

Załącznik nr 1
do uchwały nr 822../244../18
Zarządu Powiatu Kutnowskiego
z dnia 13... lutego 2018 r.

Tryb przyznawania dotacji na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań publicznych

§ 1. Ilekroć w załączniku jest mowa:

- 1) o BIP – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Powiatu Kutnowskiego,
- 2) o wydziale, referacie – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Starostwa Powiatowego w Kutnie,
- 3) o dotacji – rozumie się przez to dotacje zgodnie z art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.),
- 4) o dyrektorze – rozumie się przez to kierownika komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Kutnie lub kierownika jednostki organizacyjnej,
- 5) o ofercie – rozumie się przez to ofertę realizacji zadania publicznego,
- 6) o organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.),
- 7) o właściwej komórce – rozumie się przez to Wydział Zarządu , Rozwoju i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Kutnie,
- 8) o Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Kutnowskiego,
- 9) o programie współpracy – rozumie się przez to uchwałę Rady Powiatu w Kutnie w sprawie przyjęcia programu współpracy Powiatu Kutnowskiego na dany rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 10) o stronie Powiatu – rozumie się przez to stronę internetową znajdującą się pod adresem: www.powiatkutno.eu,
- 11) o trybie małych dotacji – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym bądź regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie oferty organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.),
- 12) o umowie – rozumie się przez to umowę o wsparcie/powierzenie realizacji zadania publicznego,
- 13) o Starostwie – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Kutnie,
- 14) o ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1817 z późn. zm.).

§ 2. 1. W każdym roku kalendarzowym wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje w trybie art. 19 a ustawy nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy .

2. Dofinansowane/finansowane mogą być przede wszystkim zadania publiczne, które mieszczą się w priorytetowych zadaniach publicznych, określonych w obowiązującym programie współpracy.

3. W przypadku wyczerpania się środków finansowych na realizację zadań w trybie art. 19 a, informację o tym umieszcza się w formie odpowiedniego komunikatu na stronie internetowej Powiatu.

§ 3. Oferty w formie pisemnej składa się w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kutnie, gdzie są rejestrowane. Załącznikiem składanym do oferty jest potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu KRS lub z innego rejestru.

§ 4. 1. Ocenę oferty realizacji zadania publicznego wykonuje właściwa komórka Starostwa.

2. Oferta oceniana jest pod względem formalnym i celowości zadania publicznego przez dwóch pracowników właściwej komórki, którzy wypełniają Kartę oceny formalnej oferty (załącznik nr 2).

3. Oferta spełniająca wymogi formalne, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpływu do Kancelarii Ogólnej umieszczona zostaje w miejscach wymienionych w art. 19 a ust. 3 ustawy wraz z ogłoszeniem o możliwości zgłaszania uwag do oferty.

4. W przypadku oferty niespełniającej wymagań formalnych właściwa komórka pisemnie informuje oferenta o tym fakcie.

5. Po upływie terminu wskazanego w art. 19 a ust. 4 ustawy, tj. po 7 dniach od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 3, właściwa komórka uwzględniając zgłoszone uwagi, opiniuje celowość lub niecelowość realizacji zadania publicznego poprzez wypełnienie karty oceny merytorycznej oferty oraz przedstawia Zarządowi odpowiedni projekt uchwały.

§ 5. Uchwała Zarządu o powierzeniu realizacji zadania publicznego organizacji jest niezwłocznie publikowana w BIP w zakładce organizacje pozarządowe, na stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie.

§ 6. Podjęcie przez Zarząd uchwały o powierzeniu/wsparciu realizacji zadania publicznego stanowi podstawę do podpisania z oferentem umowy, którą niezwłocznie przygotowuje i przedkłada do podpisu właściwa komórka.

§ 7. Właściwa komórka prowadzi na stronie Powiatu i w BIP wykaz, w którym zamieszcza informacje:

- 1) o organizacjach, które złożyły oferty,
- 2) o organizacjach, które otrzymały dotacje,
- 3) o zadaniach, na które zostały przyznane dotacje,
- 4) o wysokości środków finansowych przekazanych poszczególnym organizacjom.

§ 8. Kontrola prawidłowości realizacji zadania, akceptacja sprawozdania i rozliczenie dotacji następuje zgodnie z zapisami umowy o wsparciu lub powierzeniu realizacji zadania publicznego uwzględniającej obowiązujące przepisy prawa.