

Uchwała Nr 1136/360/23
Zarządu Powiatu Kutnowskiego
z dnia 12 lipca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania w 2023 roku

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 i z 2023 r. poz. 572) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) **Zarząd Powiatu Kutnowskiego uchwala, co następuje:**

§ 1.1. Postanawia się ogłosić otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert należy opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kutnie, oraz zamieścić na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kutnie ul. Kościuszki 16.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Kutnie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| 1. Daniel Kowalik | - Przewodniczący |
| 2. Magdalena Krupińska - Kotulska | - Wicestarosta |
| 3. Tomasz Walczewski | - Członek Zarządu |
| 4. Jolanta Pietrusiak | - Członek Zarządu |
| 5. Marek Kubasiński | - Członek Zarządu |

OGŁOSZENIE

Działając na mocy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r. poz. 571) oraz uchwały Nr 281/LIII/22 Rady Powiatu Kutnowskiego z dnia 30 listopada 2022 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Kutnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok

ZARZĄD POWIATU KUTNOWSKIEGO

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU NAUKI, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA NA 2023 ROK

I. Rodzaje wspieranych zadań oraz wysokość środków przewidzianych na ich realizację.

- 1. Promocja osiągnięć dzieci i młodzieży poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw i olimpiad.**
- 2. Wspieranie publikacji dotyczących powiatu kutnowskiego.**
- 3. Wspieranie działań zmierzających do zwiększenia świadomości ekologicznej i promocji produktów ekologicznych oraz upowszechniania wiedzy z zakresu ochrony środowiska.**
- 4. Wspieranie zadań z zakresu edukacji społecznej poprzez podnoszenie poziomu bezpieczeństwa mieszkańców.**

Na wsparcie realizacji zadań, wybranych w ramach konkursu, Powiat Kutnowski przeznaczył środki finansowe w wysokości 2 400,00 zł.

W 2022 roku na wsparcie realizacji zadań publicznych przekazano łącznie 24 250,00 zł.
Kwota dotacji przekazana w 2023 roku – 23 600,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Podmioty uprawnione do składania ofert:

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców powiatu kutnowskiego.**

2. Oferty realizacji zadania zawierające informacje określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) należy składać na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). **Formularze należy pobrać ze strony internetowej www.powiatkutno.eu – Biuletynu Informacji Publicznej zakładka organizacje pozarządowe → wzory dokumentów w sprawie realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe** → otwarty konkurs ofert. Formularza oferty nie można modyfikować i wprowadzać żadnych zmian.

3. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez Oferentów warunków i kryteriów, o których mowa w ogłoszeniu.

4. Dotacja jest przyznawana tylko na wydatki bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i na wydatki niezbędne do jego realizacji.

5. Dotacja nie może być przeznaczona na: zapłatę odsetek, kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych, zobowiązań, zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, kosztów, które Oferent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy dotacyjnej na realizację zadań, które są już finansowane i organizowane przez Powiat Kutnowski oraz na inwestycję, a także na zakup środków trwałych.

6. Oferent ma obowiązek wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej **15 %** całkowitego kosztu projektu.

7. Do wkładu własnego zalicza się: wkład własny finansowy (obejmujący środki własne Oferenta, środki finansowe z innych źródeł publicznych i pozostałe środki finansowe – bez środków od uczestników); wkład własny pozafinansowy (wkład osobowy i rzeczowy – bez określania ile wynosi wkład rzeczowy a ile osobowy).

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, a także nie gwarantuje przyznania dotacji wnioskowanej przez Oferenta.

