

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz określenia sposobu i trybu sporządzenia planu finansowego dochodów i wydatków, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzania.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2019 r. poz. 511 ze zm.¹⁾) oraz art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869 ze zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały, wykaz jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148), w których tworzy się wydzielony rachunek dochodów pochodzących ze źródeł określonych w § 2 niniejszej uchwały.

§ 2. Źródłami dochodów jednostek budżetowych, o których mowa w § 1, gromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów są:

- 1) spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej na rzecz jednostki budżetowej;
- 2) odszkodowania i wpłaty za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki budżetowej;
- 3) wpływy z tytułu umów najmu sal, pomieszczeń i innych powierzchni;
- 4) opłaty za wydawanie duplikatów świadectw, legitymacji szkolnych, zaświadczeń i innych dokumentów;
- 5) wpłaty z fundacji i stowarzyszeń z tytułu realizacji wspólnych zadań;
- 6) opłaty za posiłki wydawane w szkołach i internatach;
- 7) prowizje za ubezpieczenie uczniów, wychowanków i słuchaczy;
- 8) opłaty z tytułu organizowania wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 9) usługi ksero, opłaty za kopiowanie materiałów;
- 10) wpłaty z tytułu umieszczanych reklam;
- 11) sprzedaż środków trwałych, złomu i makulatury;
- 12) opłaty za organizowanie narad, konferencji, szkoleń, kursów i sympozjum, konkursów i olimpiad;
- 13) opłata za udostępnienie informacji publicznej przetworzonej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 14) odsetki bankowe od środków zgromadzonych na rachunku bankowym wydzielonego rachunku dochodów;
- 15) wpłaty za zakwaterowanie uczniów szkoły i innych osób;
- 16) dochody ze sprzedaży usług na rzecz osób fizycznych, prawnych i innych jednostek organizacyjnych;
- 17) wpłaty mieszkańców internatu jako częściowy zwrot kosztów zakwaterowania i utrzymania w internacie;
- 18) opłaty rekrutacyjne kandydatów do szkoły;
- 19) refundacja badań kandydatów do szkoły;
- 20) opłaty za korzystanie z siłowni i sprzętu komputerowego;
- 21) wynajem pomieszczeń i dzierżawa mienia;
- 22) czynsze za mieszkania służbowe;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszono w Dz. U. 2019 r. 1571

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszono w Dz. U. 2019 r. poz. 1622 i 1649

- 23) wpłaty za żywienie;
- 24) opłaty z tytułu organizacji praktyk zawodowych;
- 25) wpłaty za uszkodzony, zniszczony, niezwrócony lub zagubiony podręcznik lub materiał edukacyjny;
- 26) opłaty z tytułu uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego wypożyczonego innej szkole.

§ 3. Dochody gromadzone przez jednostkę budżetową na wydzielonym rachunku mogą być przeznaczone na:

- 1) sfinansowanie wydatków związanych z uzyskaniem dochodów z tytułów wymienionych w § 2, w tym na wydatki bezosobowe wraz ze składkami od nich naliczanymi;
- 2) pozostałe wydatki bieżące związane z realizacją zadań statutowych jednostki;
- 3) wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne;
- 4) cele wskazane przez darczyńcę;
- 5) remont lub odtworzenie mienia, w przypadku uzyskania dochodów, o których mowa w § 2 pkt 2;
- 6) wydatki związane z przygotowywaniem posiłków;
- 7) wydatki związane z obsługą bankową wydzielonego rachunku dochodów;
- 8) wydatki dotyczące przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia uczniów i pracowników szkoły na wycieczkach oraz imprezach urządzanych w ramach programów nauczania i wychowania;
- 9) wydatki związane z uczestnictwem pracowników, uczniów i słuchaczy w zawodach sportowych i sportowo – rekreacyjnych oraz przedsięwzięciach kulturalnych organizowanych na rzecz lokalnych społeczności powiatu kutnowskiego;
- 10) wydatki z tytułu wyżywienia i zakwaterowania uczniów w internacie;
- 11) wydatki dotyczące przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia uczestników praktyk zawodowych.

§ 4. 1. Kierownicy jednostek budżetowych, o których mowa w § 1, opracowują, łącznie z projektem planu finansowego jednostki, projekt planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków z nimi związanych.

2. Projekty planów, o który mowa w ust. 1 przekazywane są Zarządowi Powiatu Kutnowskiego w terminie określonym w uchwale Rady Powiatu w Kutnie w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Kutnowskiego.

3. Projekty planów finansowych dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych, zatwierdzone przez kierowników jednostek, stanowią podstawę gospodarki finansowej jednostek budżetowych w okresie od 1 stycznia roku budżetowego do dnia uchwalenia uchwały budżetowej, nie dłużej niż do 31 stycznia danego roku budżetowego.

4. Plany finansowe dochodów gromadzonych przez jednostki budżetowe na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych ujęte w załączniku do uchwały budżetowej, stanowią prognozę tych dochodów, a w zakresie wydatków – nieprzekraczalny limit.

5. Podstawę gospodarki finansowej wydzielonego rachunku dochodów w danym roku budżetowym stanowią plany, o których mowa w ust. 4.

6. Kierownicy jednostek budżetowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o kwotach dochodów i wydatków ujętych w uchwale budżetowej, zatwierdzają plany finansowe dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych.

7. Zmiany planów finansowych w trakcie roku budżetowego, o których mowa w ust. 4, polegające na zwiększeniu lub zmniejszeniu dochodów i wydatków nimi finansowanych, następują na wniosek kierownika jednostki budżetowej skierowany do Zarządu Powiatu Kutnowskiego, który podejmuje decyzję o przygotowaniu projektu zmiany stosownego załącznika do uchwały budżetowej, a po jego uchwaleniu informuje kierowników jednostek o dokonanych zmianach.

8. Upoważnia się kierowników jednostek budżetowych do dokonywania zmian w planach, o których mowa w ust. 4, polegających na przeniesieniu środków pomiędzy paragrafami dochodów lub paragrafami wydatków w ramach tego samego rozdziału klasyfikacji budżetowej.

9. Kierownicy jednostek budżetowych powiadamiają Zarząd Powiatu Kutnowskiego o zmianach, o których mowa w ust. 8 w ciągu 14 dni od ich dokonania.

§ 5. Traci moc uchwała nr 323/LVIII/10 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych, dokonywanie zmian w tym planie oraz ich zatwierdzania, zmieniona uchwałą nr 159/XXIII/12 Rady Powiatu w Kutnie z dnia 19 grudnia 2012 r.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kutnowskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
Marek Ciapała