

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY NR.....

Z przekazania kasy Starostwa Powiatowego w Kutnie przy ul.....

Sporządzony w dniu..... od godz..... do godz..... przez komisję w składzie:

1).....

2).....

3).....

Osoba przekazująca.....

Osoba przejmująca.....

W toku przekazania stwierdzono, co następuje:

1. Saldo w kasie wg raportu kasowego:

Nr..... z dnia..... kwota.....

Nr..... z dnia..... kwota.....

Nr..... z dnia..... kwota.....

2. Stan gotówki.....

.....

.....

.....

.....

3. Stan depozytów przechowywanych w kasie oraz ich zgodność (bądź niezgodność) z ewidencją:

.....

.....

.....

Protokół niniejszy sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kasie. W związku z ustaleniami zawartymi w niniejszym protokole osoba materialnie odpowiedzialna nie wniosła zastrzeżeń – wniosła zastrzeżenia.* Osoba materialnie odpowiedzialna deklaruje odpowiedzialność za powierzone mienie oraz znajomość przepisów w zakresie dokonywania operacji kasowych, transportu gotówki i znajomości przepisów w tym względzie obowiązujących.

.....

Komisja:

Osoby materialnie odpowiedzialne:

1).....

Przekazująca.....

2).....

Przejmująca.....

3).....

*niepotrzebne skreślić