacji dotyczących organizacji,
 - f) przygotowania spotkań z organizacjami oraz informowania o posiedzeniach Rady,
 - g) konsultowania aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - h) sporządzenia oceny realizacji Programu w zakresie merytorycznego działania i przedłożenia jej Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu realizującego zadania,
 - i) podejmowania i prowadzenia bieżącej współpracy z organizacjami,

- j) współpracy z pracownikiem Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w zakresie spraw wynikających z Programu oraz z ustawy.
- 4) **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie** w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz prowadzenia działań na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 5) Do zadań **Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu** w zakresie realizacji Programu należy:
- a) koordynowanie bieżących spraw z zakresu współpracy z organizacjami,
 - b) koordynowanie pracy komórek organizacyjnych i jednostek w ramach Programu,
 - c) sporządzanie zbiorczych informacji na temat współpracy Powiatu z organizacjami we współpracy z komórkami organizacyjnymi i jednostkami,
 - d) przygotowanie projektu Programu współpracy z organizacjami,
 - e) konsultowanie projektu Programu z organizacjami w sposób przewidziany prawem,
 - f) udział w pracach komisji konkursowych,
 - g) opracowanie niezbędnych dokumentów służących realizacji Programu,
 - h) wnioskowanie i udział w kontrolach zadań publicznych,
 - i) przygotowanie projektu sprawozdania z realizacji Programu.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 9

1. Program finansowany będzie z budżetu Powiatu Kutnowskiego na rok 2024. Powiat Kutnowski na realizację Programu w roku budżetowym przeznaczy środki finansowe w wysokości nie mniej niż złotych.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację Programu określi uchwała budżetowa.
3. Dopuszcza się możliwość udzielenia organizacjom dotacji jako ich wkładu własnego niezbędnego do realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej bądź innych organizacji grantodawczych dotujących projekt.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10

1. Monitorowanie współpracy Powiatu z Podmiotami Programu może odbywać się poprzez:
 - 1) badanie opinii Podmiotów Programu na temat wypracowanych efektów współpracy,
 - 2) spotkania Starosty z przedstawicielami Podmiotów Programu.
2. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach oraz w trybie pozakonkursowym,
 - 3) liczbę zadań publicznych realizowanych przez organizacje, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego,

- 4) liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczbę organizacji,
 - 5) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
 - 6) udział środków własnych organizacji w realizacji zadań publicznych w drodze konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego,
 - 7) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych,
 - 8) liczbę form współpracy Powiatu z organizacjami o charakterze pozafinansowym,
 - 9) liczbę wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
3. Zarząd przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie wyznaczonym przez ustawę.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11

1. Projekt Programu współpracy na 2024 rok powstał na bazie programu współpracy na rok 2023 oraz w oparciu o doświadczenia z jego realizacji w bieżącym roku.
2. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami w sposób określony w uchwale nr 61/XI/15 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami powiatu kutnowskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r. poz. 3113), oraz zgodnie z uchwałą Nr Zarządu Powiatu Kutnowskiego z dnia..... w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu *Programu współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.*
3. Raport z przeprowadzonych konsultacji jest zamieszczany na tablicy Starostwa Powiatowego w Kutnie, na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12

1. Komisja powoływana jest każdorazowo do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, każdy członek komisji opiniuje oferty.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
4. Komisja obraduje pod warunkiem obecności co najmniej ½ składu komisji z udziałem osoby kierującej pracami komisji.
5. Komisja podejmuje opinie zwykłą większością głosów, a w przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego.
6. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
8. Komisja wypracowuje stanowisko, po ustaleniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je zarządowi w formie listy zaopiniowanych projektów.
9. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera m.in.:
 - 1) datę posiedzenia Komisji;
 - 2) skład Komisji;
 - 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
 - 4) opinie Komisji, dotyczące złożonych ofert;
 - 5) podpisy członków Komisji.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

§ 13

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 1203/378/23
Zarządu Powiatu Kutnowskiego
z dnia 5 października 2023 roku

Formularz konsultacyjny

Propozycje do programu współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Dane podmiotu zgłaszającego uwagi:

Nazwa podmiotu:

Adres:

nr telefonu:

Adres poczty elektronicznej:

Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

Propozycje do Programu współpracy na 2024 rok

Lp.	Zakres tematyczny Programu współpracy	Propozycje / opinie / uwagi	Uzasadnienie
1.	Cele Programu		
2.	Współpraca o charakterze POZAFINANSOWYM		
3.	Współpraca o charakterze FINANSOWYM (obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych – zadania priorytetowe)		
4.	Inne zagadnienia		

W jakich obszarach współpracy z organizacjami pozarządowymi Pani/Pana zdaniem powinna być prowadzona współpraca finansowa Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi:

☐ wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ promocji i ochrony zdrowia - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ nauki, edukacji, oświaty i wychowania - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, kombatanów, osób represjonowanych oraz osób w wieku emerytalnym - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ pomoc społeczna oraz wspieranie rodziny i pieczy zastępczej - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

☐ przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - proszę wymienić zadania priorytetowe:

.....
.....

Proszę zaznaczyć najważniejsze dla Pani/Pana organizacji formy współpracy pozafinansowej:

- ☐ wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- ☐ konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji;
- ☐ tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- ☐ prowadzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie powiatu kutnowskiego;
- ☐ organizacja spotkań przedstawicieli Powiatu z przedstawicielami organizacji pozarządowych mających na celu wymianę informacji dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- ☐ obejmowanie patronatem władz Powiatu projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- ☐ promocja i popularyzacja organizacji, w tym umieszczanie na tronie internetowej w publikacjach starostwa informacji o ich działalności;
- ☐ wspieranie organizacji w ubieganiu się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych (poza budżetowych środków finansowych);
- ☐ konsultacje telefoniczne, udzielanie porad;
- ☐ doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom w przygotowaniu projektów i pomoc w pisaniu wniosków;
- ☐ angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- ☐ współtworzenie standardów realizacji zadań publicznych;
- ☐ inicjowanie lub organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, a także działalności informacyjnej w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla NGO;
- ☐ wspieranie przez samorząd akcji promującej przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom;
- ☐ informowanie w lokalnych mediach o udziale organizacji w pracach na rzecz Powiatu, pomocy organizacjom w nawiązywaniu współpracy z organizacjami spoza terenu Powiatu;
- ☐ nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń, lokali nieruchomości powiatowych organizacjom pozarządowym na organizowanie nieodpłatnych spotkań i innych przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności;
- ☐ udostępnianie obiektów sportowych i kulturalnych, zarządzanych przez powiatowe jednostki organizacyjne, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach;
- ☐ wzajemne wykorzystywanie wiedzy profesjonalistów pracujących w samorządzie i organizacjach;

☐ wsparcie działań integrujących lokalne organizacje i ich liderów wokół zadań ważnych dla mieszkańców powiatu kutnowskiego;

Wypełnioną ankietę można odesłać na adres:

- e-mail: organizacje@powiatkutno.eu
- listownie: Starostwo Powiatowe w Kutnie, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno

do dnia 02 listopada 2023 roku