9. W trakcie realizacji zadania dopuszczalne jest przesuwanie kosztów pomiędzy poszczególnymi ich pozycjami do 20 %.

10. W przypadku zmniejszenia kwoty dotacji Oferent może zrezygnować z realizacji zadania publicznego zachowując formę pisemną lub złożyć w ciągu 5 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kutnie aktualizację oferty. Niezłożenie aktualizacji w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

11. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną, która wskazuje:
 - a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje;
 - b) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w art. 14 ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wobec organu administracji publicznej.
12. Na wybrany rodzaj zadania Oferent może złożyć jedną ofertę.
13. **Maksymalna kwota dotacji na wsparcie każdego rodzaju zadania wynosi 2 400 zł.**

III. Termin i warunki realizacji zadania publicznego.

1. Termin realizacji zadań przewiduje się w okresie **od 01 września 2023 roku do 15 grudnia 2023 roku.**
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Powiatem Kutnowskim a Oferentem.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
4. **Akceptacja sprawozdania i rozliczenie dotacji polegać będzie na weryfikacji osiągniętych przez Oferenta rezultatów oraz weryfikacji zrealizowanych przez Oferenta działań.**
5. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy chyba, że zawarta umowa zezwala na wykonanie określonej czynności zadania przez taki podmiot.
6. Oferent realizując zadanie publiczne zlecone przez Powiat Kutnowski zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji z budżetu Powiatu Kutnowskiego.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania w 2023 roku - Zadanie Nr ...** (wpisać numer zadania, na które składana jest oferta oraz rodzaj zadania), w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Kutnie, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **7 sierpnia 2023 roku o godz. 15:30.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu (**nie data stempla pocztowego**).
3. Formularz oferty wraz z załącznikiem dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kutnie lub w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu przy ul. Staszica 27 w Kutnie.

V. Wymogi formalne oferty.

1. Oferta realizacji zadania publicznego powinna być wypełniona czytelnie według wzoru oferty, który określa Załącznik nr 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych

- wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057) **zgodnie z pouczeniem tam zawartym.**
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta/Oferentów, opatrzona datą.
 3. Na stronie tytułowej oferty należy wyraźnie zaznaczyć formę zlecenia zadania (**wsparcie**) oraz wpisać rodzaj zadania publicznego zgodny z nazwą rodzaju zadania publicznego wymienionego w niniejszym ogłoszeniu oraz tytuł zadania publicznego ustalony przez Oferenta, realizowanego w ramach rodzaju zadania.
 4. Podmioty, których oferty będą zawierały oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia **w terminie 5 dni** od dnia ich poinformowania, telefonicznie lub drogą elektroniczną.
 5. Do oferty należy dołączyć wydruk z KRS albo wyciąg z odpowiedniego rejestru lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.
 6. **Oferty złożone na nieodpowiednim druku, po terminie, niepodpisane, nie spełniające wymogów formalnych ogłoszenia o konkursie: część V, bez wymaganego wkładu własnego finansowego, niezgodne z zadaniami konkursowymi oraz złożone przez podmiot nieuprawniony pozostawia się bez rozpatrzenia.**

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. **Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi do 25 sierpnia 2023 roku.**
2. Komisja konkursowa przedstawi Zarządowi Powiatu Kutnowskiego opinię dla ofert, które otrzymały w ocenie pod względem merytorycznym minimum 51 % pkt, o których mowa w punkcie 5.
3. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Kutnowskiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej. Decyzja Zarządu jest ostateczna.
4. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone niezwłocznie po wyborze ofert na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kutnie przy ul. Kościuszki 16 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe i na stronie internetowej Starostwa w zakładce organizacje pozarządowe.
5. Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta – 5 pkt maksymalna ilość;
 - ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - 5 pkt maksymalna ilość;
 - proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizować zadanie - 5 pkt maksymalna ilość;
 - udział środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - 5 pkt maksymalna ilość;
 - wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - 5 pkt maksymalna ilość;

- doświadczenie w realizacji projektów zgodnych z zakresem zadania konkursowego -5 pkt maksymalna ilość;
- rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków - 5 pkt maksymalna ilość;
- zgodność oferty z zadaniem konkursowym - 5 pkt maksymalna ilość.

Zarząd Powiat Kutnowskiego zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu, bez podania przyczyny.

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać pod numerem telefonu: (24) 355 47 64 lub pod adresem e-mail: oswiata@powiatkutno.eu