

UMOWA NR ZP.273.....2023

W dniu w Kutnie pomiędzy:

**Powiatem Kutnowskim z siedzibą w Kutnie przy ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno
REGON 611016146, NIP 775-258-80-40 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu Kutnowskiego w osobach:**

1.
 2.
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu/osoby upoważnionej**

a

.....
.....
wpisanym doREGON NIP

reprezentowanym przez

1.
2.

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**ZP.272.5.2023.EM –
Dostawa artykułów biurowych i papierniczych dla Starostwa Powiatowego w Kutnie w 2023 roku**)
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych*/papierniczych* na potrzeby Starostwa Powiatowego w Kutnie w 2023 r., objętych zamówieniem zawartym w Specyfikacji potrzeb określających rodzaje i ilości tych artykułów, stanowiącej załącznik nr 1A do zapytania ofertowego*/ 1B do zapytania ofertowego* – załącznik nr 1 do umowy), zgodnie z ofertą Wykonawcy (Formularzem kalkulacji cenowej) dla części ... zamówienia (stanowiącą załącznik nr 2 do umowy), zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
Podane w Specyfikacji potrzeb ilości są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupienia przez cały okres obowiązywania Umowy mniejszej lub większej ilości sztuk

artykułów biurowych*/papierniczych* a Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.

2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone artykuły, o których mowa w ust. 1 będą w momencie dostawy nowe, fabrycznie zapakowane, wolne od wad i uszkodzeń. Dostarczone artykuły nie będą posiadać śladów użytkowania, będą pełnowymiarowe.
3. Zamawiający dopuszcza dostawę artykułów zamiennych tylko w sytuacji, gdy wyroby wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy – Specyfikacji potrzeb, są już wycofane z produkcji. Dostarczane przez Wykonawcę zamienniki muszą spełniać wymagania Zamawiającego określone w ust. 2.
4. Wykonawca gwarantuje, odpowiednią jakość dostarczanych artykułów, ich zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi w załączniku nr 1 do umowy - Specyfikacji potrzeb.
5. Dostawy artykułów, o których mowa w ust. 1 następować będą sukcesywnie do siedziby Zamawiającego (Wydział Organizacyjno – Administracyjny, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno), w terminie nie później niż do 3 dni roboczych (za zgodą Zamawiającego dostawa może nastąpić w innym czasie niż wskazano) od złożenia zamówienia. Koszty związane z transportem artykułów, objętych przedmiotem Umowy, do Zamawiającego zostały wliczone w cenę ofertową i nie podlegają odrębnej zapłacie.
6. Zamawiający będzie składał zamówienia na adres e-mail: lub telefonicznie na nr telefonu:.....
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecania dostawy artykułów nie wymienionych w załącznikach nr 1 i 2 do umowy. Cena jednostkowa takich artykułów ustalona zostanie zgodnie z aktualnym, na dzień składania przez Zamawiającego zamówienia, cennikiem Wykonawcy, z uwzględnienie udzielonych przez Wykonawcę Zamawiającemu opustów lub rabatów.

****(UWAGA: Umowa dotyczyć będzie tylko jednej części. Zapisy niedotyczące przedmiotu umowy zostaną usunięte)***

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego każdorazowo po otrzymaniu od Zamawiającego zamówienia na artykuły, artykułów wskazanych w tym zamówieniu, w terminie i w miejsce określone w § 1 ust. 5 Umowy.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w dostarczonych artykułach, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu brakującą ilość zamówionych artykułów w terminie 7 dni od daty zgłoszenia braków ilościowych w dostarczonych artykułach.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych w dostarczonych artykułach, Zamawiający zgłosi niezwłocznie pisemnie lub elektronicznie na adres e-mail, wskazany w § 1 ust. 6 Umowy, reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie lub elektronicznie na adres e-mail, wskazany w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.

4. Uznanie reklamacji skutkuje wymianą wadliwych artykułów na wolne od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 7 dni, licząc od daty uznania reklamacji.
5. W przypadku powtarzania się dostarczania wadliwych artykułów lub o niskiej jakości Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie określonym w § 7 ust. 2 pkt 3 Umowy.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania Umowy do dnia 31 grudnia 2023 roku.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu wskazanego w ust. 1. W przypadku gdy wartość zakupionych artykułów przekroczy kwotę wskazaną w § 5 ust. 2 Umowy.

