

**sprawie zmiany organizacji pracy Starostwa Powiatowego w Kutnie w związku
z epidemią zakażenia wirusem SARS-CoV-2**

Na podstawie art. 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 roku poz. 920) oraz w związku z treścią § 24 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii z dnia 9 października 2020 r. (Dz. U. 2020 poz. 1758 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Od dnia 20 października 2020 roku zawiesza się do odwołania bezpośrednią obsługę interesantów w Starostwie Powiatowym w Kutnie, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w ust. 4 - 7.

2. Urzędnicy nie przerywają pracy. We wszystkich sprawach dokumenty i wnioski do Starostwa można składać przy użyciu elektronicznych narzędzi np. poczty elektronicznej, Profilu Zaufanego e-PUAP, tradycyjnej poczty i kurierów dostarczających przesyłki lub poprzez pozostawienie korespondencji w urnach i skrzynkach wystawionych przed wejściami do siedzib Starostwa przy ul. Kościuszki 16 (wejście od parkingu) i przy ul. Kr. Jadwigi 7.

3. Wykaz telefonów, adresów e-mail oraz adres skrzynki e-puap, za pomocą których interesanci mogą kontaktować się w sprawach urzędowych określa **Załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

4. Bezpośrednia obsługa interesantów realizowana jest przy uwzględnieniu bieżącej sytuacji epidemiologicznej oraz zgodnie z aktualnymi wytycznymi właściwych organów. Bezpośrednia obsługa interesantów powinna w miarę możliwości ograniczyć się do spraw, których osoba zainteresowana nie jest w stanie załatwić za pomocą środków porozumiewania się na odległość, tj. telefon, e-mail, e-puap.

5. Z zachowaniem szczególnych środków ostrożności, w sytuacjach niecierpiących zwłoki obsługa będzie odbywać się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizyty z pracownikiem merytorycznym, co do zakresu i tematu wizyty oraz terminu, z określeniem dnia, godziny i miejsca wizyty. W pomieszczeniu, wyznaczonym do obsługi może przebywać tylko jeden interesant.

6. Interesanci będą poddani czynnościom mierzenia temperatury przez pracownika Starostwa, jak również będą zobowiązani do dezynfekcji rąk oraz zakrywania nosa i ust przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy.

7. W sprawach pilnych i nadzwyczajnych dopuszcza się przyjęcie interesantów bez wcześniejszego umówienia wizyty.

§ 2. Do odwołania zostaje zawieszona obsługa kasowa w Starostwie. Wpłat należy dokonywać na rachunki bankowe Starostwa Powiatowego w Kutnie określone w *Załączniku nr 2*.

§ 3. Starostwo Powiatowe w Kutnie prowadzi wszelkie zadania o charakterze publicznym bez ograniczeń w zakresie kategorii prowadzonych spraw, o których mowa w § 24 ust. 1 i 4 rozporządzenia, przy zastosowaniu zasad określonych w § 1 zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na drzwiach zewnętrznych budynków Starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Starostwa.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 października 2020 roku.

STAROSTA KUTNOWSKI

Daniel Kowalik