§ 4

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail:, tel.,
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail:, tel.
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy przekazywane będą pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 1 przez ustanowione w ust. 1 osoby.
3. Stronom przysługuje prawo zmiany osób wskazanych powyżej. Dla skuteczności zmiany, niezbędne jest powiadomienie pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (pocztą e-mail na adresy wskazane w ust. 1) drugiej strony o zmianie na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie na podstawie wystawionych na koniec danego miesiąca kalendarzowego faktur w terminie do 2-go dnia następnego miesiąca, za dostawy wykonane w miesiącu, którego dotyczy faktura.
2. Całkowita maksymalna wartość brutto zobowiązania Zamawiającego wynikająca z realizacji Przedmiotu Umowy wynosi: zł brutto (słownie:)
Środki zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu Kutnowskiego w rozdziale 75095 § 4210, 71012 § 4210 oraz w rozdziale 75515 § 4210.
3. Do rozliczenia każdej dostawy przyjmuje się zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, ceny jednostkowe brutto na poszczególne artykuły objęte zamówieniem wskazane w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 7.
4. Ceny jednostkowe brutto, wskazane w ofercie Wykonawcy nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.

5. W przypadku, gdy ze względu na faktyczne potrzeby Zamawiającego nie zostanie wyczerpana w pełni kwota, o której mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.
6. Zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2020 Starosty Kutnowskiego z dnia 7 stycznia 2020 r., Zamawiający przy realizacji płatności za faktury za umowy, w których kwota należności ogółem będzie równa lub większa od kwoty, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221), stosował będzie mechanizm podzielonej płatności (MPP).
7. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy umożliwiający dokonanie płatności w ramach MPP, znajdujący się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
8. Należności płatne będą przelewem na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 7, wskazany w wystawionej fakturze **w terminie do 14 dni** od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Powiat Kutnowski, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno NIP: 775-258-80-40

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kutnie, ul. Kościuszki 16, 99-300 Kutno.

Strony Umowy zgodnie ustaliły, iż faktura wystawiona zostanie w formie papierowej.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20 %** całkowitej maksymalnej wartości brutto zobowiązania Zamawiającego określonej w § 5 ust. 2 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **50,00 zł** za każdy dzień zwłoki w wykonaniu jednostkowej dostawy artykułów, objętych Przedmiotem Umowy, liczony od upłynięcia terminu dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy.
3. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 – 2 na zasadach ogólnych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić wynosi 40 % całkowitej maksymalnej wartości brutto zobowiązania Zamawiającego określonej w § 5 ust. 2 Umowy.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego Przedmiotem Umowy lub naruszenia jakichkolwiek obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości bez względu na wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy, w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy wraz z załącznikami lub wskazaniem Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu, o którym mowa w zdaniu drugim.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje roszczenie odszkodowawcze, niezależnie od zastrzeżonych na tę okoliczność kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o dniach roboczych, za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamawiający oświadcza, że przeniesienie wierzytelności Wykonawcy na rzecz osób trzecich, w tym w formie przelewu (cesja) czy przekazu, może nastąpić tylko i wyłącznie po wyrażeniu na to zgody przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej – aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej działalności, a także o zmianie firmy, adresu oraz informowaniu o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania Przedmiotu Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wykonania niniejszej Umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego i zobowiązuje się do wypełnienia niniejszego obowiązku również wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonania niniejszej Umowy w trakcie jej realizacji.
7. Wykonawcę wyłoniono w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2022 roku poz. 1710 ze zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone było zgodnie z § 5 Regulaminu udzielania w Starostwie Powiatowym w Kutnie zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł, wprowadzonym Zarządzeniem nr 66/2021 Starosty Kutnowskiego z dnia 22 grudnia 2021 roku.
8. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).

§ 9

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Specyfikacja potrzeb – załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) Oferta Wykonawcy – Formularz kalkulacji cenowej – załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)